



چک لیست اخذ و بررسی مدارک و شرایط داوطلبان آزمون جذب نیروی شرکتی مورخ ۹۹/۶/۳

ردیف	تأیید داوطلب	مدارک لازم	تأیید تحویل گیرنده مدارک	ملاحظات
۱	<input type="checkbox"/>	اصل و تصویر تمام صفحات شناسنامه (در صورت متاهل بودن اصل و تصویر تمام صفحات شناسنامه همسر و فرزند)	<input type="checkbox"/>	
۲	<input type="checkbox"/>	اصل و تصویر کارت ملی	<input type="checkbox"/>	
۳	<input type="checkbox"/>	اصل و تصویر آخرین مدرک تحصیلی مندرج در شرایط احراز مشاغل ذکر شده در آگهی (مقطع تحصیلی: رشته تحصیلی:)	<input type="checkbox"/>	
۴	<input type="checkbox"/>	اصل و تصویر پایان طرح و یا معافیت از طرح نیروی انسانی	<input type="checkbox"/>	
۵	<input type="checkbox"/>	اصل و تصویر کارت پایان خدمت و وظیفه یا معافیت دائم (ویژه برادران)	<input type="checkbox"/>	
۶	<input type="checkbox"/>	اصل و تصویر مدرک و گواهی دال بر اینترگری و معلولیت عادی از مراجع ذیصلاح (صرفاً گواهی های اینترگری صادره توسط بنیاد شهید و امور ایثارگران استان قابل پذیرش می باشد)	<input type="checkbox"/>	
۷	<input type="checkbox"/>	دو قطعه عکس ۴*۳ با زمینه روشن	<input type="checkbox"/>	
۸	<input type="checkbox"/>	در زمان ثبت نام و برگزاری آزمون دارای تمامی شرایط عمومی و اختصاصی قید شده در آگهی آزمون بوده ام	<input type="checkbox"/>	

### اصل مدارک پس از تطبیق توسط تحویل گیرنده مدارک، عودت خواهد شد ###

<p>تطابق اصل و تصویر مدارک و کامل بودن آنها مورد تأیید می باشد.</p> <p>نام و نام خانوادگی تحویل گیرنده مدارک</p> <p>تاریخ و امضا</p>	<p>اینجانب.....داوطلب رشته شغلی.....، ضمن تایید صحت و تکمیل بودن موارد فوق، اعلام می دارم اصل مدارک به اینجانب عودت گردیده و مسئولیت و عواقب ناشی از هرگونه نقص مدارک و اطلاعات ثبت شده به عهده اینجانب خواهد بود.</p> <p>شماره تماس:</p> <p>نام و نام خانوادگی داوطلب</p> <p>تاریخ و امضا اثر انگشت</p>
--	--