



تاریخ: .....

شماره: .....

پوست: .....

**بسمه تعالی**

**شرایط مزایده عمومی غیر حضوری فروش خودروهای اسقاطی دانشگاه علوم پزشکی کاشان**

دانشگاه علوم پزشکی و خدمات بهداشتی درمانی کاشان به استناد ماده ۵۵ آیین نامه مالی و معاملاتی وزارت بهداشت و مجوزهای اداره کل امور اقتصادی و دارایی استان اصفهان به شماره گان ۶۱-۸۸-۰۲۳۵ مورخ ۹۰/۱۲/۱۵ و ۶۱-۰۱-۰۰۴۸ مورخ ۱۴۰۱/۱۱/۱۷ و نامه شماره ۰۲/۱۰۴۹۷ مورخ ۱۴۰۱/۰۶/۰۱ در نظر دارد تعداد ۱۲ دستگاه از خودروهای فرسوده خود را به مراکز اسقاط مجاز و تایید شده از سوی ستاد مدیریت حمل و نقل و سوخت به فروش رساند. لذا از متقاضیان دعوت می شود ضمن مطالعه دقیق اسناد مزایده قیمت پیشنهادی خود را به همراه سایر مدارک درخواستی حداکثر ظرف مدت پانزده روز از تاریخ انتشار از طریق سامانه تدارکات الکترونیک دولت (ستاد) بارگذاری و پاکت الف خود که حاوی ضمانت نامه شرکت در فرآیند ارجاع کار می باشد را به صورت فیزیکی با پست پیشتاز ارسال و یا مدارک و اسناد خود را در پاکتهای جداگانه لاک و مهر شده (الف)، (ب) و (ج) و به صورت یک پاکت اصلی به دبیرخانه حراست دانشگاه به نشانی کاشان- میدان ۱۵ خرداد- خیابان ابازر- ستاد مرکزی دانشگاه علوم پزشکی کاشان ارسال یا به صورت حضوری با اخذ رسید، تسلیم نمایند.

**موضوع مزایده:**

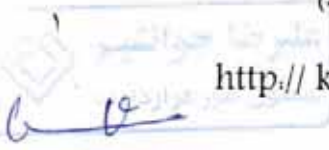
فروش تعداد ۱۲ دستگاه از خودروهای فرسوده و اسقاطی دانشگاه علوم پزشکی کاشان به شرح پیوست شماره ۱

**شرایط عمومی مزایده:**

- ۱) شرکت کنندگان در مزایده نباید مشمول قانون منع مداخله کارکنان در معاملات دولتی باشند. در صورتی که در طول مدت قرارداد مشخص گردد که مزایده گر مشمول منع مداخله کارکنان دولتی می باشد ضمن فسخ قرارداد بصورت یک جانبه کلیه تضمینات شرکت اعم از تضمین انجام تعهدات و حسن انجام کار به نفع مزایده گزار ضبط می گردد.
- ۲) پیشنهادهای که در مهلت مقرر به دانشگاه واصل شده باشد، پذیرفته و سایر پیشنهادات واصله بعد از تاریخ مذکور، ترتیب اثر داده نمی شود.
- ۳) هیچ یک از شرکت کنندگان در مزایده بجز در مواردی که در اسناد مزایده پیش بینی شده باشد، نمی توانند بیش از یک پیشنهاد تسلیم کنند.
- ۴) محتویات پاکت (ب) و (ج) قابل برگشت نخواهد بود.
- ۵) مدت اعتبار پیشنهادها حداکثر ۲۰ روز به استثناء ایام تعطیل می باشد. این مدت حداکثر برای یک بار و برابر مدت پیش بینی شده (بست روز دیگر) قابل تمدید خواهد بود.
- ۶) شرکت در مزایده و ارایه پیشنهاد به منزله قبول تمامی اختیارات و تکالیف تعیین شده در این مزایده از سوی مزایده گزار می باشد.
- ۷) کلیه پیشنهادات در اولین روز کاری بعد از انقضای مهلت دریافت پاکتها در محل دفتر معاونت توسعه مدیریت و منابع دانشگاه به نشانی کاشان- میدان پانزده خرداد- خیابان ابازر- ستاد مرکزی دانشگاه علوم پزشکی کاشان بازگشایی می گردد. ابتداء پاکتهای (الف) مفتوح و پس از کنترل سپرده شرکت در مزایده نسبت به گشودن پاکتهای (ب) اقدام می گردد.

آدرس: کاشان، میدان ۱۵ خرداد، ابتدای خیابان ابازر، کد پستی: ۸۷۱۳۷۸۳۱۷۶ تلفن: ۰۲۱-۵۵۴۴۲۰۲۲-۵

http://kaums.ac.ir E-mail: logistics@kaums.ac.ir (۰۲۱)۵۵۴۶۴۹۵۰



Handwritten signature



تاریخ: .....

شماره: .....

پوست: .....

۸) مزایده گزار، این حق را برای خود محفوظ می‌دارد که قبل از انتخاب مزایده گر یا واگذاری، صحت و سقم اطلاعات فراهم شده از سوی مزایده گر را بررسی کند و مزایده گر با تسلیم پیشنهاد، این حق بررسی را از سوی مزایده گزار، می‌پذیرد.

۹) پس از بازگشایی پاکت (ج)، قیمت های پیشنهادی از نظر مالی ارزیابی و بالاترین ترین قیمت با رعایت صرفه و صلاح مزایده گزار، بعنوان برنده اعلام و سپرده های شرکت در مزایده نفرات اول و دوم تا زمان انجام معامله نگهداری و سپرده های سایر شرکتها مسترد می‌گردد.

۱۰) در شرایطی که هیچ متقاضی در مزایده شرکت ننماید و یا قیمت پیشنهادی از نظر کمیسیون مزایده توجیه اقتصادی نداشته باشد، به تشخیص کمیسیون مزایده تجدید یا تمدید و در سایر موارد مطابق آیین نامه مالی و معاملاتی دانشگاه بر حسب تصمیم کمیسیون مزایده عمل خواهد شد.

۱۱) مزایده گزار در رد یا قبول هر یک از پیشنهادها مختار است.

۱۲) شرکت کنندگان در مزایده با اقرار کامل به مفاد هر یک از اسناد این مزایده اقدام و اسناد مزایده را تکمیل و هیچگونه عذر، ادعا و ایرادی در حال و آتی از ناحیه آنان مسموع نمی‌باشد.

۱۳) شرکت در مزایده و ارائه پیشنهاد، ایجاد حقی برای مزایده گر و ایجاد تکلیف و یا سلب اختیاری برای دستگاه مزایده گزار نمی‌نماید.

۱۴) به پیشنهادات مبهم، مخدوش، فاقد سپرده و پیشنهاداتی که با شرایط مندرج در فرم شرایط مزایده مغایرت داشته باشد و بیش از یک شخص حقیقی یا حقوقی مسئول آن را امضاء نموده باشد و همچنین پیشنهاداتی که بعد از موعد مقرر حتی بعنوان متمم یا اصلاحی و یا هر عنوان دیگر ارائه شود مطلقاً ترتیب اثر داده نخواهد شد.

۱۵) هر توافقی که به امضا طرفین مزایده گزار و برنده مزایده برسد جز لاینفک شرایط مزایده بوده و از همان اعتبار برخوردار است.

۱۶) وقوع هرگونه بحران اقتصادی، اجتماعی، سیاسی، بیماری و... عذر و مانعی برای ایفای تعهدات مزایده گر نخواهد بود.

۱۷) در مواردی که در این شرایط، ذکری به میان نیامده مطابق آیین نامه مالی معاملاتی دانشگاهها و سایر قوانین و مقررات دولت جمهوری اسلامی مرتبط با موضوع مزایده رفتار خواهد شد.

۱۸) در صورتیکه برنده مزایده در مهلت پیش بینی شده، حاضر به انجام معامله نشود، سپرده شرکت در مزایده وی ضبط می‌شود و نفر دوم به عنوان برنده مزایده اعلام می‌شود و چنانچه او نیز با توجه به موارد یاد شده، حاضر به انجام معامله نشود، تضمین شرکت او هم به نفع مزایده گزار ضبط می‌شود و مزایده تجدید خواهد شد.

۱۹) در صورت عدم رعایت کامل مفاد و شرایط مزایده پیشنهاد واصله غیر قابل قبول بوده و مزایده گزار حق دارد بدون اینکه نیازی به هر نوع توضیح یا استدلالی باشد چنین پیشنهادی را مردود بداند.

۲۰) چنانچه هنگام مطالعه اسناد و مدارک مزایده، برای پیشنهاد دهنده سؤالاتی پیش آمده و یا نکاتی مبهم یا نواقصی وجود داشته باشد که نیاز به توضیح بیشتری باشد، پیشنهاد دهنده باید تا قبل از اتمام تاریخ سررسید، سؤالات خود را در مورد آن با مزایده گزار مطرح نماید. چنانچه در نتیجه این مزایده اطلاعات و توضیحاتی بدست آید که در اسناد و مدارک مزایده منعکس



تاریخ: .....

شماره: .....

پوست: .....

نشده باشد و یا نیاز به اصلاح داشته باشد مراتب کتباً به اطلاع عموم خواهد رسید. در هر صورت عدم پاسخ به سوالات باعث به تعویق افتادن زمان تسلیم پاکات و یا موجب طرح هرگونه ادعا برای سؤال کننده نخواهد بود. بدیهی است چنانچه اصلاحات احتمالی به گونه‌ای باشد که نیاز به تمدید تاریخ تسلیم پیشنهاد باشد بنا به تشخیص مزایده گزار و یا نمایندگان او اقدام لازم به عمل خواهد آمد. در غیر اینصورت پیشنهاد دهنده در تاریخ تعیین شده باید مدارک خود را تحویل نماید.

۲۱) پیشنهاد دهنده موظف است در راستای اجرای قانون مالیات بر ارزش افزوده نسبت به ثبت نام در سازمان امور مالیاتی کشور طبق دستورالعمل سازمان مذکور اقدام و شماره اقتصادی را اخذ و در برگ پیشنهاد قیمت خود درج نماید.

۲۲) در صورتی که مزایده گزار تصمیم به تغییر، تصحیح، رفع ابهام و یا اصلاح هر یک از شرایط و یا مفاد مندرج در اسناد مزایده و یا تمدید مهلت ارائه پیشنهادات داشته باشد، مراتب در سامانه تدارکات الکترونیکی دولت (ستاد ایران) به اطلاع کلیه پیشنهاد دهندگان خواهد رساند. کلیه پیشنهاد دهندگان بایستی در اسرع وقت دریافت اطلاعیه مذکور را به مزایده گزار اعلام نمایند. بدیهی است هر یک از اطلاعیه‌ها جزئی از اسناد مزایده محسوب گردیده و بایستی توسط پیشنهاد دهنده مهر و امضاء شده و به همراه اسناد مزایده عودت گردد. لازم به ذکر است که اطلاعیه‌های مذکور نسبت به هر موضوعی در اسناد مزایده که در آن زمینه صادر گردیده اند از اولویت برخوردار خواهند بود.

۲۳) هرگاه در هنگام برگزاری مزایده و یا بعد از آن، مزایده گزار وقوف حاصل نماید که تعدادی از پیشنهاد دهندگان به زیان مزایده گزار تبانی کرده اند، پیشنهادهای واصله از تبانی کنندگان مردود تشخیص داده شده و اسامی پیشنهاد دهندگان متخلف از این مزایده حذف و نام آنها برای مدتی که ممکن است دائمی باشد از لیست مزایده گران مدعو در سایر مزایده های آتی نیز حذف شده و مراتب به مراجع ذیصلاح نیز منعکس خواهد گردید.

۲۴) پیشنهاد دهنده باید تمام اسناد و مدارک مزایده را که در بندهای ذکر شده، بدون تغییر، حذف و یا قرار دادن شرط در آن تکمیل و مهر و امضاء نموده و به مزایده گزار تسلیم نماید. چنانچه با تشخیص کمیسیون مزایده، بعضی از اوراق غیر تعهد آور، سهواً مهر و امضاء نشده باشند، پیشنهاد دهنده در جلسه مزایده آنها را مهر و امضاء خواهد کرد. در غیر اینصورت، آن پیشنهاد، ناقص و مردود خواهد بود.

۲۵) پیشنهاد قیمت باید به عدد و حروف در فرم ج قیمت پیشنهادی نوشته شود. برای تعیین برنده مزایده ارقامی که به حروف نوشته شده ملاک عمل خواهد بود و پیشنهادی که قیمت کل به حروف را نداشته باشد، مردود است.

۲۶) چنانچه پیشنهاد دهنده مرتکب یکی از اعمال مندرج در بندهای ماده (۱) آئین نامه پیشگیری و مبارزه با رشوه در دستگاههای اجرایی، موضوع تصویب نامه شماره ۷۳۳۷۷/ت/۳۰۳۷۴-هـ مورخ ۱۳۸۳/۱۲/۲۲ و اصلاحیه‌های بعدی آن شود، مزایده گزار در رد پیشنهادهای مرتبط مختار است.

۲۷) برنده مزایده حق واگذاری تمام و یا بخشی از موضوع مزایده را بدون موافقت کتبی مزایده گزار تحت هیچ عنوانی و به هر صورت قراردادی حتی وکالت، صلح و .... را ندارد. شرط تخلف از این بند کلیه ضمانت نامه‌ها برنده مزایده (بدون سیر مراحل قضایی و اداری) به نفع مزایده گزار توقیف و ضبط می گردد.





تاریخ: .....

شماره: .....

پیوست: .....

### شرایط اختصاصی مزایده:

- ۱) قیمت پیشنهادی هر خودرو اسقاطی بایستی از قیمت کارشناسی بالاتر بوده و برنده مزایده کسی است که بالاترین قیمت را پیشنهاد داده باشد.
- ۲) کلیه حوادث ناشی از انجام کار و موضوع مزایده در محل تحویل برعهده برنده مزایده می باشد.
- ۳) چنانچه پیشنهاد قیمت های مزایده گران معادل هم باشد مزایده گزار از طریق قرعه کشی با حضور نمایندگان مزایده گران برنده مزایده را مشخص خواهد نمود.
- ۴) شرکت کنندگان محترم می توانند با هماهنگی با واحد امور نقلیه مزایده گزار به غیر از روزهای تعطیل از ساعت ۸:۳۰ الی ۱۴:۰۰ جهت بازدید خودروها به آدرس میدان ۱۵ خرداد- ابتدای خیابان اباذر- ساختمان اخوان مراجعه نمایند.
- ۵) محل تحویل خودروها میدان ۱۵ خرداد- ابتدای خیابان اباذر- ساختمان اخوان خواهد بود.
- ۶) کلیه هزینه های ناشی از اجرای موضوع مزایده اعم از فک پلاک خودرو، حمل و نقل به مراکز اسقاط درون و برون استانی، بارگیری، هزینه باسکول جراثقیل، عوارض، مالیات و ثبت نام در سامانه اسقاط و غیره برعهده برنده مزایده بوده و مزایده گزار از این بابت هیچ هزینه ای را متقبل نمی گردد.
- ۷) برنده مزایده می بایست به محض اعلام مزایده گزار به عنوان برنده، ظرف مدت ۳ روز کاری جهت انجام معامله براساس نظر مزایده گزار اقدام نماید در غیر این صورت مزایده گزار مجاز است ضمن ضبط سپرده برنده مزایده به نفع خود، اقدام لازم جهت فروش اقلام مزایده را به شخص دیگری انجام دهد و از این بابت برنده مزایده حق هیچگونه اعتراضی را ندارد.
- ۸) برنده مزایده موظف است در حضور نماینده مزایده گزار جهت بارگیری موضوع مزایده اقدام و وجه آن را به صورت کامل براساس قیمت های پیشنهادی مندرج در فرم ج به شماره حساب اعلامی مزایده گزار واریز نماید. در غیر این صورت از خروج خودروهای مورد معامله جلوگیری خواهد شد.
- ۹) مشخصات و لیست خودروهای موضوع مزایده به شرح پیوست ۱ می باشد.
- ۱۰) در صورت نیاز به هرگونه تغییر یا اصلاحات در شرایط مزایده مراتب در وب سایت مزایده گزار به نشانی <http://www.kaums.ac.ir> مناقصه/ مزایده درج خواهد شد.

**دکتر کوروش ساکی**  
رئیس دانشگاه

ابوالفضل غلامپور



تاریخ: .....

شماره: .....

پوست: .....

پیوست شماره ۱

مشخصات و لیست خودروهای اسقاطی

ردیف	نوع خودرو	پلاک
۹	آمبولانس کاروان	ایران ۱۳-۵۷۵ الف ۱۱
۱۰	بیکان سواری	ایران ۱۳-۷۱۳ الف ۲۱
۱۱	آمبولانس زامیاد	ایران ۱۳-۷۳۹ الف ۲۱
۱۲	پاترول ۶ سیلندر (آمبولانس)	ایران ۱۳-۴۶۹ الف ۱۸
۱۳	پاترول ۶ سیلندر آمبولانس	تهران ۱۱-۳۵۷ ج ۹۶
۱۴	پاترول ۶ سیلندر آمبولانس	کاشان- ۱۱۳۵۳
۱۵	پاترول ۶ سیلندر آمبولانس	-
۱۶	پاترول ۴ سیلندر آمبولانس	-
۱۷	پاترول آمبولانس	فاقد پلاک و مستندات
۱۸	آمبولانس زامیاد	-
۱۹	آمبولانس مزدا	ایران ۱۳-۴۷۸ الف ۱۸
۲۰	آمبولانس تویوتا ۶ سیلندر	فاقد پلاک

آدرس: کاشان، میدان ۱۵ خرداد، ابتدای خیابان اباندر، کدپستی: ۸۷۱۳۷۸۳۹۷۶ تلفن: ۵-۲۲-۵۵۴۴۳۰۳۱ (۰۳۱)

دورنگار: ۵۵۴۴۹۵۰ (۰۳۱) E-mail: logistics@kaums.ac.ir http://kaums.ac.ir



تاریخ: .....

شماره: .....

پوست: .....

### فرم ج (پیشنهاد قیمت) خودروهای اسقاطی

اینجانب به نمایندگی از مرکز اسقاط ..... به شماره شناسه ملی ..... و شماره اقتصادی ..... دارای مجوز شماره ..... مورخ ..... از ..... پس از بررسی و پذیرش تعهد اجرا و مسئولیت در مورد شرایط مزایده حاضر و با اطلاع از قانون منع مداخله کارکنان دولت در معاملات دولتی، بدینوسیله مبلغ پیشنهادی خود را از قرار هر کیلو گرم به شرح جدول ذیل اعلام می‌نمایم.

ردیف	نوع خودرو	پلاک	مبلغ پیشنهادی به ازاء هر کیلوگرم (ریال)
۱	آمبولانس کاروان	ایران ۱۳- ۵۷۵ الف ۱۱	
۲	پیکان سواری	ایران ۱۳- ۷۱۳ الف ۲۱	
۳	آمبولانس زامیاد	ایران ۱۳- ۷۳۹ الف ۲۱	
۴	پاترول ۶ سیلندر (آمبولانس)	ایران ۱۳- ۴۶۹ الف ۱۸	
۵	پاترول ۶ سیلندر آمبولانس	تهران ۱۱- ۳۵۷ ج ۹۶	
۶	پاترول ۶ سیلندر آمبولانس	کاشان- ۱۱۳۵۳	
۷	پاترول ۶ سیلندر آمبولانس	-	
۸	پاترول ۴ سیلندر آمبولانس	-	
۹	پاترول آمبولانس	فاقد پلاک و مستندات	
۱۰	آمبولانس زامیاد	-	
۱۱	آمبولانس مزدا	ایران ۱۳- ۴۷۸ الف ۱۸	
۱۲	آمبولانس تویوتا ۶ سیلندر	فاقد پلاک	
جمع کل مبلغ پیشنهادی به حروف (ریال):			

آدرس مرکز اسقاط:

نام و نام خانوادگی مدیر مرکز اسقاط:

تلفن ثابت مرکز اسقاط:

تلفن همراه مدیر مرکز اسقاط:

مهر و امضا پیشنهاد دهنده



تاریخ: .....

شماره: .....

پیوست: .....

## پیوست شماره ۲

به : دانشگاه علوم پزشکی کاشان

اینجانب ..... به نمایندگی از مرکز اسقاط..... با آگاهی کامل و اطلاع کافی اقرار به مطالعه کامل اسناد مزایده ، پیوست ها و ضمانت آن و رؤیت تمام خودروهایی موضوع مزایده دانشگاه علوم پزشکی و خدمات بهداشتی کاشان را نمودم و هیچ ادعایی در خصوص عدم مطالعه و رؤیت خودروها نخواهم داشت. لازم به توضیح می باشد هرگونه بندی از اسناد مزایده و ضمانت و پیوست ها که مستلزم صرف هزینه می باشد را بصورت دقیق مطالعه و با آگاهی کامل نسبت به تکمیل پاکت (ج) اسناد مزایده اقدام نموده ام.

مهر و امضا مجاز متقاضی





تاریخ: .....

شماره: .....

پیوست: .....

### پیوست شماره ۳

#### تعهد نامه عدم شمول قانون منع مداخله کارمندان در معاملات دولتی

مربوط به مزایده:

این پیشنهاد دهنده با امضاء ذیل این ورقه تایید می نماید که مشمول ممنوعیت ذکر شده در قانون منع مداخله در معاملات دولتی مصوب دیماه ۱۳۳۷ نمی باشد و چنانچه خلاف این موضوع به اثبات برسد، مزایده گزار حق دارد که پیشنهادارائه شده برای مزایده فوق را مردود و تضمین شرکت در مزایده وی را مطالبه نماید همچنین قبول و تایید می گردد که هر گاه این پیشنهاد دهنده برنده مزایده فوق تشخیص داده شود و بعنوان پیمانکار اسناد قرارداد مربوطه را امضاء نماید و خلاف اظهارات فوق در خلال مدت قرارداد تا تحویل موقت به اثبات برسد یا چنانچه افرادی را که مشمول ممنوعیت مذکور در قانون فوق هستند در این قرارداد سهم و ذینفع و یا قسمتی از پروژه و قرارداد را به آنها محول نماید کارفرما حق خواهد داشت که قرارداد منعقد را فسخ و تضمین حسن انجام تعهدات قرارداد را مطالبه نموده و خسارات وارده در اثر فسخ قرارداد و تاخیر در انجام پروژه موضوع قرارداد را از اموال پیمانکار یا مطالبات وی از محل قرارداد اخذ نماید، لازم به ذکر است که تعیین میزان خسارات وارده با تشخیص کارفرما می باشد. این پیشنهاد دهنده متعهد می شود چنانچه در حین اجرای قرارداد به دلیل تغییرات یا انتصابات در دستگاه دولت مشمول قانون مذکور گردد مراتب را بلافاصله به اطلاع کارفرما برساند تا طبق مقررات قرارداد خاتمه داده شود، بدیهی است چنانچه فروشنده مراتب را بلافاصله به اطلاع کارفرما نرساند نه تنها کارفرما حق دارد که قرارداد را فسخ نماید بلکه مجاز است که نسبت به مطالبه تضمین حسن انجام تعهدات قرارداد نیز اقدام نموده و خسارات ناشی از فسخ قرارداد یا تاخیر در انجام پروژه را نیز بنا به تشخیص خود از اموال این شرکت وصول نماید.

مضافاً "پیمانکار اعلام می دارد که بر مجازات های مترتب بر متخلفین از قانون فوق آگاهی کامل دارد و در صورت تخلف مستحق مجازات های مربوطه می باشد.

تاریخ:

نام شرکت:

نام و نام خانوادگی و سمت و امضاء صاحبان مجاز و تعهد آور همراه با مهر پیمانکار:



تاریخ: .....

شماره: .....

پیوست: .....

#### پیوست شماره ۴

(اعلامیه مربوط به اجراء ماده ۷ آئین نامه پیشگیری و مبارزه با رشوه در دستگاههای اجرایی مصوب ۸۳/۹/۱

#### هیئت وزیران)

در صورتیکه طرف قرارداد مرتکب یکی از اعمال منطبق با مصادیق رشوه به شرح بندهای ماده یک آئین نامه پیشگیری و مبارزه با رشوه در دستگاههای اجرایی مصوب ۸۳/۹/۱ هیأت محترم وزیران گردد به مدت پنج سال هیچ گونه قرارداد جدیدی با وی منعقد نخواهد گردید.

#### ماده یک فصل اول مصادیق رشوه:

کارکنان و مسئولان دستگاههای اجرایی که مطابق بندهای ذیل مبادرت به اخذ وجه و یا مال نمایند یا سندپرداخت وجه یا تسلیم مالی را دریافت کنند یا موجبات جلب موافقت و مذاکره و یا وصول و ایصال مال یا سند پرداخت وجه را فراهم نمایند، با توجه به بند (۱۷) ماده (۸) قانون رسیدگی به تخلفات اداری مصوب ۱۳۷۲ پرونده آنان به هیئتهای رسیدگی به تخلفات اداری برای اعمال مجازات مناسب ارجاع خواهد شد.

الف- گرفتن وجوهی به غیر از آنچه در قوانین و مقررات تعیین شده است .

ب- اخذ مالی بلاعوض یا به مقدار فاحش ارزانتر از قیمت معمولی یا ظاهراً به قیمت معمولی و واقعاً به مقدار فاحش کمتر از قیمت.

ج- فروش مالی به مقدار فاحش گرانتر از قیمت به طور مستقیم یا غیر مستقیم به ارباب رجوع بدون رعایت مقررات مربوط.

د- فراهم نمودن موجبات ارتشاء از قبیل مذاکره جلب موافقت یا وصول و ایصال وجه یا مال یا سند پرداخت وجه از ارباب رجوع .

ه- اخذ یا قبول وجه یا مال یا سند پرداخت وجه یا تسلیم مال از ارباب رجوع به طور مستقیم یا غیر مستقیم برای انجام دادن یا انجام ندادن امری که مربوط به دستگاه اجرایی میباشد.

و- اخذ هرگونه مال دیگری که در عرف رشوه خواری تلقی می شود، از جمله هرگونه ابراء یا اعطاء وام بدون رعایت ضوابط یا

پذیرفتن تعهد یا مسئولیتی که من غیر حق صورت گرفته باشد و همچنین گرفتن پاداش و قائل شدن تخفیف و مزیت خاص برای

ارائه خدمات به اشخاص و اعمال هرگونه موافقت یا حمایتی خارج از ضوابط که موجب بخشودگی یا تخفیف گردد .

نام و نام خانوادگی:

مهر و امضاء:

تاریخ:



تاریخ: .....

شماره: .....

پیوست: .....

### پیوست شماره ۵

«اعلام شماره حساب جهت استرداد سپرده شرکت در مزایده/ سپرده حسن انجام تعهدات/ سپرده حسن انجام کار»

اینجانب/ اینجانبان..... سمت:..... صاحب امضاء / صاحبان امضاء مجاز مرکز اسقاط..... شماره حساب بانکی خود را جهت استرداد سپرده شرکت در مزایده / سپرده حسن انجام تعهدات/ سپرده حسن انجام کار به شرح ذیل اعلام می نمایم.

شماره حساب شرکت: .....

نام بانک..... شعبه..... بنام: .....

نام و نام خانوادگی مدیر مرکز اسقاط:

مهر و امضاء:

تاریخ:



تاریخ: .....  
شماره: .....  
پوست: .....

فرم شماره ۱  
اطلاعات کلی و صلاحیت متقاضی

مشخصات مرکز اسقاط	
نام مدیر مرکز:	تاریخ تاسیس مرکز:
شماره ثبت:	محل ثبت:
شناسه ملی:	کد اقتصادی:
نشانی مرکز:	
تلفن:	دورنگار:
کد پستی:	پست الکترونیک:
گواهی رتبه بندی و صلاحیت ( : کپی گواهینامه های مربوط ضمیمه شود)	



تاریخ: .....  
شماره: .....  
پوست: .....

پیوست شماره ۶  
تعهدنامه عدم افشاء اطلاعات

به موجب این تعهدنامه آقای/ خانم/ شرکت ..... به عنوان دریافت کننده اطلاعات دارای ارزش امنیتی، فنی و مالی متعهد می‌گردد که کلیه اقدامات لازم برای حفظ محرمانگی و عدم افشاء اطلاعات دریافتی را مطابق با مفاد ذیل انجام دهد:

ماده ۱- دریافت کننده اطلاعات متعهد می‌گردد که این اطلاعات تنها در اختیار کارکنانی قرار خواهد گرفت که به این اطلاعات نیاز دارند و دسترسی به این اطلاعات برای سایر کارکنان ممنوع خواهد بود.

تبصره اول- افشای این اطلاعات به دلیل تفسیر طرف دریافت کننده موجب می‌شود که امکان دسترسی آتی به اطلاعات دارای ارزش امنیتی، فنی و مالی منتفی گردد.

تبصره دوم- دریافت کننده اطلاعات در صورت نقض مقررات این ماده متعهد به جبران خسارات براساس حکم مراجع ذیصلاح اداری، قانونی و قضایی خواهد بود.

تبصره سوم- در صورت تعارض مقررات این ماده با سایر مقررات حاکم فیما بین مقررات این ماده اولویت خواهد داشت.

ماده ۲- دریافت کننده این اطلاعات به موجب این تعهدنامه، متعهد می‌گردد که:

۱- کلیه اقدامات لازم برای حفاظت اطلاعات دریافتی با شیوه مناسب با نوع اطلاعات اتخاذ نموده و آنها را از دسترس افراد غیرمسئول محفوظ بدارد. این موضوع در خصوص اطلاعات دریافتی از طریق ایمیل، نمابر و یا نامه نیز صدق می‌نماید.

۲- دریافت کننده اطلاعات متعهد می‌گردد که همان میزان از مراقبت را که برای حفاظت از اطلاعات اختصاصی خود به عمل می‌آورد برای حفاظت از اطلاعات دریافتی نیز به عمل آورد. مشروط به اینکه ملاحظاتی که از اطلاعات خود به عمل می‌آورد از لحاظ منطقی برای پیشگیری از افشای غیرمجاز اطلاعات کافی باشد.

۳- طرف دریافت کننده اطلاعات متعهد می‌گردد که اطلاعات اختصاصی دریافتی را تا زمانی که در اختیار دارد به طور کامل یا جزئی در اختیار طرف ثالث قرار نخواهد داد.

۴- دریافت کننده اطلاعات مسئولیت کامل مغایرت تعهدات مندرج در این تعهدنامه با سایر تعهدات خود به اشخاص ثالث را می‌پذیرد.

۵- دریافت کننده اطلاعات متعهد می‌گردد که اطلاعات دریافتی را تنها در جهت توافقات فیما بین استفاده می‌نماید و از استفاده از آن به صورت مستقیم و یا غیرمستقیم در هر مورد و زمینه دیگری جداً خودداری نماید.

۶- پس از پایان دوره تبادل اطلاعات و یا قبل از آن و با درخواست کتبی ارائه کننده اطلاعات، دریافت کننده متعهد می‌گردد که ظرف ۱۴ روز کلیه اطلاعات در اختیار را به ارائه کننده اطلاعات عودت و کلیه اطلاعات نزد خود را به نحو مناسبی امحاء نماید.

۷- پیش از انجام هر یک از اقدامات پیش گفته، دریافت کننده اطلاعات موظف است به صورت کتبی ارائه دهنده اطلاعات را مطلع نموده و ارائه دهنده جهت معرفی نماینده برای نظارت بر روند عودت و امحاء اطلاعات مختار می‌باشد.

ماده ۳- دریافت کننده اطلاعات متعهد می‌گردد که اطلاعات را در مکان مناسبی حفاظت نماید تا در ساعات غیرکاری نیز این اطلاعات محفوظ بمانند.

ماده ۴- اگر به هر دلیلی اطلاعات در اختیار شخص ثالث قرار گرفت، دریافت کننده اطلاعات موظف است فوراً این موضوع را به طرف مقابل اطلاع دهد تا اقدامات مقتضی برای کاهش میزان خسارت را اتخاذ نماید.

ماده ۵- دریافت کننده اطلاعات اذعان می‌دارد که حقی بر درخواست دریافت اطلاعات توسط شخص ثالث که با طرف ارائه دهنده اطلاعات دارای مراودات مالی، فنی، قراردادی و ... است، ندارد.



تاریخ: .....

شماره: .....

پوست: .....

ماده ۶- طرف دریافت کننده اطلاعات می‌بایست در قبال دریافت اطلاعات، فرم درخواست اطلاعات را تکمیل نموده و به مهر و امضای خود برساند (پیوست ۲ دستورالعمل). شایان ذکر است ارسال اطلاعات از طریق نامه، نمابر، آدرس الکترونیکی و ... بدون دریافت فرم مذکور، از شمول تعهدات این موافقت نامه خارج نیست.

ماده ۷- ارائه دهنده اطلاعات حق بررسی شیوه‌های حفظ اطلاعات و درخواست برای اتخاذ تدابیر مناسب و تغییر یا بهبود شیوه نگهداری اطلاعات نزد دریافت کننده اطلاعات را برای خود محفوظ می‌دارد.

ماده ۸- دوره تبادل اطلاعات از زمان امضاء این تعهد نامه به مدت ..... می‌باشد (حداقل تا زمان پایان تشخیص از سوی ارائه دهنده اطلاعات)

تبصره اول- با پایان دوره تبادل و با تحویل اطلاعات و با درخواست کتبی ارائه دهنده اطلاعات مبنی بر عودت تعهد به حفظ اطلاعات تا زمان تحویل و یا نابودی اطلاعات باقی است.

تبصره دوم- تعهدات این موافقتنامه در صورت جایگزینی و یا تصفیه شرکت در مورد مسئولان جدید نیز قابل اجرا است. در غیر اینصورت طبق تبصره ۱ همین ماده اقدام می‌گردد.

ماده ۹- چنانچه دریافت کننده اطلاعات در راستای احکام قضایی مکلف به ارائه اطلاعات دریافتی باشد، در آن صورت باید در اسرع وقت مراتب را به واگذار کننده اطلاع دهد. چنانچه واگذار کننده اطلاعات مخالفتی با افشاء اطلاعات باشد خود باید در جهت جلوگیری از اجرای حکم قضایی از مسیرهای قانونی مراتب را مورد پیگیری قرار دهد.

ماده ۱۰- کلیه اخطارها به موجب این تعهدنامه باید به موجب نامه ثبت شده کتبی انجام پذیرد.

تبصره: تاریخ اخطارها از تاریخ دریافت محاسبه می‌گردد.

ماده ۱۱- جبران خسارت ناشی از نقض مفاد این موافقتنامه و فاش شدن اطلاعات براساس نظر کارشناس رسمی دادگستری و یا مراجع قضایی خواهد بود.

ماده ۱۲- مواد این تعهدنامه به صورت جداگانه نیز دارای اعتبارند اگر به هر دلیلی یکی از مواد قابل اجرا نباشد این امر لطمه‌ای به اعتبار سایر موارد وارد نمی‌آورد.

ماده ۱۳- این تعهدنامه صرفاً با هدف حفاظت از اطلاعات اختصاصی تدوین گردیده و نباید آن را به منزله موافقتنامه همکاری، فعالیت مشترک یا دیگر ترتیبات مبتنی بر قرارداد تلقی کرده یا آن را تعهدی برای عقد قرارداد پیمانکاری یا دیگر روابط کاری با تشکیل شرکت یا هرگونه نهاد و موسسه‌ای به شمار آورد.

ماده ۱۴- این تعهدنامه براساس مقررات دولت جمهوری اسلامی ایران تنظیم گردیده و هرگونه اختلاف نظر، مناقشه و ادعای مرتبط با نقض یا عدم اعتبار از طریق هیأت و براساس مقررات داوری در جمهوری اسلامی ایران حل و فصل خواهد شد.

تبصره اول: مذاکره برای حل اختلاف از طریق انتخاب هیأت داوری ۳ نفره انجام می‌شود و نظر داوران برای طرفین لازم‌الاجرا می‌باشد.

تبصره دوم: هر یک از طرفین در صورت بروز اختلاف موظف است ظرف یک هفته نماینده‌ای را برای هیأت داوری تعیین نماید.

تبصره سوم: نمایندگان طرفین ظرف یک هفته، نماینده سوم مرضی الطرفینی را برای داوری انتخاب می‌نمایند.

تبصره چهارم: مقررات حاکم بر داوری، تعهدنامه و در صورت اجمال یا سکوت قوانین جمهوری اسلامی ایران خواهد بود.

تبصره پنجم: در صورت عدم تحقق هر یک از مراحل فوق، امکان رجوع به مراجع قانونی برای طرفین محفوظ است.

ماده ۱۵- دریافت کننده اطلاعات می‌بایست کلیه صفحات این تعهدنامه را مهر و امضاء نماید.

نام و نام خانوادگی متعهد      امضاء