

## صورت جلسه کمیته راهبردی فن آوری اطلاعات دانشگاه

شماره جلسه: ۶۴	۲- تاریخ جلسه: ۹۰/۴/۲۹	زمان جلسه: ۱۲ - ۱۰/۳۰	مکان برگزاری: سالن شهداء
مصوبات:			
<p>۱- نامه شماره ۳۴۰۴ مورخ ۹۰/۳/۲۲ معاونت محترم بهداشتی در خصوص تهیه نرم افزار SMS مطرح و مقرر شد معاونت های بهداشتی، درمان، پژوهشی و دانشجویی و فرهنگی از نرم افزار پیام کوتاه دانشگاه (موجود در روابط عمومی) در صورت امکان دسترسی و عدم محدودیت نرم افزاری، صرفاً برای ارسال پیام های تخصصی هر معاونت با تعریف رمز عبور جداگانه استفاده کنند ضمناً ارسال پیام مناسب ها همچنان بصورت متمرکز از طریق روابط عمومی انجام شود.</p> <p>۲- نتیجه کارشناسی درخواست معاونت محترم دانشجویی، فرهنگی در خصوص خریداری نرم افزار شارژ اینترنتی غذا از شرکت مجری اتوماسیون تغذیه معاونت دانشجویی فرهنگی مطرح و با خریداری آن موافقت بعمل آمد.</p> <p>۳- نامه راه اندازی VPN-Server برای دسترسی به منابع الکترونیک خارج از شبکه LAN دانشگاه مطرح و مقرر شد اکانت آن برای تمام اعضاء هیأت علمی به میزان ماهیانه ۶۰ ساعت، دانشجویان تحصیلات تکمیلی به میزان ماهانه ۶۰ ساعت و تشویقی پژوهشگران و محققین برتر با معرفی معاونت محترم پژوهشی به میزانی که از سوی معاونت محترم پژوهشی تعیین می گردد جهت استفاده رایگان بعد از ساعت اداری اختصاص یابد.</p> <p>۴- نامه شماره ۸۲۹ مورخ ۸۹/۸/۲۰ مرکز آمار و فن آوری اطلاعات دانشگاه در خصوص راه اندازی پرداخت الکترونیکی مطرح و مقرر شد ضمن پیگیری آن از طریق بانک رفاه توسط مدیر محترم امور مالی دانشگاه، جهت راه اندازی پرداخت اینترنتی رزرو غذا از طریق بانک ملت اقدام گردد.</p> <p>۵- نامه شماره ۱۴۸ مورخ ۹۰/۴/۸ دفتر آموزش مداوم دانشگاه مطرح و با خریداری نرم افزار جامع آموزش مداوم جهت بکارگیری در کلیه دوره های آموزشی، سمینارها و کارگاههای دانشگاه با سیستم وایرلس و سخت افزارهای پرتابل با قابلیت حضور غیاب مورد موافقت قرار گرفت.</p> <p>۶- مقرر شد با شرکت مجری اتوماسیون اداری هماهنگی بعمل آید تا به نحوی شعارهای امر به معروف و نهی از منکر در صفحه اول اتوماسیون اداری درج شود.</p> <p>۷- نامه شماره ۴۰ مورخ ۹۰/۱/۲۳ دفتر آموزش مداوم دانشگاه در خصوص دسترسی کارشناس آن مرکز به رده های تشکیلاتی خارج از حوزه مربوطه مطرح و مورد موافقت قرار نگرفت و مقرر شد کلیه دسترسی ها در اتوماسیون اداری طبق چارت سازمانی و محدوده مجاز با هماهنگی مدیریت محترم توسعه سازمان و منابع انسانی دانشگاه تعریف گردد.</p> <p>۸- نامه شماره ۴۸۳ مورخ ۹۰/۴/۵ مقام محترم وزارت در خصوص راه اندازی HIS در تمامی بیمارستانهای تحت پوشش دانشگاه مطرح و مقرر شد اجرای آن پیگیری شود.</p> <p>۹- وضعیت اجرای HIS بیمارستان متینی توسط مدیر مرکز آمار و فن آوری اطلاعات دانشگاه مطرح و مقرر شد گزارش آن به معاونت محترم درمان ارسال تا نسبت به پیگیری ورود اطلاعات به نرم افزار HIS بیمارستان متینی در شورای درمان دانشگاه تصمیم گیری شود.</p>			

شماره جلسه: ۶۴	۲- تاریخ جلسه: ۹۰/۴/۲۹	زمان جلسه: ۱۲ - ۱۰/۳۰	مکان برگزاری: سالن شهداء
<p>۱۰- مقرر شد برای مرکز مشاوره معاونت محترم دانشجویی و فرهنگی دسترسی محدود به نرم افزار سماء توسط اداره کل آموزش دانشگاه تعریف گردد.</p> <p>۱۱- درخواست معاونت محترم درمان جهت جذب یک نفر کارشناس IT مطرح و با توجه به مستندات آماری موجود از تعداد رایانه های تحت پوشش معاونت درمان، مورد موافقت قرار نگرفت.</p> <p>۱۲- نامه شماره ۴۵۷۸ مورخ ۹۰/۴/۱۶ معاونت محترم بهداشتی در خصوص افزایش زمان اینترنت کارپردازان معاونت مطرح و مورد موافقت قرار نگرفت.</p>			

دکتر محمد حسین اعرابی رئیس دانشگاه	دکتر عباس ارج سرپرست معاونت درمان	دکتر غلامعلی حمیدی معاون پژوهشی	دکتر طاهره مازوچی معاون دانشجویی، فرهنگی
دکتر مهرداد فرزندی پور سرپرست آمار و فن آوری اطلاعات دانشگاه	دکتر محمود صفاری مدیر کل آموزش	دکتر حسن الماسی سرپرست معاونت بهداشتی	علی کوهی مدیر بودجه و برنامه ریزی منابع
امید مهرانفر مدیر امور عمومی معاونت غذا و دارو		مهندس محسن تواضعی مسئول ISP دانشگاه	

### غائبین جلسه:

- آقای دکتر حسین نیکزاد معاونت توسعه مدیریت و منابع دانشگاه
- آقای مرتضی نادی مسئول پورتال دانشگاه