



منطقی نمودن اندازه دولت

نام کتاب: منطقی نمودن اندازه دولت
ناشر: معاونت توسعه مدیریت و سرمایه انسانی سازمان مدیریت
و برنامه ریزی کشور
تیراژ: ۷۰۰۰ نسخه
چاپ اول: زمستان ۱۳۸۱
چاپ دوم: پاییز ۱۳۸۳
امور فنی: شرکت هم‌آوا
چاپ: چاپخانه موسسه آموزش و پژوهش مدیریت و برنامه‌ریزی

فهرست مطالب

۷	سخن ناشر
۹	مقدمه
	تصویب نامه هیات وزیران در رابطه با تصویب
۱۳	هفت برنامه اصلاحات اداری
	طرح ها و سیاست های اجرایی برنامه اصلاح
۱۴	ساختارهای تشکیلاتی دولت
	احکام قانون برنامه سوم توسعه اقتصادی، اجتماعی
۱۹	و فرهنگی جمهوری اسلامی ایران
	نحوه مشارکت بخش غیر دولتی برای انجام خدمات
	اجتماعی، فرهنگی، رفاهی و خدماتی (مواد ۸۸ و
۳۴	۹۰ قانون تنظیم بخشی از مقررات مالی دولت)
	آیین نامه اجرایی ماده (۸۸) قانون تنظیم بخشی
۴۰	از مقررات مالی دولت
	اصلاحیه آیین نامه اجرایی ماده ۸۸ قانون تنظیم
۵۱	بخشی از مقررات مالی دولت
	اصلاحیه آیین نامه اجرایی ماده ۸۸ قانون تنظیم
۵۲	بخشی از مقررات مالی دولت
۵۴	بند (ب) تبصره ۴ قانون بودجه سال ۱۳۸۳ کل کشور
	آیین نامه اجرایی اجزاء ۲، ۵، ۶، ۷، ۸ و ۹ بند (ب)
۶۰	تبصره ۴ قانون بودجه سال ۱۳۸۲ کل کشور
	جدول شماره ۱۲ پیوست قانون بودجه سال ۱۳۸۳ موضوع
۷۳	بند (ح) ماده ۸۸ قانون تنظیم بخشی از مقررات مالی دولت

- بخشنامه روش استفاده از ظرفیت‌ها و خرید خدمات از
 ۸۵ بخش غیردولتی
- جدول گردش کار تبدیل اعتبارات عمرانی به وجوه
 ۸۷ اداره شده و پرداخت به بانک‌های عامل
- ۹۱ برنامه جامع نیروی انسانی بخش دولتی
- سهم استخدامی وزارتخانه‌ها و سازمان‌های مستقل برای
 ۹۹ سال‌های برنامه سوم
- مصوبه شورای عالی اداری در خصوص تحقق احکام
 ۱۰۶ بند الف قانون برنامه سوم توسعه
- مصوبه شورای عالی اداری در خصوص ایجاد و
 ۱۰۸ بهنگام رسانی پایگاه آمار و اطلاعات نظام اداری کشور
- ۱۱۲ واگذاری امور پشتیبانی دستگاه‌های اجرایی به بخش غیردولتی
- ۱۱۶ پیوست مصوبه شماره ۱۴/۴۶ مورخ ۷۹/۱/۳۱ شورای عالی اداری
- اصلاحیه مصوبه واگذاری امور پشتیبانی دستگاه‌های اجرایی
 ۱۱۷ به بخش غیردولتی
- تصویب‌نامه هیات وزیران در رابطه با نحوه انعقاد قرارداد با
 ۱۱۹ شرکت‌های خصوصی و تعاونی
- تفویض اختیار بررسی و تایید پیشنهادهای دستگاه‌های
 اجرایی استان‌ها در خصوص واگذاری فعالیت‌های اصلی و
 ۱۲۳ تخصصی آنها به بخش غیردولتی
- آیین‌نامه اجرایی بندهای ب و ج ماده ۳ قانون برنامه سوم
 ۱۲۵ توسعه اقتصادی، اجتماعی و فرهنگی جمهوری اسلامی ایران
- ۱۳۳ نقل و انتقال کارکنان مازاد دستگاه‌های دولتی
- واگذاری برخی از فعالیت‌های مربوط به مدیریت شهری
 ۱۳۷ دستگاه‌های اجرایی به شهرداری‌ها
- ۱۴۳ ساماندهی امور مربوط به دهیاری‌ها

سخن ناشر

در خصوص ایجاد تحول در نظام اداری تاکنون اقدامات متعدد و متفاوتی شده است که به نظر می‌رسد پس از ادغام دو سازمان برنامه و بودجه و امور اداری و استخدامی کشور در یکدیگر در اواخر بهار ۱۳۷۹ و نیز اهداف و سیاست‌های مندرج در سند موسوم به «گام دوم» در ایام مبارزات انتخاباتی سال ۱۳۸۰ رییس جمهور، این حرکت شکل و محتوایی متفاوت و متمایز نسبت به ادوار گذشته پیدا کرد.

پس از بررسی و مطالعه تمامی اقدامات انجام شده در سال‌های پس از پیروزی انقلاب اسلامی در خصوص ایجاد تحول در نظام اداری کشور و نیز بررسی علمی و دقیق اقداماتی که در سازمان امور اداری و استخدامی کشور در اولین دوره ریاست جمهوری آقای خاتمی انجام شد، برنامه‌ای تحت عنوان «برنامه تحول در نظام اداری کشور» تنظیم و به تصویب هیأت وزیران و سپس شورای عالی اداری رسید. این برنامه مشتمل بر ۷ برنامه است و از جهات متعددی نسبت به موارد مشابه خود در گذشته، متفاوت است. از جمله مهمترین مصادیق این تفاوت، مستند سازی و جمع‌آوری مصوبات قانونی هر برنامه در قالب یک کتاب است، زیرا وضعیت موجود نظام اداری کشور از جهات مختلف نامطلوب و غیر استاندارد است، در نگهداری

اسناد و مدارک دولتی و ملی، به منظور استفاده از آنها برای نسل امروز و فردا نیز با وضعیتی مشابه سایر قسمت‌های این نظام مواجهیم.

معاونت توسعه مدیریت و سرمایه انسانی سازمان مدیریت و برنامه‌ریزی کشور با عزمی راسخ و با بهره‌مندی از مدیران و کارشناسان صاحب نظر و با انگیزه، مصمم است در مستند سازی برنامه‌های ۷ گانه تحول در نظام اداری و نیز راییه گزارش‌های مستمر و مکتوب به مقامات ارشد کشور و مردم شریف ایران درحد توان، مشارکتی مسوولانه در ایجاد تحول در نظام اداری بنماید. انتشار این مجموعه، در سایه چنین نیتی انجام پذیرفته است.

البته استناد هر یک از ۷ برنامه تحول در نظام اداری به احکام قانون برنامه سوم توسعه اقتصادی، اجتماعی و فرهنگی جمهوری اسلامی ایران ضمن آنکه فعالیتی در اجرای احکام قانون برنامه محسوب می شود، وجاهت و اعتبار قانونی هر یک از برنامه‌ها، طرح‌ها و پروژه‌های تحول در نظام اداری را نشان می دهد. به همین علت در مجموعه کتاب‌های مربوط به مصوبات ۷ برنامه تحول در نظام اداری، احکام قانون برنامه نیز متناسب با موضوع هر بخش راییه شده است.

در ویراست دوم این کتاب ضمن خودداری از ویراستاری اسناد دولتی (مصوبات هیات وزیران، شورای عالی اداری و بخشنامه‌های سازمان مدیریت و برنامه‌ریزی کشور) به منظور رعایت امانت و حساسیت، تمامی مصوبات و بخشنامه‌هایی که در فاصله دو نوبت انتشار این مجموعه فراهم آمده نیز افزوده شده است. امیدواریم با انعکاس نظرات کارشناسی خود، در انجام بهتر این فعالیت، ما را یاری فرمایید.

معاونت توسعه مدیریت و سرمایه انسانی

مقدمه

پس از پیروزی انقلاب اسلامی به لحاظ گرایش به دولتی نمودن امور، بخش دولتی به تدریج رو به گسترش نهاد. عوامل این گسترش را می‌توان عدم وجود تعریفی از دولت، علاقه شدید مسوولین برای انجام خدمات توسط دولت، گسترده شدن خدمات اجتماعی دولت به دلیل رشد جمعیت، رشد شهرنشینی و توسعه کمی خدمات، دولتی شدن مدارس، بیمارستان‌ها، مراکز توانبخشی و... که پیش از آن به صورت خصوصی اداره می‌شدند، دولتی شدن بانک‌ها و بیمه‌های خصوصی، تجزیه وظایف برخی از وزارتخانه‌ها و سازمان‌ها و ایجاد وزارتخانه‌ها و سازمان‌های جدید، ایجاد سازمان‌ها و مؤسسات دولتی جدید، رشد فزاینده شرکت‌های دولتی نسل دوم و سوم و... دانست.

علاوه براین، انفعالی بودن نظام تصمیم‌گیری دولت و مدیران اجرایی کشور و حل موردی مسائل و مشکلات بدون توجه به آثار و تبعات تصمیمات متخذه و درآینده به گسترش بخش دولتی دامن زد. باتوجه به موارد مذکور:

- تعداد کارکنان دولت از سال ۱۳۵۷ تا سال ۱۳۸۰ از ۵۵۰,۰۰۰ نفر به

۲,۳۰۰,۰۰۰ نفر افزایش یافته است که رشدی بیش از ۴ برابر را نشان می‌دهد و حاکی از بزرگ شدن اندازه دولت طی دو دهه گذشته است، در حالی که رشد جمعیت کشور در این فاصله زمانی کمتر از دو برابر بوده است. - تعداد شرکت‌های دولتی طی دو دهه اخیر به میزان ۳ برابر رشد نموده است.

- در سال ۱۳۵۵ نسبت شاغلین بخش عمومی به کل شاغلین کشور ۱۹ درصد بوده است که این رقم در سال ۱۳۸۰ به ۳۳/۷ درصد افزایش یافته است. این نسبت بیانگر افزایش سهم دولت از ظرفیت سطح اشتغال کشور است. - در سال ۱۳۵۷ تعداد وزارتخانه‌ها، مؤسسات و شرکت‌های دولتی ۴۲۱ بوده است. این تعداد در حال حاضر بیش از دو برابر شده است. - شرایط احراز مشاغل مدیریتی نسبت به سال‌های قبل از انقلاب اسلامی سهل‌تر شده و تعداد پست‌های مدیریتی طی دو دهه گذشته ۶۰٪ رشد نموده است.

این نوع حرکت‌ها موجب شد تا نقش بخش غیر دولتی در اداره امور کم‌رنگ شود. نبودن رقابت نیز بر نارسایی‌های نظام اداری دامن زد و این جهت‌گیری‌ها در حالی صورت گرفت که در همین دوران در اغلب کشورهای دنیا موضوع منطقی نمودن اندازه دولت و استفاده از مشارکت مردمی برای اداره امور، سرلوحه برنامه‌های اصلاحات اداری آنها قرار گرفته است.

براساس مطالعات تطبیقی انجام شده افزایش ۱۰ درصد هزینه‌های دولت به عنوان سهمی از GDP، تقریباً یک درصد در نرخ رشد GDP کاهش ایجاد

نموده است.

در کشورهای OECD افزایش سهم مخارج بخش دولتی بر رشد تولید ناخالص داخلی و رشد اقتصادی، اثر منفی داشته است. افزایش در اندازه دولت منجر به کاهش رشد بهره‌وری - نیز شده است.

سهم مخارج دولت از تولید ناخالص داخلی در دهه ۱۹۹۰ در کشورهای OECD برابر ۳/۴۶ درصد و در ایران (با احتساب مجموع بودجه‌های دولت و شرکت‌های دولتی) برابر ۲۹/۶۶ درصد بوده است.

نسبت هزینه‌های دولتی از تولید ناخالص ملی در کشورهای OECD از سال ۱۹۹۶ به بعد به طور هماهنگ رو به کاهش نهاده است.

سیاست‌های پیش‌بینی شده در برنامه سوم توسعه

کنترل روند رو به گسترش اندازه دولت نیاز به اتخاذ راهبردهای مدیریتی ویژه‌ای دارد که در برنامه سوم توسعه به برخی از آنها به شرح زیر پرداخته شده است:

- در ماده (۱) وظایف و اختیارات شورای عالی اداری عمدتاً ناظر بر اصلاح ساختار تشکیلات دستگاه‌های اجرایی کشور، تجدید نظر در ساختار داخلی وزارتخانه‌ها، سازمان‌ها و شرکت‌های دولتی، تفکیک وظایف اجرایی دستگاه‌ها از حوزه‌های ستادی آنها، واگذاری وظایف و فعالیت‌ها به شهرداری‌ها و بخش غیر دولتی و امثال آن است .

- در فصل سوم، مواد ۹ تا ۲۷، تکالیف مختلفی در رابطه با واگذاری سهام و

مدیریت شرکت‌های دولتی به بخش غیر دولتی پیش‌بینی شده است.
- در ماده (۶۴) تخصیص اعتبارات جاری و عمرانی با رعایت طبقه‌بندی وظایف دولت به وظایف اعمال حاکمیت، وظایف تصدی‌های اجتماعی، طرح‌های عمرانی غیرانتفاعی و وظایف تصدی‌های اقتصادی صورت خواهد گرفت و دستگاه‌های اجرایی که عهده‌دار تصدی‌های اجتماعی هستند مکلف شده‌اند زمینه‌های لازم برای توسعه فعالیت‌های بخش غیر دولتی و واگذاری بخشی از تصدی‌های اجتماعی را به آن فراهم کنند.

- در مواد ناظر بر امور بخشی، زمینه مشارکت بخش غیردولتی در ارائه خدمات عمومی فراهم گردیده است از قبیل مواد ۱۲۴ و ۱۲۵ در زمینه امور مخابرات، ماده ۱۵۵ در زمینه امور فرهنگی، ماده ۱۹۲ در زمینه امور بهداشتی، درمانی و...

در این رابطه در برنامه‌های تحول در نظام اداری کشور (تصویب‌نامه شماره ۲۶۰۷۵/۴۵۰۹ مورخ ۸/۲/۸۱ هیأت وزیران و مصوبه شماره ۰۱۳/۵۶۰ ط مورخ ۲۵/۲/۸۱ شورای عالی اداری) برنامه منطقی نمودن اندازه دولت با سه طرح و سیاست‌های اجرایی مربوط پیش‌بینی شده است.

تصویب نامه هیات وزیران در رابطه با تصویب هفت برنامه اصلاحات اداری

شماره: ۲۶۰۷۵/۴۵۰۹

تاریخ: ۱۳۸۱/۲/۸

هیأت وزیران در جلسه مورخ ۱۳۸۱/۱/۱۸ پس از استماع گزارش سازمان مدیریت و برنامه‌ریزی کشور در مورد برنامه تحول اداری موافقت نمود:

۱- هفت برنامه اصلی ایجاد تحول در نظام اداری به شرح عنوان‌های زیر، موضوع نامه شماره ۱۰۵/۲۰۰۶۵ مورخ ۱۳۸۰/۱۱/۲۹ سازمان مدیریت و برنامه‌ریزی کشور توسط دستگاه‌های دولتی اجرا گردد.

الف) برنامه منطقی نمودن اندازه دولت.

ب) برنامه تحول در ساختارهای تشکیلاتی دولت.

ج) برنامه تحول در نظام‌های مدیریتی.

د) برنامه تحول در نظام‌های استخدامی.

ه) برنامه آموزش و بهسازی نیروی انسانی دولت.

و) برنامه اصلاح فرآیندها، روش‌های انجام کار و توسعه فن‌آوری اداری.

ز) برنامه ارتقاء و حفظ کرامت مردم در نظام اداری.

۲- چنانچه دستگاه‌های دولتی در خصوص طرح‌ها و پروژه‌های مربوط به هر برنامه به شرح نامه یاد شده نظری دارند، حداکثر ظرف دو هفته به سازمان مدیریت و برنامه‌ریزی کشور ارایه نمایند تا موضوع در شورای عالی اداری مطرح و اتخاذ تصمیم گردد.

محمد رضا عارف

معاون اول رئیس جمهور

طرح ها و سیاست های اجرایی برنامه اصلاح ساختارهای تشکیلاتی دولت

شماره مصوبه شورای عالی اداری: ۰۱۳/۵۶۰ ط

تاریخ مصوبه شورای عالی اداری: ۱۳۸۱/۲/۲۵

۱- طرح ها:

۱- برنامه منطقی نمودن اندازه دولت

طرح شماره ۱:

تهیه طرح دولت متناسب (الگوی مناسب اندازه دولت) از طریق تعیین و تفکیک اعمال حاکمیت و اعمال تصدی براساس مفاد ماده ۶۴ قانون برنامه سوم توسعه و تشخیص حجم مناسب برای دولت با تعریف منطقی دولت و امکانات و منابعی که می توان برای اداره امور توسط دولت، هزینه نمود.

دستگاه اصلی: سازمان مدیریت و برنامه ریزی کشور

دستگاه همکار: وزارتخانه ها حسب مورد

مرجع تصویب: هیأت وزیران

تاریخ اتمام: آبان ماه ۱۳۸۱

تاریخ تصویب: آذر ماه ۱۳۸۱

طرح شماره ۲:

شناخت راه های واگذاری و توقف توسعه بخش های اعمال تصدی دولت در حوزه های اجتماعی و اقتصادی (آموزش و پرورش، بهداشت و درمان، شرکت های دولتی و ۵) و تعیین راه های مناسب برای توسعه فعالیت بخش غیر دولتی به موازات کاهش تصدی های دولت

دستگاه اصلی: سازمان مدیریت و برنامه ریزی کشور

دستگاه همکار: دستگاه های اجرایی حسب مورد

مرجع تصویب: هیأت وزیران

تاریخ اتمام: مرداد ماه ۱۳۸۱

تاریخ تصویب: شهریور ماه ۱۳۸۱

طرح شماره ۳:

تعیین اهداف کمی برای واگذاری تصدی های دولت و توسعه فعالیت های بخش غیر دولتی متناسب با نتایج حاصل از مطالعات موضوع بندهای ۱ و ۲.

دستگاه اصلی: سازمان مدیریت و برنامه ریزی کشور
دستگاه همکار: دستگاه های اجرائی مربوط براساس هماهنگی سازمان مدیریت و برنامه ریزی کشور
مرجع تصویب: شورای عالی اداری
تاریخ اتمام: آبان ماه ۱۳۸۱
تاریخ تصویب: آذر ماه ۱۳۸۱

۲. سیاست های اجرایی

۱-۱- دولت باید وظایف حاکمیتی را در سطح کیفی مطلوب، به نحو کارآمد و اثربخش انجام دهد.

۱-۲- وظایف مربوط به تصدی های اجتماعی دولت به سه طریق زیر انجام شود:

الف) توسعه فعالیت بخش های غیر دولتی با استفاده از حمایت و یارانه های دولت .

ب) پرداخت هزینه سرانه از بودجه دولت به هیأت های امنای غیر دولتی

مورد تأیید دستگاه‌های مربوط به منظور انجام وظایف اعمال تصدی با نظارت و هدایت دولت نظیر مدارس، مراکز درمانی، مراکز توان بخشی و دانشگاه‌ها.

ج) ایجاد و اداره مستقیم واحدهای مربوط در بخش‌ها و مناطقی که امکان اجرای دو بند فوق‌الذکر وجود ندارد.

۱-۳- وظایف اعمال تصدی‌های اقتصادی با استفاده از روش‌های خصوصی‌سازی به بخش غیردولتی واگذار گردد و ساز و کارهای لازم برای نظارت بر حسن اجرای امور، پس از واگذاری به بخش غیردولتی، پیش‌بینی شود.

۱-۴- برای انجام خدمات زیربنایی و اجرای طرح‌های عمرانی که الزاماً باید توسط دولت انجام شود، نظیر ساخت و احداث راه‌ها، سدها، فرودگاه‌ها و ساختمان‌های اداری، با استفاده از روش قیمت تمام شده و مناقصه گلوبال (GLOBAL) و از طریق بخش غیردولتی اقدام شود.

۱-۵- نیروی انسانی دستگاه‌های مسئول اعمال حاکمیت و واحدهای ستادی بخش تصدی‌های اجتماعی و اقتصادی (مذکور در ماده ۶۴ قانون برنامه سوم توسعه) «کارمند دولت» تلقی می‌گردند و مقررات دولتی بر این گروه از مستخدمان حاکم می‌باشد.

۱-۶- نیروی انسانی بخش تصدی‌های اجتماعی که با پرداخت سرانه یا یارانه از طریق دولت اداره می‌شوند، مشمول قانون کار و نظام تأمین

اجتماعی بوده و در جذب و نگهداری و شرایط احراز و نظایر آن، صرفاً از حداقل های مورد نظر دولت تبعیت می کنند و سایر اختیارات اداری و استخدامی تماماً به عهده هیأت های امنای اداره کننده این بخش ها، می باشد.

۷-۱- امور مردم در شهرها، بخش ها و روستاها حتی الامکان، به تشکل های مردمی و محلی نظیر شهرداری ها، دهیاری ها، شوراهای شهر و روستا واگذار شود و در صورت ضرورت، دولت به اینگونه تشکل ها، کمک مالی، فکری و اطلاعاتی نماید.

احکام قانون برنامه سوم توسعه اقتصادی، اجتماعی و فرهنگی جمهوری اسلامی ایران

ماده ۳

الف - به منظور بهینه‌سازی و اصلاح ترکیب نیروی انسانی دستگاه‌های اجرایی، توزیع مناسب نیروی انسانی در مناطق مختلف کشور و بهبود آرایه خدمات دولتی، سازمان امور اداری و استخدامی کشور مکلف است در نیمه اول سال ۱۳۷۹ برنامه جامع نیروی انسانی بخش دولتی را با رعایت موارد زیر تدوین و جهت تصویب به هیأت وزیران تقدیم کند:

- ۱- تعداد کل کارکنان دولت در پایان برنامه سوم توسعه از تعداد آن در آغاز برنامه به میزان پنج درصد (۵٪) کاهش یابد.
- ۲- شاخص‌های کیفی نیروی انسانی به ویژه نسبت کارکنان مشاغل تخصصی به تعداد کل کارکنان و ترکیب تحصیلی کارکنان دولت ارتقاء یابد.
- ۳- مجموع استخدام‌های جدید در بخش‌های دولتی از پنجاه درصد (۵۰٪) کل تعداد کارکنانی که از خدمت خارج می‌شوند تجاوز نکند.

ب) به منظور کاهش استخدام‌های جدید و تأمین نیاز نیروی انسانی دستگاه‌های اجرایی که توسعه فعالیت‌های آنها اجتناب‌ناپذیر است، سازمان امور اداری و استخدامی کشور مکلف است با هماهنگی دستگاه‌ها و شرکت‌های دولتی نسبت به تعیین نیروی مازاد دستگاه‌ها و شرکت‌های دولتی (رسمی و غیررسمی) اقدام لازم را به عمل آورد و به دستگاه ذی‌ربط جهت صدور حکم انتقال اعلام نماید.

انتقال افراد مذکور در همان شهر نیاز به کسب موافقت مستخدم ندارد لیکن انتقال به سایر شهرستان‌ها با موافقت مستخدم امکان‌پذیر می‌باشد.

ج) وزارتخانه‌ها و مؤسسات دولتی می‌توانند نسبت به بازخریدی کارکنان داوطلب با پرداخت وجوه تشویقی علاوه بر قوانین و مقررات موضوعه اقدام نمایند.

و) دولت موظف است در طول برنامه سوم تعداد پرسنل بخش دولتی را در چارچوب جدول شماره (۱) پیوست این قانون تنظیم نماید.

فصل سوم

واگذاری سهام و مدیریت شرکت‌های دولتی

ماده ۹- به منظور ارتقای کارایی و افزایش بهره‌وری منابع مادی و انسانی کشور و کارآمد کردن دولت در عرصه سیاست‌گذاری و توسعه توانمندی بخش‌های خصوصی و تعاونی، سهام شرکت‌های قابل واگذاری بخش دولتی در شرکت‌هایی که ادامه فعالیت آنها در بخش دولتی غیرضروری است، طبق

جدول شماره ۱

تعداد کارکنان دولت - کشوری و لشگری - به استثنای شرکت‌های دولتی
در طول سال‌های برنامه پنج ساله سوم توسعه

سال	تعداد نیروی انسانی موجود در ابتدای سال ^(۱)	کاهش طبیعی نیروی انسانی در طول سال	جذب نیروی انسانی در طول سال
۱۳۷۹	۲۱۲۸۲۳۰	۴۳۷۶۰	۲۱۸۸۰
۱۳۸۰	۲۱۰۶۳۵۰	۴۳۲۰۰	۲۱۶۰۰
۱۳۸۱	۲۰۸۴۷۵۰	۴۲۵۴۰	۲۱۲۷۰
۱۳۸۲	۲۰۶۳۴۸۰	۴۱۹۰۰	۲۰۹۵۰
۱۳۸۳	۲۰۴۲۵۳۰	۴۱۴۲۰	۲۰۷۱۰
۱۳۸۴	۲۰۲۱۸۲۰	---	---

(۱) شامل کارکنان رسمی، ثابت، پیمانی، قراردادی، خرید خدمت و کارگران

مقررات این قانون با اولویت ایثارگران در شرایط مساوی، به بخش‌های تعاونی و خصوصی فروخته خواهد شد.

ماده ۱۰ - درواگذاری سهام موضوع این فصل رعایت موارد ذیل الزامی

است:

الف) امر واگذاری در جهت تحقق اهداف برنامه باشد و خود هدف قرار نگیرد.

(ب) در چارچوب قانون اساسی صورت پذیرد.
(ج) موجب تهدید امنیت ملی و یا تزلزل حاکمیت ارزش‌های اسلامی و انقلابی نگردد.

(د) به خدشه‌دار شدن حاکمیت نظام یا تضییع حق مردم و یا ایجاد انحصار نیانجامد.

(ه) به استفاده از مدیریت سالم منجر شده و ادارهٔ امور را بهبود بخشد.

(و) حتی المقدور به توسعه مشارکت عمومی منجر شود.

ماده ۱۱ - سهام متعلق به وزارتخانه‌ها، مؤسسه‌های دولتی، شرکت‌های دولتی موضوع ماده (۴) قانون محاسبات عمومی کشور مصوب ۱۳۶۶/۶/۱ و اصلاحات بعدی و مؤسسات انتفاعی وابسته به دولت و سایر شرکت‌هایی که بیش از پنجاه درصد (۵۰٪) سرمایه و یا سهام آنها منفرداً یا مشترکاً متعلق به وزارتخانه‌ها، مؤسسات دولتی، شرکت‌های دولتی (به استثنای بانک‌ها و مؤسسات اعتباری و شرکت‌های بیمه) و همچنین سایر شرکت‌های دولتی و مؤسسات انتفاعی وابسته به دولت که شمول قوانین و مقررات عمومی به آنها مستلزم ذکر نام یا تصریح نام است از جمله شرکت ملی نفت ایران و شرکت‌های تابعه و وابسته وزارت نفت و شرکت‌های تابعه آنها، سازمان گسترش و نوسازی صنایع ایران و شرکت‌های تابعه و سازمان صنایع ملی ایران و شرکت‌های تابعه و مرکز تهیه و توزیع کالا، همچنین سهام متعلق به دستگاه‌های فوق‌الذکر در شرکت‌های غیردولتی و شرکت‌هایی که تابع قانون خاص می‌باشند، مشمول مقررات این فصل خواهند بود.

تبصره ۱- سهام متعلق به دستگاه‌های مذکور در این ماده که مالکیت آنها به صورت هبه، صلح غیر معوض یا هرگونه عقد دیگری انجام شده نیز مشمول مقررات این فصل می‌شوند.

تبصره ۲- مشارکت و سرمایه‌گذاری بانک‌ها، شرکت‌های بیمه و مؤسسات اعتباری در شرکت‌ها، از شمول مقررات این فصل مستثنی است.

ماده ۱۲- به منظور هماهنگی، نظارت و کنترل فرآیند واگذاری و حسن اجرای مقررات این قانون «هیأت عالی واگذاری» به ریاست وزیر امور اقتصادی و دارائی تشکیل می‌گردد. دبیرخانه هیأت در وزارت امور اقتصادی و دارائی مستقر خواهد شد.

ماده ۱۳- هیأت عالی واگذاری مرکب از هفت نفر به شرح زیر است:

الف) وزیر امور اقتصادی و دارائی (رئیس هیأت)

ب) رئیس سازمان برنامه و بودجه

ج) رئیس کل بانک مرکزی جمهوری اسلامی ایران

د) وزیر وزارتخانه ذی‌ربط

ه) وزیر دادگستری

و) نمایندگان کمیسیون‌های امور اقتصادی و دارائی و تعاون و برنامه و بودجه (هر کدام یک نفر) به عنوان ناظر با انتخاب مجلس.

ماده ۱۴- وظایف و اختیارات هیأت عالی واگذاری به شرح زیر است:

الف) تأیید فهرست اسامی شرکت‌های قابل فروش، انحلال و ادغام، پس از اعلام اسامی مزبور از سوی وزارتخانه ذی‌ربط و یا وزارت امور اقتصادی و

دارایی و ارایه آن به هیأت وزیران جهت تصویب، متضمن برنامه زمان‌بندی مورد نظر و مشخص، حسب مورد و اعلام روش فروش باتوجه به وضعیت بازار.

ب) تهیه برنامه سالانه فروش، انحلال یا ادغام شرکت‌ها در چارچوب مصوبات هیأت وزیران و تدوین و تبیین سیاست‌ها و خط‌مشی‌های اجرایی لازم.

ج) نظارت برفرآیند و اگذاری و ارایه گزارش‌های نظارتی شش ماهه به رئیس جمهوری و مجلس شورای اسلامی، شامل تجزیه و تحلیل‌ها، بررسی نقاط قوت و ضعف و بازخوردهای فرآیند و راهکارهای پیش برنده.

د) سازماندهی فعالیت‌های فرهنگی - تبلیغاتی برای امر و اگذاری.
ه) پیشنهاد آیین‌نامه برقراری نظام اقساطی فروش سهام در موارد ضروری به هیأت وزیران.

و) اعمال شیوه‌های قیمت‌گذاری سهام، تخفیف‌ها و چگونگی پرداخت قیمت توسط خریداران در چارچوب آیین‌نامه مصوب هیأت وزیران.

ز) تصویب دستورالعمل‌های مربوط به اولویت‌های فروش سهام شرکت‌های قابل واگذاری، حسب پیشنهاد دبیرخانه.

ح) تصویب دستورالعمل مربوط به نحوه تنظیم قراردادهای فروش سهام و قرارداد واگذاری.

ط) تصویب ضوابط مربوط به اخذ مبلغ و یا کالای موضوع ماده (۱۸) این قانون، بنا به پیشنهاد دبیرخانه.

ی) تصویب ضوابط، ظرفیت و اعتبار، تعهد و تضمین، به منظور تسهیل امر انتخاب خریداران سهام، حسب پیشنهاد دبیرخانه.

ماده ۱۵ - دولت موظف است با تغییر اساسنامه سازمان مالی گسترش مالکیت واحدهای تولیدی نسبت به تشکیل یک سازمان خصوصی سازی اقدام نماید. سهام آن دسته از شرکت‌هایی که توسط هیأت عالی واگذاری تعیین تکلیف شده و روش فروش و برنامه زمان بندی واگذاری آنها مشخص شده است از طرف شرکت‌های مادر تخصصی به منظور طی مراحل واگذاری به این سازمان وکالتاً ارایه خواهد شد.

آیین نامه اجرایی این ماده و تغییرات اساسنامه سازمان مذکور ظرف حداکثر سه ماه از تاریخ تصویب این قانون با پیشنهاد وزارت امور اقتصادی و دارایی و سازمان برنامه و بودجه به تصویب هیأت وزیران خواهد رسید

ماده ۱۶ - رعایت اولویت‌های زیر در شیوه فروش سهام شرکت‌های موضوع این قانون الزامی است:

الف) فروش سهام شرکت‌های کوچک به کارآفرینان و اشخاصی که از مدیریت توانمند برخوردارند.

ب) فروش سهام شرکت‌های متوسط حسب مورد، به گروه‌ها، تعاونی‌ها و تشکل‌های تخصصی - تجاری.

ج) فروش سهام شرکت‌های بزرگ با حفظ سهام کنترل کننده مدیریت، به عموم مردم.

تبصره - اعطای سهام ترجیحی با اولویت به کارگران و کارکنان همان واحد

مد نظر قرار می‌گیرد. ایثارگران و سایر کارگران و کارکنان دولت در شرایط مساوی از اولویت برخوردارند.

آیین‌نامه اجرایی این ماده به پیشنهاد هیأت عالی واگذاری به تصویب هیأت وزیران خواهد رسید.

ماده ۱۷ - دستورالعمل نحوه تنظیم قراردادهای فروش سهام، واگذاری مدیریت و اجاره و چگونگی فسخ قراردادها به تصویب «هیأت عالی واگذاری» می‌رسد. هیأت مزبور باید در دستورالعمل مذکور نکات زیر را مورد توجه قرار دهد:

(الف) تعیین میزان تعهدات خریدار درمورد اشتغال، برنامه تولید، تعهد سرمایه‌گذاری جدید، اقدامات خاص به منظور حفظ محیط زیست، اجتناب از برخی اقدامات محدودکننده تجاری و نظایر آن.

(ب) نحوه اعمال تخفیف‌های متقابل در قیمت سهام از طرف دولت در قبال تعهدات خریداران باتوجه به آیین‌نامه موضوع بند «و» و ماده (۱۴) این قانون.

(ج) محاسبه تأثیر تعهدات مالیاتی در قیمت فروش سهام.

(د) تعیین شرایط فسخ قرارداد در متن قرارداد، برای طرفین.

(ه) محاسبه تأثیر ضوابط، ظرفیت و اعتبار و تعهد و تضمین در امر انتخاب خریداران.

ماده ۱۸ - دولت می‌تواند با رعایت اصول چهل و سوم (۴۳) و چهل و چهارم (۴۴) قانون اساسی، شرکت‌های صنعتی یا کشاورزی یا خدماتی و امثال آنها واموالی را که به صورت اموال عمومی در اختیار دارد، در قبال دریافت وجه نقد

و یا کالا با حفظ سایر حقوق مالکیت و با رعایت موارد زیر به صورت اجاره از طریق مزایده در اختیار شرکت‌های تعاونی و یا بخش خصوصی قرار دهد:

الف) طبق قرارداد بابت استهلاک یا بازسازی یا نگهداری یا توسعه شرکت‌های موصوف سالانه مبلغی نقد و یا کالا دریافت کند.

ب) به هنگام واگذاری شرکت‌های فوق یا سایر امکانات موضوع این ماده، مقرراتی را به عنوان شرایط الزامی، مقرر دارد و طرف قرارداد را به رعایت سیاست‌های دولت در قیمت‌گذاری و برنامه‌ریزی تولید و توزیع و تأمین منافع عمومی ملزم کند.

ج) واگذاری مدیریت شرکت‌های دولتی به بخش‌های غیر دولتی به شرطی مجاز است که شخص حقیقی یا حقوقی که مدیریت را به عهده گرفته است، انجام کار را خود در طول مدت قرارداد عهده‌دار بوده و به شرکت‌ها و اشخاص دیگر منتقل ننماید. متخلفین به سلب امتیاز واگذاری و محکومیت تصرف در اموال عمومی مجازات می‌شوند.

د) در واگذاری شرکت‌های فوق یا سایر امکانات موضوع این ماده، چنانچه کارکنان واجد شرایط شرکت‌های مذکور مبادرت به تشکیل شرکت تعاونی نمایند، تعاونی کارکنان شرکت ذی‌ربط در اولویت خواهد بود.

تبصره: نحوه تعیین مبلغ نقد و یا کالای موضوع این ماده طبق ضوابطی خواهد بود که توسط «هیأت عالی واگذاری» تصویب و ابلاغ خواهد شد.

ماده ۱۹ - درآمدهای ناشی از فروش سهام شرکت‌ها، فروش دارائی‌ها، اجاره شرکت‌ها و کلیه قراردادهای موضوع این فصل در دوره مالی مورد نظر

پس از واریز به خزانه به صورت زیر هزینه می‌شود:

الف) پنجاه درصد (۵۰٪) با اولویت پرداخت بدهی شرکت قابل فروش به منظور اصلاح ساختار شرکت‌های در حال فروش و بهسازی و آماده سازی شرکت‌ها برای فروش و توسعه صنعتی به حساب شرکت‌های مادر ذی‌ربط.

ب) چهل و هشت درصد (۴۸٪) برای تقویت خزانه کشور.

ج) دو درصد (۲٪) جهت هزینه‌های بسیج.

ماده ۲۰ - رسیدگی، اظهار نظر و اتخاذ تصمیم در مورد شکایت اشخاص حقیقی و حقوقی از هر یک از تصمیم‌ها در امر واگذاری در صلاحیت هیأت داور است و این موضوع در قراردادهای تنظیمی واگذاری سهام قید می‌شود و به امضای طرفین قرارداد می‌رسد.

ماده ۲۱ - هیأت داور موضوع ماده (۲۰) این قانون مرکب از هفت نفر به شرح زیر است:

۱- پنج نفر از متخصصان امور اقتصادی، مالی، بازرگانی، فنی و حقوقی، به پیشنهاد مشترک وزیر امور اقتصادی و دارایی، وزیر دادگستری و رئیس سازمان برنامه و بودجه و تصویب هیأت وزیران برای مدت شش سال.

۲- رییس اتاق تعاون.

۳- رییس اتاق بازرگانی و صنایع و معادن جمهوری اسلامی ایران.
این هیأت در مورد شکایات و اختلافات مربوط به واگذاری، رسیدگی و

تصمیم‌گیری خواهد کرد. نحوه تشکیل جلسات هیأت و چگونگی اتخاذ تصمیم آن براساس آیین‌نامه‌ای است که به تصویب هیأت وزیران خواهد رسید.

ماده ۲۲ - جلسات هیأت داورى با حضور حداقل پنج نفر از اعضاء رسمیت خواهد یافت و تصمیم‌های آن با رأی اکثریت اعضاى حاضر در جلسه داراى اعتبار قانونی است (نظر اقلیت نیز باید در صورت مجلس قید و به امضاء برسد).

ماده ۲۳ - رأی هیأت داورى پس از ده روز از تاریخ ابلاغ به طرفین، قطعی و لازم الاجراست و چنانچه طی مدت مذکور و پس از انقضای مدت مذکور صرفاً در صورت وجود عذر موجه برای تأخیر یکی از طرفین نسبت به رأی صادره اعتراض داشته باشد باید اعتراض خود را کتباً به دادگاهی که صلاحیت رسیدگی به اصل دعوا را دارد تقدیم نماید. شعبه خاصی که توسط رییس قوه قضائیه تعیین خواهد شد خارج از نوبت به اعتراض رسیدگی و رأی مقتضی صادر می‌نماید. رأی صادره قطعی و لازم‌الاجراست.

ماده ۲۴ - دولت مکلف است مسوولیت مدنی، محکومیت جزایی مالی و قابل خرید، محکومیت به جبران ضرر و زیان ناشی از جرم و هر محکومیت قابل خرید دیگر مسوولان و مجریان امر واگذاری را در قبایل خطاهای غیر عمدی آنان به مناسبت واگذاری، چه به عنوان مسوولیت جمعی و چه به عنوان مسوولیت انفرادی، به هزینه خود به گونه ای بیمه کند که بیمه‌گر کلیه هزینه‌ها و مخارجی را که هر یک از مسوولان و مجریان امر واگذاری، تحت هریک از عناوین موصوف فوق ملزم به پرداخت آن می‌شوند، بپردازد.

ماده ۲۵ - پرداخت هرگونه غرامت، خسارت و نظایر آن که مربوط به

دوران پیش از فروش سهام شرکت‌های ملی یا مصادره شده به بخش خصوصی یا تعاونی است، از تاریخ فروش سهام بر عهده شرکت مادر خواهد بود.

تبصره - تأدیه سایر بدهی‌های شرکت مورد واگذاری، به عهده خود شرکت است.

ماده ۲۶ - سهامی که در اجرای این قانون فروخته می‌شود و یا بین دستگاه‌های اجرایی نقل و انتقال می‌یابد از شمول مالیات نقل و انتقال معاف است. همچنین پرداخت مالیات عملکرد شرکت‌های فروخته شده که صد درصد (۱۰۰٪) سهام آنها متعلق به دولت (اعم از وزارتخانه‌ها و مؤسسات دولتی) و شرکت‌های دولتی است تا پایان سال مالی قبل از فروش، اعم از قطعی شده یا قطعی نشده به عهده دولت یا دستگاه اجرایی واگذارنده حسب مورد است.

ماده ۲۷ - آن دسته از کارکنان شرکت‌های دولتی که از نظر مقررات بازنشستگی تابع صندوق‌های خاص بازنشستگی وابسته به وزارتخانه‌ها و مؤسسات و شرکت‌های دولتی هستند ارتباط استخدامی آنها با دستگاه اجرایی ذی‌ربط، در اجرای سیاست‌های فروش سهام، قطع می‌گردد، می‌توانند در صورت ادامه اشتغال در واحدهای فروخته شده به بخش خصوصی یا تعاونی و رعایت ضوابط پرداخت حق بیمه مقرر به تفکیک سهم بیمه شده و کارفرما، همچنان تابع مقررات صندوق بازنشستگی مربوط باشند.

تبصره - کلیه قوانین و مقررات مربوط به کسر حق بیمه و اختیارات سازمان تأمین اجتماعی در امر دریافت حق بیمه و اخذ جرائم ناشی از دیرکرد پرداخت

حق بیمه، از جمله مواد (۴۹) و (۵۰) قانون تأمین اجتماعی مصوب ۱۳۵۴ نسبت به افراد و صندوق‌های فوق نافذ خواهد بود.

ماده ۶۴. اعتبارات جاری و عمرانی این قانون جهت درج در لوایح بودجه سالانه کل کشور، با رعایت اصول و طبقه‌بندی وظایف دولت، مذکور در این ماده و رعایت اولویت‌های ذیل بنا به پیشنهاد سازمان برنامه و بودجه و تصویب هیأت وزیران برحسب امور و فصل بین بخش‌های مختلف تقسیم خواهد شد و برنامه‌های اجرائی هر بخش متناسب با اعتبارات پیش‌بینی شده از محل درآمدهای عمومی و منابع غیردولتی تنظیم می‌گردد.

الف - وظایف اعمال حاکمیت دولت که منافع حاصل از انجام آن شامل همه اقشار جامعه می‌گردد و بهره‌مندی افراد از این نوع خدمات نه تنها موجب ایجاد محدودیت برای استفاده دیگران نمی‌شود بلکه تحقق آن اقتدار دولت را نیز افزایش می‌دهد، از قبیل مدیریت ملی و اداره امور کشور، وضع قوانین و مقررات، ایجاد نظم اجتماعی و استقرار عدالت اجتماعی، حفظ نظم و امنیت عمومی، عدالت قضائی و دفاع از مرزهای کشور و تقویت کمی و کیفی بسیج مستضعفان. اعتبار مورد نیاز برای انجام این وظایف از محل درآمدهای عمومی تأمین می‌شود و براساس افزایش کارایی دستگاه‌های ذی‌ربط، منابع اختصاص یافته جهت بهبود کیفیت ارائه خدمات به مردم در دوران برنامه سوم توسعه افزایش می‌یابد.

ب - وظایف مربوط به تصدی‌های اجتماعی که منافع اجتماعی حاصل از آنها نسبت به منافع فردی برتری دارد و موجب بهبود وضعیت زندگی افراد

جامعه می‌گردد، از قبیل آموزش و پرورش عمومی و فنی و حرفه‌ای، بهداشت و درمان، تربیت بدنی و ورزش، فعالیت‌های فرهنگی، هنری و تبلیغات دینی. اعتبار مورد نیاز برای انجام این وظایف از محل منابع بودجه عمومی و مشارکت بخش غیر دولتی تأمین خواهد شد و دستگاه‌های ذی‌ربط موظفند زمینه‌های لازم برای توسعه فعالیت‌های بخش غیر دولتی و واگذاری بخشی از فعالیت‌های فعلی دولت را به این بخش فراهم کنند.

صددرصد (۱۰۰٪) منابع حاصل از واگذاری این گونه فعالیت‌ها به بخش غیردولتی، برای توسعه فعالیت‌های دولت در مناطقی که بخش غیردولتی رغبتی به سرمایه‌گذاری ندارد و همچنین افزایش کیفیت خدمات فعلی هزینه خواهد شد.

ج - اعتبار لازم برای اجرای طرح‌های عمرانی غیرانتفاعی که موجب تقویت آن گروه از زیرساخت‌های اقتصادی و اجتماعی می‌گردد که امکان سرمایه‌گذاری بخش خصوصی در آن وجود ندارد، از طریق بودجه عمومی دولت تأمین خواهد شد.

د- وظایف مربوط به تصدی‌های اقتصادی در بخش‌های تولیدی و زیربنایی، از محل منابع داخلی شرکت‌های دولتی و مؤسسات انتفاعی وابسته به دولت و یا سایر منابع غیروابسته به بودجه عمومی دولت تأمین اعتبار خواهد شد، مگر در مواردی که با توجه به حجم بالای سرمایه‌گذاری و سایر ضرورت‌ها، با تصویب هیأت وزیران سرمایه‌گذاری بخش دولتی ضروری تشخیص داده شود. در زمینه سرمایه‌گذاری‌های زیربنایی علاوه بر سرمایه‌گذاری شرکت‌های

دولتی متولی امور زیربنایی از محل منابع داخلی، چنانچه شرکت‌های صنعتی و معدنی دولتی و یا غیردولتی نسبت به سرمایه‌گذاری در این زمینه‌ها برای تأمین نیازهای خود اقدام نمایند، هزینه‌های مزبور به عنوان هزینه‌های قابل قبول مالیاتی منظور خواهد شد.

بخشی از وظایف دولت در این قسمت در دوران برنامه به تدریج به بخش غیردولتی واگذار می‌گردد.

ماده ۱۳۶. به دولت اجازه داده می‌شود با توجه به توانایی‌های شهرداری‌ها، آن گروه از تصدی‌های مربوط به دستگاه‌های اجرائی در رابطه با مدیریت شهری را که ضروری تشخیص می‌دهد، براساس پیشنهاد مشترک وزارت کشور و سازمان امور اداری و استخدامی کشور همراه با منابع تأمین اعتبار ذی‌ربط به شهرداری‌ها واگذار کند.

بند ۴ قسمت الف ماده ۱۳۷: حمایت از مؤسسات غیردولتی تأمین‌کننده اعتبارات خرد از قبیل صندوق عمران و توسعه روستایی به منظور ارائه تسهیلات به روستاییان برای فعالیتهای اقتصادی، اجتماعی و فرهنگی.

نحوه مشارکت بخش غیر دولتی برای انجام خدمات اجتماعی، فرهنگی، رفاهی و خدماتی

قانون تنظیم بخشی از مقررات مالی دولت

ماده ۸۸

در اجرای وظایف اجتماعی دولت بویژه تکالیف مذکور در اصول بیست و نهم (۲۹) و سی ام (۳۰) قانون اساسی جمهوری اسلامی ایران و به منظور منطقی نمودن حجم و اندازه دولت و کاهش تدریجی اعتبارات هزینه‌ای و بهبود ارائه خدمات به مردم و جلب مشارکت بخش غیردولتی و توسعه اشتغال و صرف بودجه و درآمدهای عمومی با رعایت اصول سوم (۳)، بیست و نهم (۲۹) و سی ام (۳۰) قانون اساسی جمهوری اسلامی ایران و مصالح عامه، وزارتخانه‌ها، مؤسسات و شرکت‌های دولتی که عهده‌دار ارائه خدمات اجتماعی، فرهنگی، خدماتی و رفاهی از قبیل آموزش فنی و حرفه‌ای، آموزش عمومی، تربیت بدنی، درمان، توانبخشی، نگهداری از سالمندان، معلولین و کودکان بی سرپرست، کتابخانه‌های عمومی، مراکز فرهنگی و هنری، خدمات شهری و روستایی،

ایرانگردی و جهانگردی می‌باشند مجازند برای توسعه کمی و کیفی خدمات خود و کاهش حجم تصدی‌های دولت براساس مقررات و ضوابط این ماده اقدامات ذیل را انجام دهند:

الف- اشخاص حقیقی و حقوقی غیردولتی که متقاضی ارائه خدمات براساس مفاد این ماده می‌باشند می‌بایست صلاحیت‌های فنی و اخلاقی لازم و پروانه فعالیت از مراجع قانونی ذی‌ربط داشته باشند.

ب - ارائه خدمات موضوع این ماده توسط بخش غیردولتی به سه روش؛ خرید خدمات از بخش غیر دولتی، مشارکت بابخش غیردولتی و واگذاری مدیریت به بخش غیردولتی انجام می‌شود.

ج- دستگاه‌های اجرائی مشمول این ماده برای توسعه کمی خدمات خود با استفاده از ظرفیت‌های موجود در بخش غیر دولتی (موضوع بند «الف») و با پرداخت هزینه سرانه خدمات، نسبت به خرید خدمات واریه آن به مردم طبق شرایط دولتی اقدام نمایند.

تبصره - برای ایجاد و توسعه اینگونه واحدها، دولت موظف است حمایت‌های لازم از قبیل واگذاری زمین، ارائه خدمات زیربنائی و استفاده از تسهیلات و جوه اداره شده طبق ضوابط و به میزانی که در قوانین بودجه سنواتی پیش بینی می‌گردد اقدام نماید.

د- در اجرای بند (ب) ماده (۶۴) قانون برنامه سوم توسعه اقتصادی، اجتماعی و فرهنگی جمهوری اسلامی ایران، دستگاه‌های مشمول این ماده مجازند مراکز و واحدهای خدماتی، اجتماعی و رفاهی موجود و یا نیمه تمام خود را به

صورت اجاره به اشخاص حقیقی و حقوقی موضوع بند (الف) واگذار نمایند.
تبصره ۱ - در اجرای این بند، رعایت اولویت‌های زیر مشروط به رعایت بند (الف) الزامی است:

- نهادهای عمومی غیردولتی نظیر شهرداری‌ها و دهیاری‌ها
- مؤسسات عام‌المنفعه که براساس مجوزهای قانونی تشکیل شده یا می‌شوند.

- نهادهای متشکل از کارکنان دستگاه واگذار کننده، مشروط بر قطع رابطه استخدامی آنها با دستگاه دولتی .

- سایر اشخاص حقیقی و حقوقی

تبصره ۲- واگذاری بناها و اموال دولتی که از نفایس ملی می‌باشند مشمول حکم این بند نمی‌گردد.

تبصره ۳- تغییر کاربری مراکز و واحدهائی که واگذار می‌شوند ممنوع می‌باشد. در موارد استثنائی با ذکر دلایل موجه و پس از دریافت ما به التفاوت ارزش افزوده ناشی از تغییر کاربری به نفع دولت با پیشنهاد بالاترین مقام دستگاه اجرائی ذی‌ربط و تصویب هیأت وزیران بلامانع است.

تبصره ۴- تعیین میزان اجاره و قیمت گذاری کلیه اموال منقول و غیرمنقول در واحدهای مشمول این بند بالحاظ نمودن کاربری آنها براساس متوسط نظر سه نفر کارشناس رسمی دادگستری صورت می‌گیرد.

تبصره ۵- اجرای این بند از طریق نشرآگهی در روزنامه‌های کثیرالانتشار برای اطلاع عموم از شرایط دستگاه اجرائی انجام خواهد شد.

ه - دستگاه‌های مشمول این ماده می‌توانند بر اساس قرارداد منعقدہ با نهادهای عمومی غیر دولتی، مؤسسات عمومی عام‌المنفعه، تعاونی‌هایی که از پرسنل منفک شده از دستگاه اجرایی تشکیل شده است و واجد شرایط مذکور در بند (الف) می‌باشند، مدیریت واحدهای خود را با حفظ مالکیت دولت بر اموال منقول و غیر منقول به آنها واگذار نمایند. در این صورت این واحدها بر اساس ضوابط حاکم بر واحد طرف قرارداد اداره خواهند شد.

تبصره ۱- مسوولیت حفظ و حراست و تعمیر و نگهداری اموال دولت به عهده طرف قرارداد می‌باشد.

تبصره ۲- اینگونه واحدها موظفند با دریافت سرانه متناسب که از دستگاه‌های اجرائی ذی‌ربط دریافت می‌نمایند بر اساس تعرفه‌های مصوب توسط مراجع ذی‌ربط بر اساس بند (ز) این ماده خدمت نمایند.

تبصره ۳- طرف قرارداد موظف است ضمن حفظ کاربری واحد مربوطه در صورت تقاضای کارکنان برای ادامه خدمت در آن واحدها حداقل پنجاه درصد (۵۰٪) از کارکنان شاغل رابه عنوان مأمور بپذیرد و حقوق و مزایای آنها را طبق احکام رسمی پرداخت نماید. بقیه کارکنان در سایر واحدهای دستگاه ذی‌ربط اشتغال خواهند یافت.

و- تعیین سیاست‌های اجرائی، استانداردها، اعمال نظارت حاکمیت دولت بر اینگونه واحدها با رعایت قوانین مربوطه توسط بالاترین مقام دستگاه ذی‌ربط انجام خواهد شد.

ز- تعرفه ارائه خدمات توسط بخش‌های غیردولتی فوق‌الذکر مطابق ضوابط

قانونی مربوط تعیین می‌گردد و در مواردی که ضابطه قانونی مشخص وجود ندارد با پیشنهاد وزیر و یا بالاترین مقام دستگاه اجرائی ذی‌ربط به تصویب شورای اقتصاد خواهد رسید.

ح- دولت موظف است به منظور کاهش هزینه‌های جاری و حجم تصدی‌های دولت، برنامه اجرائی این ماده را حسب وظایف مربوط، شامل هدف‌های کمی و میزان صرفه‌جویی در هزینه‌های دولتی و میزان اعتبار مربوط برای پرداخت یارانه‌ها به بخش غیردولتی را همه ساله در لوایح بودجه سنواتی منظور نماید.

ط- کلیه درآمدهای دستگاه‌های دولتی حاصل از این ماده به حساب خزانه‌داری کل واریز می‌گردد.

ی- آیین‌نامه اجرائی این ماده حداکثر ظرف مدت سه ماه توسط سازمان مدیریت و برنامه‌ریزی کشور و با همکاری دستگاه‌های ذی‌ربط تهیه و به تصویب هیأت وزیران می‌رسد.

ماده ۹۰

الف - به دولت اجازه داده می‌شود براساس پیشنهاد مشترک وزارت کشور و سازمان مدیریت و برنامه‌ریزی کشور اعتبارات مصوب دستگاه‌های اجرایی را متناسب با واگذاری فعالیت مدیریت شهری به شهرداری‌ها، از اعتبارات دستگاه اجرایی مربوط کسر و در اختیار شهرداری ذی‌ربط قرار دهد.

ب) با رعایت احکام برنامه‌های توسعه، سازمان مدیریت و برنامه‌ریزی کشور مکلف است با تصویب هیأت دولت، متناسب با واگذاری هر یک از

فعالیت‌های دستگاه‌های اجرایی به شوراهای اسلامی روستاها و دهیاری‌ها، اعتبارات دستگاه اجرایی مربوط را کسر و در اختیار شورای اسلامی روستا یا دهیاری‌های ذی‌ربط قرار دهد.

تبصره - رعایت مفاد اصل پنجاه و پنجم (۵۵) قانون اساسی جمهوری اسلامی ایران در مورد اعتبارات مذکور در این ماده الزامی است.

آیین نامه اجرایی ماده (۸۸) قانون تنظیم بخشی از مقررات مالی دولت

شماره تصویب نامه هیأت وزیران: ۳۱۴۲۶/ت/۲۶۹۷۷ هـ

تاریخ تصویب نامه هیأت وزیران: ۱۳۸۱/۷/۱

سازمان مدیریت و برنامه ریزی کشور

هیأت وزیران در جلسه مورخ ۱۳۸۱/۶/۲۴ بنا به پیشنهاد شماره ۸۶۴۳۲/۱۰۱ مورخ ۱۳۸۱/۵/۱۲ سازمان مدیریت و برنامه ریزی کشور و به استناد ماده (۸۸) قانون تنظیم بخشی از مقررات مالی دولت - مصوب ۱۳۸۰ - آیین نامه اجرایی ماده یاد شده را به شرح زیر تصویب نمود:

آیین نامه اجرایی ماده (۸۸) قانون تنظیم بخشی از مقررات مالی دولت

ماده ۱- در این آیین نامه اصطلاحات زیر در معانی مشروح مربوط به کار

می‌روند:

الف) خرید خدمات از بخش غیردولتی: استفاده از ظرفیت های بخش غیردولتی با پرداخت هزینه سرانه تأمین خدماتی که دستگاه اجرایی مربوط، طبق قوانین و مقررات موجود عهده دار آنها است.

ب) مشارکت با بخش غیردولتی: دراختیار قرار دادن مراکز و واحدهای خدماتی، اجتماعی، فرهنگی و رفاهی متعلق به بخش دولتی که توسط دستگاه دولتی در حال بهره برداری یا آماده بهره برداری و یا نیمه تمام است، به صورت اجاره به اشخاص حقیقی و حقوقی غیر دولتی و مشارکت بخش غیر دولتی در مالکیت مراکز و واحدهای نیمه تمام به میزان سرمایه گذاری انجام شده.

ج) واگذاری مدیریت به بخش غیردولتی: واگذاری اداره امور تحت مسئولیت دستگاه دولتی به اشخاص حقیقی و حقوقی مقرر در قانون و در چهارچوب ضوابط دستگاه واگذار کننده و با حفظ مالکیت دولت.

د) هزینه سرانه دولتی: میزانی از اعتبارات هزینه ای و تملک سرمایه ای است که در ازای انجام هر فعالیت یا خدمات یا برخوردار شدن هریک از افراد ذینفع از خدمات دستگاه، به تناسب موضوع فعالیت و منطقه پیش بینی شده است.

ه) هزینه سرانه واگذاری: درصدی از هزینه سرانه دولتی است که به تناسب موضوع فعالیت، منطقه و کیفیت کار تعیین می شود.

و) هیأت امناء: هیأتی متشکل از اشخاصی که با رعایت صلاحیت های فنی و اجتماعی توسط دستگاه واگذار کننده تأیید شده و ارائه خدمات مربوط به

یک یا چند فعالیت رابه روش مشارکت یا واگذاری مدیریت و یا با استفاده از کمک های مردمی و واحدهای خیریه نظارت نموده و یا عهده دار می شوند. تعداد اعضای هیأت امناء و شرح وظایف آنها به تأیید ستاد موضوع ماده (۱۳) این آیین نامه می رسد.

ز) **دستگاه واگذار کننده:** وزارتخانه ها ، مؤسسات و شرکت های دولتی هستند که تمام یا بخشی از وظایف و فعالیت های آنها ارایه خدمات اجتماعی، فرهنگی، خدماتی و رفاهی بوده و با استفاده از سه روش موضوع بندهای (الف)، (ب) و (ج) این ماده خدمات مربوط را تأمین و ارایه می نمایند.

ماده ۲- دستگاه های واگذار کننده موظفند از تاریخ تصویب این آیین نامه تمام یا قسمتی از خدمات خود، از قبیل آموزش های عمومی، آموزش های فنی و حرفه ای، خانه های بهداشت، پایگاه های بهداشت شهری، مراکز بهداشت شهرستان و استان، مراکز نگهداری معلولان، سالمندان و کودکان بی سرپرست، مراکز روزانه بهزیستی روستایی، مراکز مشاوره درمان و بازپروری معتادان و حرفه آموزی مددجویان و مراکز توانبخشی روزانه، کتابخانه های عمومی شهری و روستایی، سالن های سینما و تئاتر، نمایشگاه های فرهنگی و هنری، اداره اماکن و محوطه های تاریخی و اماکن ورزشی، مراکز تولید و تکثیر آبزیان، نگهداری و مرمت راه های روستایی، نگهداری شبکه های آب و فاضلاب روستایی، تأمین و توزیع نهاده های کشاورزی، دفع آفات نباتی و ارایه خدمات ترویجی، اجرای برنامه های آموزشی، اداره اقامتگاه ها، مهمانسراها و اماکن تفریحی و درمانی و واکسیناسیون دام را با استفاده از روش های سه گانه ذکر

شده در بندهای (الف)، (ب) و (ج) ماده (۱) این آیین نامه به بخش غیردولتی واگذار نمایند.

تبصره: در صورتی که در مناطق خاص و در مقاطع زمانی خاص امکان واگذاری خدمات فوق از طریق روش‌های سه گانه میسر نباشد، دستگاه‌های دولتی می‌توانند برای مدت مشخصی کماکان انجام خدمات مزبور را بر عهده بگیرند. در این صورت پیشنهاد دستگاه باید به تأیید سازمان مدیریت و برنامه‌ریزی کشور برسد. در مورد واحدهای استانی پیشنهاد دستگاه به تأیید شورای برنامه‌ریزی و توسعه استان می‌رسد.

ماده (۳) وزارتخانه‌ها، مؤسسات و شرکت‌های دولتی مکلفند به منظور ارتقای کیفیت خدمات و کاهش حجم تصدی‌های دولت و هزینه‌های جاری نسبت به تهیه و تنظیم برنامه اجرایی در مورد واحدها و فعالیت‌های مشمول این آیین نامه به ترتیب زیر اقدام و در مقاطع سالانه به سازمان مدیریت و برنامه‌ریزی کشور گزارش نمایند تا سازمان مذکور اثرات مربوط به نحوه تنظیم بودجه را در لوایح بودجه سنواتی منظور نماید.

(الف) احصای واحدها و فعالیت‌های مشمول این آیین نامه.

(ب) تعیین نحوه انجام هر یک از فعالیت‌ها از طریق روش یا روش‌های آرایه شده در ماده (۱) این آیین نامه.

(ج) تعیین هدف‌های کمی سالانه برای سه روش مذکور و به تفکیک هر یک از فعالیت‌ها

(د) تغییراتی که در بودجه پیشنهادی دستگاه به تناسب تحقق هدف‌های ذکر

شده در این ماده ایجاد می شود، شامل میزان پرداخت یارانه به بخش غیردولتی، میزان اعتبارات لازم برای خرید خدمات و میزان صرفه جویی های به عمل آمده در اعتبارات هزینه ای و تملک سرمایه ای.

هـ) تصویب برنامه چهار ساله در ستاد موضوع ماده (۱۳) این آیین نامه به همراه زمان بندی اجرا و ارسال برای سازمان مدیریت و برنامه ریزی کشور. (و) میزان فعالیت ها و واحدهایی که به استناد این آیین نامه از بخش دولتی منفک و به بخش غیردولتی واگذار می شوند.

تبصره (سازمان مدیریت و برنامه ریزی کشور مکلف است از مجموعه برنامه های تهیه شده گزارش جامع سالانه تهیه و به اطلاع هیأت وزیران برساند. در گزارش مزبور دستگاه هایی که در جهت اجرای مفاد ماده (۸۸) موفق بوده و یا ناموفق بوده اند به هیأت وزیران معرفی می گردند.

ماده ۴- اشخاص حقیقی و حقوقی طرف قرارداد باید واجد صلاحیت های فنی و اجتماعی بوده و توانایی ها و امکانات لازم را با تأیید دستگاه واگذار کننده برای انجام تعهدات موضوع قرارداد داشته باشند.

تبصره: ایثارگران انقلاب اسلامی و شرکت های تعاونی ایثارگران در اولویت خواهند بود.

ماده ۵- تسهیلات پیش بینی شده برای بخش غیردولتی به منظور استفاده از روش های این آیین نامه به شرح زیر است:

الف) پرداخت بخشی از هزینه سرانه دولتی به اشخاص طرف قرارداد در ازای انجام خدمات مشخص و براساس قراردادهای منعقد.

ب) اعطای تسهیلات بانکی با شرایط ویژه با معرفی دستگاه واگذار کننده توسط بانک‌های عامل که در قوانین بودجه سنواتی مشخص می‌شوند.

ج) تأمین ما به التفاوت کارمزد بانکی تسهیلات اعطایی از محل اعتبارات پیش‌بینی شده و اعتبارات فصل مربوط در بودجه دستگاه واگذار کننده.

د) واگذاری زمین و ارایه خدمات زیربنایی با نرخ کارشناسی جهت مشارکت با دولت در ارایه خدمات.

ه) اختصاص بخشی از بودجه عمرانی دستگاه به عنوان وجوه اداره شده برای پرداخت وام قرض الحسنه.

ماده ۶ - اولویت‌های استفاده از روش‌های موضوع این آیین‌نامه به شرح زیر است:

الف - اولویت استفاده از روش واگذاری مدیریت با در نظر گرفتن توانایی‌ها، امکانات و تطبیق با استانداردها و ضوابط مورد نظر دستگاه ذیربط به ترتیب با نهادهای عمومی غیردولتی، موضوع قانون فهرست نهادها و مؤسسات عمومی غیردولتی - مصوب ۱۳۷۳ - و الحاقات بعدی آن به ویژه شهرداری‌ها و دهیاری‌ها و همچنین مؤسسات عام المنفعه که براساس مجوزهای قانونی تشکیل شده یا می‌شوند و تعاونی‌های متشکل از کارکنان دستگاه واگذار کننده خواهد بود. در روش مشارکت، سایر اشخاص حقیقی و حقوقی در اولویت بعدی می‌باشند.

ب - اولویت اماکن قابل واگذاری با استفاده از روش مشارکت با ساختمان‌های آماده بهره برداری دستگاه‌ها در شهرهای بزرگ و

ساختمان‌های مربوط به اماکن رفاهی و اقامتی و مراکز درمانی اختصاصی، واحدهای آموزشی، خانه‌های بهداشت، مراکز بهداشت شهرستان و استان، مراکز نگهداری معلولان، سالمندان و کودکان بی‌سرپرست، مراکز روزانه بهزیستی روستایی، مهدهای کودک شهری، مراکز توانبخشی روزانه، کتابخانه‌های عمومی شهری و روستایی و اماکن ورزشی می‌باشد.

ماده ۷- قیمت گذاری ساختمان‌ها و یا تعرفه‌های خدمات موضوع این آیین‌نامه به شرح زیر است:

الف) میزان اجاره و قیمت گذاری ساختمان‌ها در واحدهای مشمول این آیین‌نامه بالحاظ نمودن کاربری آنها براساس متوسط نظر سه نفر کارشناس رسمی دادگستری تعیین می‌شود.

ب) اجاره بهای ساختمان‌های موضوع این آیین‌نامه می‌تواند به صورت نقدی از طرف قرارداد اخذ شود و یا به ازای ارائه خدمات مورد نظر به دستگاه واگذار کننده به روش خرید خدمات موضوع بند «الف» ماده (۱) به جای پرداخت هزینه سرانه مربوط تأدیه گردد.

ج) هزینه سرانه واگذاری متناسب با تعرفه‌های تعیین شده توسط ستاد موضوع ماده (۱۳) این آیین‌نامه و کیفیت و کمیت خدمات مورد انتظار تعیین می‌شود.

د) تعرفه ارائه خدمات توسط بخش‌های غیردولتی براساس روش‌های تعیین شده در این آیین‌نامه مطابق ضوابط قانونی مربوط تعیین می‌گردد و در مواردی که ضابطه قانونی مشخص وجود ندارد با پیشنهاد وزیر و یا بالاترین

- مقام دستگاه اجرایی ذیربط به تصویب شورای اقتصاد می‌رسد.
- ماده ۸- واگذاری و اجاره بناها و اموال دولتی که از نفایس ملی می‌باشند مشمول حکم این آیین نامه نمی‌گردد.
- ماده ۹- مسئولیت حفظ و حراست و تعمیر و نگهداری اموال دولت در روش‌های مشارکت با بخش غیر دولتی و واگذاری مدیریت به عهده طرف قرارداد می‌باشد. ضوابط و دستورالعمل‌های مربوط توسط ستاد موضوع ماده (۱۳) این آیین نامه تعیین خواهد شد.
- کارشناسان رسمی دادگستری، موضوع ماده (۷) در تعیین میزان اجاره این حکم را مد نظر قرار خواهند داد.
- ماده ۱۰- تغییر کاربری مراکز و واحدهایی که واگذار می‌شوند، ممنوع است. در موارد استثنایی با ذکر دلایل موجه و پس از دریافت مابه‌التفاوت ارزش افزوده ناشی از تغییر کاربری به نفع دولت با پیشنهاد بالاترین مقام دستگاه اجرایی ذیربط و تصویب هیأت وزیران بلامانع است.
- ماده ۱۱- افراد به کار گرفته شده در واحدها و فعالیت‌های موضوع این آیین‌نامه باید دارای صلاحیت‌های فنی، حرفه‌ای و اجتماعی و توانمندی لازم باشند و این موضوع با توجه به تخصص‌ها و نوع فعالیت‌ها در قرار دادها منظور می‌گردد.
- تبصره: کارکنانی که در این گونه واحدها به خدمت گرفته می‌شوند هیچ گونه رابطه استخدامی با دستگاه ذی ربط نخواهند داشت.
- ماده ۱۲- در روش واگذاری مدیریت و مشارکت، طرف قرارداد موظف

است ضمن حفظ کاربری واحد مربوط در صورت تقاضای کارکنان برای ادامه خدمت در آن واحدها حداقل پنجاه درصد (۵۰٪) از کارکنان شاغل را به عنوان مأمور بپذیرد و حقوق و مزایای آنها را طبق احکام رسمی پرداخت نماید. بقیه کارکنان در سایر واحدهای ذیربط اشتغال خواهند یافت.

تبصره: کارکنان شاغل در واحدهای مزبور در صورت عدم تمایل به خدمت در واحدهای واگذار شده در سایر واحدهای دستگاه ذیربط اشتغال خواهند یافت.

ماده ۱۳ - در هریک از دستگاه‌های واگذار کننده ستاد اجرای ماده (۸۸) قانون تنظیم بخشی از مقررات مالی دولت متشکل از (۳) الی (۵) نفر از معاونان، مدیران ارشد و صاحب‌نظران به انتخاب وزیر یا بالاترین مقام دستگاه تشکیل می‌شود.

ستاد مذکور در حوزه مرکزی دستگاه به تنظیم و ارایه سیاست‌ها و خط‌مشی‌های مربوط به اجرای ماده یاد شده و این آیین‌نامه می‌پردازد.
ماده ۱۴ - وظایف و اختیارات ستاد موضوع ماده (۱۳) این آیین‌نامه به شرح زیر است:

- الف - تصویب برنامه تنظیم شده جهت تحقق ماده (۸۸) قانون در دستگاه.
- ب - تصویب شرح وظایف هیأت‌امناء، موضوع ماده (۱) این آیین‌نامه.
- ج - تعیین میزان هزینه سرانه و واگذاری به متقاضیان باتوجه به موقعیت جغرافیایی، نوع فعالیت و میزان محرومیت مناطق و کمیت و کیفیت خدمات تا ۹۵ درصد هزینه سرانه دولتی.

- د - تهیه و تصویب دستورالعمل های مورد نیاز برای تعیین صلاحیت های فنی و اخلاقی متقاضیان و اجاره اموال منقول و غیر منقول.
- هـ - تعیین و تنظیم چارچوب قراردادهای منعقد شده با بخش غیردولتی در روش های موضوع بندهای الف، ب و ج ماده (۱) این آیین نامه.
- و - قیمت گذاری اجاره ساختمان ها و اموال منقول بر اساس متوسط نظر سه نفر کارشناس رسمی دادگستری.
- ز - تعیین و اخذ ضمانت های لازم برای جلوگیری از تغییر کاربری و حفظ و حراست از اموال منقول و غیرمنقول واگذار شده.
- ح - رسیدگی به تخلفات طرف قرارداد از شرایط واگذاری.
- ط - ارایه گزارش در مقاطع شش ماهه به سازمان مدیریت و برنامه ریزی کشور.
- ماده ۱۵ - به منظور پیگیری، نظارت و کنترل بر اجرای سیاست های ارایه شده توسط ستاد موضوع ماده (۱۳)، کمیته های استانی در واحدهای استانی دستگاه های واگذار کننده ایجاد می شوند.
- ترکیب کمیته های استانی توسط ستاد تعیین می شود. کمیته های استانی می توانند حسب ضرورت کمیته های اجرایی در شهرستان ها مستقر نموده و پاره ای از وظایف خود را به آنها واگذار نمایند.
- ماده ۱۶ - چگونگی خدمات ارایه شده و عملکرد اشخاص طرف قرارداد دستگاه واگذار کننده، توسط ستاد موضوع ماده (۱۳) مورد ارزیابی سالانه قرار می گیرد و چنانچه کمیت و کیفیت خدمات ارایه شده مورد رضایت دستگاه واگذار کننده

و خدمت گیرندگان باشد، طرف قرارداد توسط دستگاه مورد تشویق و قدردانی قرار می‌گیرد و از تخفیف ویژه در اجاره برخوردار خواهد شد و در غیر این صورت طبق مفاد قرارداد و قوانین و مقررات مربوط اقدام می‌شود.

ماده ۱۷- هرگونه توسعه تشکیلاتی برای انجام فعالیت‌های موضوع این آیین‌نامه در دستگاه‌های اجرایی ممنوع است.

ماده ۱۸- سازمان مدیریت و برنامه‌ریزی کشور مکلف است در تنظیم بودجه سنواتی معادل وجوه حاصل از اجرای این آیین‌نامه را که به خزانه واریز شده است، جهت ارتقای کیفیت ارائه خدمات به دستگاه واگذار کننده اختصاص دهد.

محمد رضا عارف

معاون اول رییس جمهور

اصلاحیه آیین‌نامه اجرایی ماده ۸۸ قانون تنظیم بخشی از مقررات مالی دولت

شماره تصویب نامه: ۱۶۵۱۸/ت/۳۰۸۰۳ هـ

تاریخ تصویب نامه: ۱۳۸۳/۵/۲۱

سازمان میراث فرهنگی و گردشگری سازمان مدیریت و برنامه‌ریزی کشور

هیئت وزیران در جلسه مورخ ۱۳۸۳/۵/۱۸ بنا به پیشنهاد شماره ۲۸۳۸-مورخ ۱۳۸۳/۳/۱۰ سازمان میراث فرهنگی و گردشگری و به استناد ماده (۸۸) قانون تنظیم بخشی از مقررات مالی دولت - مصوب ۱۳۸۰- تصویب نمود:

تبصره الحاقی ماده (۸) آیین‌نامه اجرایی ماده (۸۸) قانون تنظیم بخشی از مقررات مالی دولت، موضوع تصویب‌نامه شماره ۳۷۹۲۶/ت/۲۹۴۳۸ هـ-مورخ ۱۳۸۲/۷/۸ به شرح زیر اصلاح می‌گردد:

تبصره - مرجع تشخیص اموال و بناهای دولتی که از نفایس ملی می‌باشند سازمان میراث فرهنگی و گردشگری است.

محمد رضا عارف

معاون اول رییس جمهور

اصلاحیه آیین‌نامه اجرایی ماده(۸۸) قانون تنظیم بخشی از مقررات مالی دولت

شماره تصویب نامه: ۳۱۴۲۶/ت/۲۹۸۷۷

تاریخ تصویب نامه: ۱۳۸۲/۱۱/۱

سازمان مدیریت و برنامه‌ریزی کشور

هیئت وزیران در جلسه مورخ ۱۳۸۲/۱۰/۲۸ با توجه به نظر رییس مجلس شورای اسلامی، موضوع نامه شماره ۴۸۵۵۶/۴۸۵۵۸۹-هـ/ب مورخ ۱۳۸۲/۷/۱۴ تصویب نمود:

آیین‌نامه اجرایی ماده(۸۸) قانون تنظیم بخشی از مقررات مالی دولت، موضوع تصویب‌نامه شماره ۳۱۴۲۶/ت/۲۶۹۷۷-هـ مورخ ۱۳۸۱/۷/۱ به شرح زیر اصلاح می‌گردد:

- ۱- در بند و ماده(۱) پس از واژه اشخاص، عبارت بخش غیردولتی با رعایت اولویت‌های تبصره(۱) ماده(۸۸) قانون بخشی از مقررات مالی دولت اضافه شود.
- ۲- در صدر ماده(۲) عبارت دستگاه‌های واگذار کننده موظفند به عبارت دستگاه‌های واگذار کننده مجازند اصلاح می‌گردد.

۳. تبصره ماده (۲) حذف می شود.

۴. در ماده (۴) عبارت واجد صلاحیتهای فنی و اخلاقی لازم و پروانه فعالیت از مراجع قانونی ذی ربط جایگزین عبارت واجد صلاحیتهای فنی و اجتماعی می گردد.

۵. بند ه ماده (۵) به شرح زیر اصلاح می شود:

ه. اختصاص بخشی از بودجه عمرانی که براساس ماده (۷) قانون تنظیم بخشی از مقررات مالی دولت تحت عنوان وجوه اداره شده در قوانین برنامه و بودجه منظور شده برای ارائه انواع تسهیلات از جمله قرض الحسنه.

۶. در بند الف ماده (۶) پس از عبارت اولویت استفاده از روش واگذاری مدیریت عبارت ضمن رعایت بند الف ماده (۸۸) قانون تنظیم بخشی از مقررات مالی دولت اضافه شود.

۷. ماده (۱۶) حذف می شود.

محمد رضا عارف

معاون اول رییس جمهور

بند ب تبصره ۴ قانون بودجه سال ۱۳۸۳ کل کشور

۱- به سازمان مدیریت و برنامه‌ریزی کشور اجازه داده می‌شود با هماهنگی دستگاه‌های ذیربط، اعتبارات ردیف‌های ملی که به استناد بند (۳) قسمت (ب) ماده (۱) قانون برنامه سوم توسعه اقتصادی، اجتماعی و فرهنگی جمهوری اسلامی ایران که با تصویب شورای عالی اداری از حوزه‌های ستادی وزارتخانه‌ها و موسسات دولتی مستقل منتزع و به واحدهای استانی و شهرستانی منتقل می‌گردد، کسر و به واحدهای استانی اضافه نماید.

۲- وزارتخانه‌ها و موسسات دولتی مجازند در سال ۱۳۸۳ با رعایت مفاد ماده (۵) قانون برنامه سوم توسعه اقتصادی، اجتماعی و فرهنگی جمهوری اسلامی ایران و بر اساس دستورالعمل سازمان مدیریت و برنامه‌ریزی کشور، قیمت تمام‌شده فعالیت‌ها و خدمات قابل ارایه خود را بر اساس کمیت و کیفیت و محل جغرافیایی مشخص، تعیین و پس از تایید سازمان مدیریت و برنامه‌ریزی کشور یا استان اجرا نمایند.

به دستگاه‌هایی که بر اساس ضوابط این بند خدمات خود را ارایه می‌نمایند، اجازه داده می‌شود حسب نیاز نسبت به جابه‌جایی فصول و برنامه‌های

اعتبارات هزینه‌ای اقدام و ما به التفاوت هزینه‌های قبلی فعالیت با قیمت تمام شده را صرف ارتقاء کیفیت خدمات و پرداخت پاداش به کارکنان و مدیران واحدهای ذیربط نمایند.

۳- به دستگاه‌های اجرایی اجازه داده می‌شود از محل فروش اموال منقول و غیرمنقول مازاد تا سقف اعتباری ردیف متفرقه هزینه‌ای ۵۰۳۶۶۲ قسمت چهارم این قانون به صورت جمعی-خرجی، برای بازخریدی کارکنان غیرماهر داوطلب، تسویه نمایند.

۴- حقوق و مزایای حالت اشتغال بازنشستگی و وظیفه و مستمری مستخدمان جانباز اعم از لشکری و کشوری که بر اساس قوانین و مقررات مربوط از کارافتاده کلی شناخته می‌شوند، توسط دستگاه ذیربط تعیین و پرداخت خواهد شد.

دستگاه‌ها مکلفند کلیه مزایای رفاهی و خدماتی که برای سایر پرسنل خود منظور می‌نمایند به مستخدمان جانباز فوق‌الذکر نیز اعطا نمایند.

۵- توسعه و راه‌اندازی فعالیت‌های دولتی در بخش‌های تولیدی، خدماتی اجتماعی، فرهنگی و اداری (به استثنای امور حاکمیتی) در صورتی که موجب افزایش اعتبارات هزینه‌ای در واحدهای دولتی گردد در سال ۱۳۸۳ ممنوع می‌باشد.

کلیه دستگاه‌های اجرایی موظفند توسعه فعالیت‌های خود را با استفاده از راهکارهای مذکور در ماده (۸۸) قانون تنظیم بخشی از مقررات مالی دولت از طریق بخش غیردولتی به روش‌های خرید خدمات، مشارکت با بخش

غیردولتی، واگذاری مدیریت به بخش غیردولتی انجام دهند. در صورتی که با اعمال حمایت‌های فوق‌الذکر و نشر آگهی، متقاضی غیردولتی برای سرمایه‌گذاری وجود نداشته باشد با تایید سازمان مدیریت و برنامه‌ریزی کشور ممنوعیت فوق‌الذکر اعمال نخواهد شد.

۶- در اجرای ماده (۸۸) قانون تنظیم بخشی از مقررات مالی دولت مصوب ۱۳۸۰/۱۱/۲۷ واگذاری مدیریت واحدهای دولتی به افراد حقیقی و هیات امناء واجد شرایط امکان‌پذیر می‌باشد.

۷- به منظور مشارکت با بخش غیردولتی برای انجام فعالیت‌های تولیدی، خدماتی، اجتماعی، فرهنگی و اداری دستگاه‌های اجرایی می‌توانند امکانات موجود را با رعایت مقررات مذکور در ماده (۸۸) قانون تنظیم بخشی از مقررات مالی دولت با تصویب هیات وزیران به صورت اجاره به شرط تملیک به افراد حقیقی و حقوقی واجد شرایط واگذار نمایند.

۸- کلیه دستگاه‌های اجرایی ملی و استانی مذکور در ماده (۸۸) قانون تنظیم بخشی از مقررات مالی دولت مصوب ۱۳۸۰/۱۱/۲۷ مکلفند در سال ۱۳۸۳ حداقل بیست و پنج درصد (۲۵٪) از پروژه‌های نیمه‌تمام تملک‌دارایی‌های سرمایه‌ای ملی و استانی را از طریق مزایده عمومی با رعایت موارد ذیل به متقاضیان سرمایه‌گذاری بخش‌های غیردولتی واگذار نمایند. در مورد مدارس، سالن‌های ورزشی و مراکز آموزش فنی و حرفه‌ای قابل واگذاری با رعایت شرایط و نیاز مناطق بدون الزام رعایت ۲۵٪ با برگزاری مزایده و یا بر اساس قیمت کارشناسی روز با تصویب شورای برنامه‌ریزی و توسعه استان اقدام

خواهد شد.

۸-۱- اجرای کلیه احکام مذکور در ماده (۸۸) قانون تنظیم بخشی از مقررات مالی دولت مصوب ۱۳۸۰/۱۱/۲۷ در زمینه عدم تغییر کاربری، تعرفه‌های رایه خدمات، استثنائات و غیره الزامی است.

۸-۲- دستگاه‌های اجرایی مکلفند اعتبارات تملک دارایی‌های سرمایه‌ای پروژه‌های واگذار شده را به صورت وجوه اداره شده در اختیار بانک‌ها قرار داده تا بر اساس توافق دستگاه اجرایی و بانک‌ها به متقاضیان سرمایه‌گذاری پروژه‌های نیمه تمام تسهیلات اعطاء نمایند. پرداخت بخشی از سود تسهیلات از محل این اعتبارات بلامانع است.

۸-۳- وجوه پروژه‌های واگذاری به صورت نقد و اقساط (حداکثر ۲۰ ساله) دریافت و به حساب درآمد عمومی (نزد خزانه‌داری کل کشور) واریز می‌گردد و معادل آن تا مبلغ سیصد و هشتاد و هشت میلیارد (۳۸۸۰۰۰۰۰۰۰۰) ریال از محل اعتبار ردیف ۵۰۳۴۱۲ قسمت چهارم این قانون در اختیار دستگاه واگذار کننده قرار می‌گیرد تا صرف توسعه فعالیت‌های بخش غیردولتی در همان زمینه گردد.

۸-۴- در صورت انجام مزایده و عدم مشارکت متقاضی برای سرمایه‌گذاری با موافقت و نظارت سازمان مدیریت و برنامه‌ریزی کشور ضمن مبادله موافقتنامه نسبت به تکمیل پروژه در چارچوب بودجه مصوب اقدام خواهد شد. آیین‌نامه اجرایی بند (ب) این تبصره با پیشنهاد سازمان مدیریت و برنامه‌ریزی کشور به تصویب هیات وزیران خواهد رسید.

پ- به سازمان توسعه و نوسازی معادن و صنایع معدنی ایران و شرکت‌های تابع اجازه داده می‌شود جهت اصلاح ساختار نیروی انسانی و بازخرید کردن نیروهای غیرمتخصص بر اساس ضوابط آیین‌نامه استخدامی شرکت با استفاده از دارایی‌ها و اموال منقول و غیرمنقول خارج از رده به قیمت کارشناسی رسمی روز و بدون تشریفات مزایده به افراد مذکور اقدام نماید.

ت- اجازه داده می‌شود اعتبارات برنامه کمک‌های رفاهی منظور در این قانون برای تسهیلات رفاهی و تشویق کارکنان و تامین مسکن به صورت نقدی یا صور دیگر بر اساس موافقنامه‌ای که با سازمان مدیریت و برنامه‌ریزی کشور و یا استان مبادله خواهد شد، استفاده شود.

ث- اشتغال به کار افراد بازنشسته در وزارتخانه‌ها، موسسات دولتی و کلیه دستگاه‌های موضوع ماده (۱۱) قانون برنامه سوم توسعه اقتصادی، اجتماعی و فرهنگی جمهوری اسلامی ایران و موسسات و نهادهای عمومی غیردولتی و موسسات و شرکت‌های وابسته و تابع آنها و هر دستگاهی که به نحوی از انحاء از بودجه کل کشور استفاده می‌نماید، جز با تصویب هیات وزیران تحت هر عنوان ممنوع می‌باشد (ایثارگران تا قبل از سی سال خدمت و اعضای هیات علمی دانشگاه‌ها و موسسات آموزش عالی از حکم این تبصره مستثنی می‌باشند). کلیه قوانین و مقررات عام و خاص مغایر با این بند در سال ۱۳۸۳ ملغی‌الاثراست.

ج- دستگاه‌های اجرایی مکلفند در سال ۱۳۸۳ حداقل بیست درصد (۲۰٪)

بند ب تبصره چهار قانون بودجه ...

از ردیف‌های استخدامی که مجوز آن را دریافت نموده‌اند، به ایشارگران واجد شرایط اختصاص دهند و گزارش آن را به سازمان مدیریت و برنامه‌ریزی کشور ارسال نمایند.

سازمان مدیریت و برنامه‌ریزی کشور مکلف است در صدور مجوزهای استخدامی سهمیه فوق‌الذکر و همچنین سهمیه استخدام سه درصد (۳٪) معلولین را رعایت نمایند.

آیین نامه اجرایی اجزاء (۲)، (۵)، (۶)، (۷)، (۸) و (۹) بند (ب) تبصره (۴) قانون بودجه سال ۱۳۸۲ کل کشور

شماره: ۱۸۱۳۶/ت/۲۸۶۲۴ هـ

تاریخ: ۱۳۸۲/۴/۸

سازمان مدیریت و برنامه‌ریزی کشور

هیئت وزیران در جلسه مورخ ۱۳۸۲/۲/۲۴ بنا به پیشنهاد شماره ۱۰۱/۲۵۳۰۸ مورخ ۱۳۸۲/۲/۱۷ سازمان مدیریت و برنامه‌ریزی کشور و به استناد بند (ب) تبصره (۴) قانون بودجه سال ۱۳۸۲ کل کشور، آیین‌نامه اجرایی اجزاء (۲)، (۵)، (۶)، (۷)، (۸)، (۹) بند (ب) تبصره یاد شده را به شرح زیر تصویب نمود:

فصل اول -

قیمت تمام شده فعالیتها جزء (۲) بند (ب) تبصره (۴)

ماده ۱- وزارتخانه ها و موسسات دولتی موظفند حداقل ده درصد (۱۰٪) از فعالیتها و خدمات قابل ارائه خود را جهت اجرای این جزء حداکثر ظرف دو ماه از تاریخ ابلاغ این آیین نامه، مشخص و به سازمان مدیریت و برنامه ریزی کشور یا استان اعلام نمایند.

تبصره - در موارد خاص با پیشنهاد دستگاه اجرایی و تایید سازمان مدیریت و برنامه ریزی کشور یا استان درصد یاد شده تا پنج درصد (۵٪) قابل کاهش می باشد.

ماده ۲- وزارتخانه ها و موسسات دولتی موظفند قیمت تمام شده فعالیتها و خدمات موضوع ماده (۱) این آیین نامه را بر اساس دستور العمل ابلاغی سازمان مدیریت و برنامه ریزی کشور محاسبه نموده و حداکثر تا پایان مرداد ماه ۱۳۸۲ حسب مورد به سازمان مدیریت و برنامه ریزی کشور یا استان مربوط پیشنهاد نمایند.

ماده ۳- سازمان مدیریت و برنامه ریزی کشور یا استان موظف است پیشنهادهای دستگاههای اجرایی ملی یا استانی موضوع ماده (۱) این آیین نامه را بررسی و حداکثر ظرف یک ماه از تاریخ وصول پیشنهاد، نظرنهایی را به دستگاه ذی ربط اعلام نمایند.

تبصره - به منظور تسهیل و تسریع در اجرای این ماده دستگاههای اجرایی می توانند با تأیید سازمان مدیریت و برنامه ریزی کشور یا استان، نسبت به

تشکیل کار گروهی متشکل از نمایندگان دو دستگاه مذکور اقدام نمایند و قیمت تمام شده توسط این کار گروه تعیین شود.

ماده ۴- وزارتخانه ها و موسسات دولتی موظفند در چارچوب این آیین نامه برای فعالیتها و خدمات موضوع ماده (۱) نسبت به جابجایی فصول و برنامهها اقدام نمایند. اعتبار اختصاص یافته به اینگونه فعالیتها و خدمات که مشمول قیمت تمام شده می باشند در فصل پنجم اعتبارات هزینه ای منظور و با تأیید بالاترین مقام اجرایی دستگاه و یا مقامات مجاز به هزینه قطعی گرفته می شود و این اعتبار مشمول کاهش تخصیص نمی گردد.

ماده ۵- دستگاه های ذی ربط موظفند معیارهای کیفی و کمی فعالیتها و خدمات را تعیین و تدوین نموده و به واحدهای ذی ربط مشمول قیمت تمام شده، جهت رعایت ابلاغ نماید.

ماده ۶- وزارتخانه ها و موسسات دولتی مکلف هستند به منظور فراهم آمدن امکان اجرای این آیین نامه و هدایت، نظارت، بهبود، مدیریت و ارتقای کیفیت ارائه خدمات در این واحدها و با رعایت دستورالعمل و معیارهای ابلاغی بر اساس کمیت، کیفیت و محل جغرافیایی ارائه خدمت، پس از تعیین قیمت تمام شده فعالیتها و خدمات اینگونه واحدها، با اخذ تعهدهای لازم کلیه اختیارات و مسئولیتهای مدیریتی، مالی و اداری مربوط به اداره واحد، با رعایت معیارها به مدیران واحدها تفویض نماید.

تبصره ۱- این گونه واحدها موظف می باشند کلیه حقوق و مزایای کارکنان خود را در قالب قوانین و مقررات مربوط پرداخت نمایند و در صورتی که

بخشی از کارکنان (حداکثر بیست درصد). یا سایر امکانات را مازاد تشخیص دهند آنها را در اختیار دستگاه ذی‌ربط قرار دهند تا توسط دستگاه ذی‌ربط در بخشها و واحدهای دیگر مورد استفاده قرار گیرند. در این صورت به کارگیری نیروی انسانی جدید در مشاغل مشابه به ازای جایگزینی بیست درصد (۲۰٪) فوق‌الذکر مقدور نمی‌باشد.

تبصره ۲- این گونه واحدها می‌توانند برای انجام برخی از خدمات واحد ذی‌ربط با استفاده از روش خرید خدمات از بخش غیر دولتی اقدام نمایند و مجاز به به کارگیری نیروی جدید نمی‌باشند.

ماده ۷- صرفه جویی هان حاصل از اجرای موارد یاد شده در مقایسه با قیمت تمام شده، طبق ضوابط زیر برای ارتقای کیفی خدمات، تشویق مدیر و کارکنان ذی‌ربط هزینه می‌گردد:

الف - چهل درصد (۴۰٪) رقم مذکور برای ارتقاء و بهبود کیفی خدمات نظیر اصلاح نظام‌های مدیرتی و آموزش و بهسازی کارکنان و ارائه خدمات برتر.
ب - پنجاه درصد (۵۰٪) رقم مذکور برای پرداخت پاداش به مدیران و کارکنان واحد ذی‌ربط.

ج - ده درصد (۱۰٪) رقم مذکور برای پرداخت پاداش به کارکنان ستادی واحدهای ذی‌ربط.

تبصره - دستورالعمل اجرایی این ماده توسط سازمان مدیریت و برنامه ریزی کشور تهیه و به دستگاههای اجرایی ابلاغ می‌گردد.

ماده ۸- دستگاههای ذی‌ربط موظفند بر نحوه اداره این گونه واحدها نظارت

نموده و با مدیران موفق و نا موفق رفتار قانونی نمایند. ماده ۹ - وزارتخانه ها و موسسات دولتی موظفند کلیه مراحل مطالعه، طراحی، روشهای محاسبه و نتایج و اقدامات اجرایی مربوط را مطابق دستورالعمل سازمان مدیریت و برنامه ریزی کشور یا استان جهت نگهداری و بهره برداری ارسال دارند.

ماده ۱۰ - سازمان مدیریت و برنامه ریزی کشور و استان بر اجرای این تصویب نامه در دستگاههای ملی و استانی نظارت داشته و فرایند این نظارت از طریق هدایت، مشاوره و گزارش گیری و ارزیابی و رتبه بندی و ارائه گزارش ادواری به رییس جمهور صورت خواهد گرفت.

فصل دوم -

نحوه توسعه فعالیتها (جزء ۵) بند (ب) تبصره (۴)

ماده ۱۱ در سال ۱۳۸۲ توسعه و راه اندازی فعالیتهای دولتی در بخشهای تولیدی، خدماتی، اجتماعی و فرهنگی و اداری (به استثنای امور حاکمیتی موضوع بند (الف) ماده (۶۴) قانون برنامه سوم توسعه) که موجب افزایش اعتبارات هزینه ای در واحدهای دولتی گردد ممنوع است.

تبصره - امور حاکمیتی مستثنی شده شامل موارد زیر است:

الف - قانونگذاری

ب - حفظ نظم و امنیت داخلی کشور

پ - امور سیاست داخلی کشور

ت - اداره امور مالی

ث - اداره امور نیروی کار

ج - محیط زیست و حفاظت از منابع طبیعی

چ - اطلاعات و ارتباطات جمعی

ح - اداره امور قضایی و ثبتی

خ - اداره امور عمومی کشور

د - اداره روابط خارجی

ذ - امار و خدمات عمومی فنی

ر - دفاع نظامی

ز - تحقیقات بنیادی

ژ - پیشگیری، مقابله و کاهش اثرات حوادث طبیعی

س - امور سیاست گذاری و برنامه ریزی و نظارت در بخشهای اقتصادی و اجتماعی و فرهنگی که بر اساس شرح وظایف و ساختار مصوب برای انجام این امور دستگاه مجری آنها است.

سایر موارد با پیشنهاد سازمان مدیریت و برنامه ریزی کشور و تصویب شورای عالی اداری تعیین می شود.

ماده ۱۲ - دستگاههای اجرایی مکلفند با توجه به محدودیت توسعه واحدهای دولتی، پروژه های تملک داراییهای سرمایه ای آماده بهره برداری خود را که برای کاربری در واحدها و انجام خدماتی نظیر آموزشهای فنی و حرفه ای، خانه های بهداشت، پایگاه های بهداشت شهری، کتابخانه های عمومی شهری

و روستایی، سالن‌های سینما و تئاتر، نمایشگاه‌های فرهنگی و هنری، اماکن ورزشی، مراکز تولید و تکثیر آبزیان، مراکز بهداشتی و درمانی، آزمایشگاهها و اماکن اقامتی پیش بینی شده است، بدون تغییر کاربری از طریق روشهای خرید خدمات، مشارکت با بخش غیردولتی و واگذاری مدیریت به افراد حقیقی و حقوقی با رعایت ماده (۸۸) قانون تنظیم بخشی از مقررات مالی دولت و آیین‌نامه مربوط و مواد (۱۸) و (۱۹) این آیین‌نامه توسط بخش غیردولتی اقدام نمایند.

تبصره - در مناطقی که دستگاههای اجرایی فاقد پروژه های موضوع این ماده می باشند می توانند با رعایت ماده (۸۸) قانون تنظیم بخشی از مقررات مالی دولت و آیین نامه مربوط اقدام نمایند.

ماده ۱۳ - دستگاههای اجرایی موظفند صرفاً برای توسعه اموری که مشمول ممنوعیت راه اندازی واحدهای دولتی می‌گردد تسهیلات پیش بینی شده در ماده (۸۸) قانون فوق الذکر و آیین نامه اجرایی مربوط نظیر اعطای تسهیلات بانکی، تأمین ما به التفاوت کارمزد بانکی تسهیلات اعطایی و اختصاص بخشی از اعتبارات تملک دارایی های سرمایه ای دستگاه را به عنوان وجوه اداره شده برای پرداخت وام قرض‌الحسنه و پرداخت هزینه‌های سرانه از طریق مطبوعات و رسانه‌های عمومی به اطلاع عموم برسانند.

ماده ۱۴ - در صورتی که پس از اطلاع‌رسانی مناسب به عموم و اعمال حمایت‌های یاد شده و نشر آگهی متقاضی غیردولتی برای انجام و ارائه این گونه خدمات وجود نداشته باشد با تأیید سازمان مدیریت و برنامه ریزی

کشور و استان، ممنوعیت موضوع ماده (۱۱) این آیین‌نامه اعمال نخواهد شد. در این حالت دستگاههای اجرایی می‌توانند فعالیتهای مربوط را انجام دهند. ماده ۱۵- هر گونه استخدام و به کارگیری نیروی انسانی و ایجاد پست و توسعه تشکیلاتی برای توسعه فعالیتهای جدید موضوع این آیین‌نامه ممنوع است.

ماده ۱۶- سازمان مدیریت و برنامه‌ریزی کشور موظف است در اجرای سیاستهای فوق‌الذکر و با استفاده از اختیارات قانونی، جابجایی فصول و یا برنامه‌ها را به نحوی انجام دهد که تسهیلات لازم را برای انجام اقدامات فوق برای دستگاهها فراهم نماید.

ماده ۱۷- دستگاههای اجرایی مکلفند کلیه مراحل مذکور در مواد (۱۱) تا (۱۵) این آیین‌نامه را تا پایان تیرماه سال ۱۳۸۲ برنامه‌ریزی و اقدام و گزارش آن را به سازمان مدیریت و برنامه‌ریزی کشور اعلام نمایند.

فصل سوم -

واگذاری واحدهای دولتی به افراد حقیقی و حقوقی (اجزاء ۶ و ۷) بند

(ب) تبصره (۴)

ماده ۱۸- در اجرای ماده (۸۸) قانون تنظیم بخشی از مقررات مالی دولت دستگاههای اجرایی می‌توانند برای انجام فعالیتهای تولیدی، خدماتی، اجتماعی، فرهنگی و یا اداری امکانات موجود اعم از پروژه‌های نیمه‌تمام یا آماده بهره‌برداری تملک داراییهای سرمایه‌ای و یا واحدها و مراکز در حال

بهره‌برداری را علاوه بر موارد مذکور در ماده یاد شده و آیین‌نامه مربوط، به صورت اجاره به شرط تملیک از طریق مشارکت با اشخاص حقیقی و حقوقی غیردولتی انجام دهند.

ماده ۱۹- دستگاه‌های اجرایی موظفند حسب مورد پس از طی مراحل مربوط نسبت به اخذ مجوز واگذاری واحدها به صورت اجاره به شرط تملیک حسب مورد و با رعایت آیین‌نامه اجرایی ماده (۸۸) قانون یاد شده پس از تصویب هیئت وزیران اقدام نمایند.

ماده ۲۰- واگذاری مدیریت واحدهای دولتی که عهده دار خدمات اجتماعی، فرهنگی، خدماتی و رفاهی می باشند، با در نظر گرفتن تواناییها، امکانات و ضوابط مورد نظر دستگاه‌های ذی ربط علاوه بر موارد یاد شده در ماده (۸۸) و آیین‌نامه مربوط به اشخاص حقیقی و هیئت امنای واحد شرایط نیز امکان‌پذیر است.

فصل چهارم -

افزایش بهره وری ساختمانهای اداری (جزء ۸) بند (ب) تبصره (۴)

ماده ۲۱- دستگاه‌های اجرایی ملی و استانی موظفند گزارش وضع موجود ساختمانها و فضاهای اداری در اختیار و تعداد پستهای سازمانی مصوب را طبق نمونه‌هایی که سازمان مدیریت و برنامه‌ریزی کشور و استان ابلاغ می‌نمایند، حداکثر تا پایان تیرماه ۱۳۸۲ تکمیل و به سازمانهای مذکور ارایه نمایند.

ماده ۲۲. سازمان مدیریت و برنامه‌ریزی کشور و استانها موظفند بر اساس ضوابط و شاخصهای مصوب، جا و مکان و سرانه فضای مفید اداری برای هر یک از پستهای سازمانی، نسبت به تطبیق اطلاعات در یافتی دستگاهها اقدام نمایند.

تبصره - چنانچه در مهلت مقرر دستگاههای اجرایی اطلاعات مورد نیاز را به سازمان مدیریت و برنامه‌ریزی کشور و استان ارایه ننمایند، سازمانهای یاد شده رأساً نسبت به شناسایی ساختمانها و فضاهای اداری اعم از کمبودها و مازاد دستگاههای اجرایی ملی و استانی، اقدام و پیشنهادهای لازم را به مراجع ذی‌ربط ارایه خواهند نمود.

ماده ۲۳ - در صورتی که ساختمانها و فضاهای اداری از ده درصد (۱۰٪) استانداردهای مصوب طبق بخشنامه شماره ۱۹۱۷ / ۵۴ / ۲۲۰۶ / ۱۰۲ مورخ ۱۳۷۷/۵/۴ سازمان مدیریت و برنامه‌ریزی کشور بیشتر باشد، پیشنهاد استفاده از فضاهای مازاد برای استفاده مستقل یا مشترک دستگاههایی که دچار کمبود هستند، توسط سازمان مدیریت و برنامه‌ریزی کشور و استان حسب مورد، به هیئت وزیران و شورای برنامه‌ریزی و توسعه استان جهت تصویب ارایه می‌گردد. در اجرای این حکم تأمین کمبود فضاهای آموزشی در اولویت می‌باشد.

ماده ۲۴ - در مواردی که چند واحد یا دستگاه از یک ساختمان اداری بهره‌برداری می‌کنند، جهت ایجاد هماهنگی در انجام وظایف پشتیبانی از قبیل راست فیزیکی، حضور و غیاب، نظافت عمومی و استفاده از مکانها و خدمات

اداری مشترک نظیر کتابخانه، رستوران، نقلیه، دستورالعمل اجرایی توسط سازمان مدیریت و برنامه‌ریزی کشور ظرف سه ماه تدوین و ابلاغ خواهد شد.

ماده ۲۵ - هزینه‌های نگهداری ساختمانها و فضاهای اداری مشترک از قبیل هزینه‌های آب، برق، گاز و تعمیرات، توسط دستگاهی که بیشترین فضای اداری را در اختیار دارد پرداخت می‌گردد. در صورت بروز اختلاف طبق نظر سازمان مدیریت و برنامه‌ریزی کشور و استان اقدام خواهد شد.

ماده ۲۶ - سازمان مدیریت و برنامه‌ریزی کشور موظف است، با اعزام بازرسین، از نحوه انجام فصل چهارم این آیین‌نامه و میزان صرفه‌جویی حاصل و اقدامات به عمل آمده گزارشهای ادواری را تهیه و تدوین و به هیئت وزیران، کمیسیون برنامه و بودجه و محاسبات مجلس شورای اسلامی و سایر مراجع ذی‌ربط ارایه نماید.

فصل پنجم -

واگذاری پروژه‌های نیمه تمام دولتی (جزء ۹) بند (ب) تبصره (۴)
ماده ۲۷ - کلیه دستگاههای اجرایی ملی و استانی مذکور در ماده (۸۸) قانون تنظیم بخشی از مقررات مالی دولت مکلفند در سال ۱۳۸۲ حداقل بیست و پنج درصد (۲۵٪) از پروژه‌های نیمه تمام تملک داراییهای ملی و لستانی را از طریق مزایده عمومی به متقاضیان سرمایه‌گذاری بخشهای غیردولتی با رعایت مواد (۲۸) تا (۳۴) این آیین‌نامه واگذار نمایند.

تبصره ۱ - پروژه های مربوط به امور حاکمیتی دولت، مذکور در تبصره ماده (۱۱) این آیین نامه از حکم این ماده مستثنا خواهند بود.

تبصره ۲ - پروژه های مستقر در شهرهای بزرگ و مناطق برخوردار در واگذاری اولویت خواهند داشت.

ماده ۲۸ - قیمت پروژه های واگذاری که بر اساس مزایده عمومی تعیین می گردد به صورت نقد و اقساط (حداکثر ۲۰ سال) دریافت و به حساب درآمد عمومی (نزد خزانه داری کل کشور) واریز می گردد و معادل آن از طریق مبادله موافقتنامه با سازمان از محل اعتبار ردیف ۵۰۳۴۱۲ قسمت چهارم قانون بودجه سال ۱۳۸۲ کل کشور، به صورت وجوه اداره شده یا پرداخت بخشی از سود تسهیلات بانکی در اختیار دستگاه واگذار کننده قرار می گیرد تا صرف توسعه فعالیتهای بخش غیر دولتی در همان زمینه گردد.

ماده ۲۹ - تعرفه های ارایه خدمات و شرایط تغییر کاربری، استثنات و سایر موارد براساس ماده (۸۸) قانون تنظیم بخشی از مقررات مالی دولت و آیین نامه اجرایی آن خواهد بود.

ماده ۳۰ - دستگاههای اجرایی مکلفند اعتبارات تملک داراییهای سرمایه‌ای پروژه های واگذار شده را به صورت وجوه اداره شده بارعایت ماده (۷) قانون تنظیم بخشی از مقررات مالی دولت و آیین نامه اجرایی آن از طریق بانک عامل به خریداران برای سرمایه گذاری در همان پروژه ها قرار دهند.

ماده ۳۱ - حداکثر معادل بیست و پنج درصد (۲۵٪) از وجوهی که در اجرای مواد (۲۹) و (۳۱) این آیین‌نامه در اختیار متقاضیان قرار می‌گیرد می‌تواند صرف پرداخت بخشی از سود تسهیلات گردد.

ماده ۳۲ - در صورتی که پس از انتشار آگهی در مطبوعات و رسانه های عمومی و انجام مزایده، متقاضی برای سرمایه گذاری وجود نداشته باشد دستگاه اجرایی ذی ربط با موافقت و نظارت سازمان مدیریت و برنامه ریزی کشور و یا استان ، ضمن مبادله موافقتنامه نسبت به تکمیل پروژه در چارچوب بودجه مصوب اقدام خواهد کرد دستگاههای اجرایی مکلفند حداکثر ظرف شش ماه اول سال ۱۳۸۲ فهرست بیست و پنج درصد (۲۵٪) پروژه ها را تعیین نمایند تا مبادله موافقتنامه برای سایر پروژه ها با تعویق مواجه نشود.

ماده ۳۳ - تأمین هر نوع اعتباری برای پروژه های مذکور تا قبل از طی تشریفات فوق توسط سازمان مدیریت و برنامه ریزی کشور و یا استان حسب مورد ممنوع می باشد.

ماده ۳۴ - استانداران موظفند از طریق ستادهای تحول اداری بر نحوه اجرای دقیق این آیین نامه نظارت و پیگیریهای لازم به عمل آورند و نتایج اجرای آن را در ارزیابی عملکرد مدیران استانی لحاظ نمایند و هر چهار ماه یک بار گزارش این آیین نامه را به سازمان مدیریت و برنامه ریزی کشور ارائه نمایند.

محمد رضا عارف

معاون اول رییس جمهور

جدول شماره (۱۲) پیوست قانون بودجه سال ۱۳۸۳ موضوع بند(ح) ماده ۸۸ قانون
تنظیم بخشی از مقررات مالی دولت

دستگاه	فعالیت	هدف های کمی مورد واکتاری با استفاده از روش های سه گانه در سال ۱۳۸۳	
		حد اقل میزان واکتاری	واحد هدف
۱-سازمان بهزیستی کشور: -شیرخوارگاه -مهنگرکودک -مجمع های شهری -مجمع های روستایی -مراکز نگهداری معلولین -مجمع توانبخشی روزانه -مشاوره حضوری -بازپروری معتادین خود معترف -بازپروری معتادین شبانه روزی -مراکز فیزیوتراپی، شنوایی سنجی، بنیایی سنجی، گفتاردرمانی، ارتوپدی -پروژه های نیمه تمام تملک دارایی های سرمایه ای (ملی و استانی)	۲-سازمان تربیت بدنی: -برگزاری کلاس های آموزشی -برگزاری مسابقات و اردوهای پرورشی -حق بهره برداری از اماکن ورزشی -پروژه های نیمه تمام تملک دارایی های سرمایه ای اماکن ورزشی (ملی و استانی)	۴۲۸۰ ۳۳۰ ۴۴۰ ۲۲ ۱۱ ۵۵ ۴۴ ۴۴ ۲ ۱۵۴	مرکز مرکز مرکز مرکز مرکز مرکز مرکز مرکز مرکز مرکز واحد
		۲۵٪ پروژهای نیمه تمام	
		۶۴۳ ۶۰۰ ۱۲۰۰	دوره دوره مکان
		۲۵٪ پروژهای نیمه تمام	

هدف‌های کمی مورد واگذاری با استفاده از روش‌های سه‌گانه در سال ۱۳۸۳		حداقل میزان واگذاری	دستگاه	
واحد هدف	فعالیت			
۱۵۶	بازرسی دوره مکان	۸۸۰۰۰ ۲۷۵۰۰	۳- وزارت فرهنگ و ارشاد اسلامی: - کتابخانه‌های عمومی - مجتمع‌های فرهنگی و هنری - هنرستان‌های هنری (تجسمی، موسیقی) - پروژه‌های تکمیل واحدهای فرهنگی و هنری نیمه تمام - پروژه‌های نیمه تمام کتابخانه‌های عمومی (ملی و استانی)	
۶۰ ۵۵ ۴۷ ۸۲۵ ۴۳ ۴۶ ۱۲۳	واحد واحد واحد تخت واحد واحد واحد	۱۰٪/امکان موجود	۴- شرکت توسعه ایرنگردی و جهانگردی: - نظارت بر اماکن اقامتی - آموزش بخش جهانگردی - واگذاری اماکن اقامتی	۵- وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی: - داروخانه - آزمایشگاه - رادیولوژی - تخت بیمارستان - رختشویخانه - آشنی‌خانه - مرکز بهداشت و درمان شهری

هدف‌های کمی مورد واکزاری با استفاده از روش‌های سه‌گانه در سال ۱۳۸۳		واحد هدف	دستگاه
حداقل میزان واکزاری	هدف کمی		
۴۴۵	واحد	پایگاه شهری مرکز بهداشت و درمان روستایی خانه بهداشت پایگاه‌های اورژانسی پروژه‌های نیمه‌تمام فصل بهداشت و درمان	
۱۴۶	واحد		
۲۵۷	واحد		
۳۴	واحد		
۳۵٪ پروژه‌های نیمه‌تمام	واحد		
۱۰۰٪ وضع موجود	مرکز	۶-وزارت آموزش و پرورش: -مراکز رفاهی- تفریحی -مراکز بهداشتی- درمانی -آموزش پیش‌دانشگاهی -آموزش ابتدایی -آموزش پیش دبستانی -آموزش راهنمایی -آموزش متوسطه نظری -آموزش کار و دانش -توسعه دوره آمادگی -پروژه‌های نیمه تمام تملک دارایی‌های سرمایه‌ای فصل آموزش و پرورش	
۱۰۰٪ وضع موجود	مرکز		
۴۰۰۰۰	نفر		
۳۰۰۰۰۰	نفر		
۴۰۰۰۰۰	نفر		
۵۰۰۰۰۰	نفر		
۱۰۰۰۰۰۰	نفر		
۲۰۰۰	کلاس		
۲۵٪ پروژه‌های نیمه‌تمام	واحد		
۴۰	عنوان		۷-سازمان پژوهش و برنامه‌ریزی آموزشی: -تألیف و تولید کتاب‌های درسی

اهداف کمی مورد تاکید با استفاده از روش های سه‌گانه در سال ۱۳۸۳		هدف کمی مورد تاکید با استفاده از روش های سه‌گانه در سال ۱۳۸۳		فعالیت	دستگاه
حدائق میزان واکتاری	واحد هدف	حدائق میزان واکتاری	واحد هدف		
۲۰٪ وضع موجود	باب	۲۰٪ وضع موجود	باب	۸- کانون پرورش فکری کودکان و نوجوانان: - چاپخانه - فروشگاه - سینماها - مراکز فرهنگی هنری - تولید اسباب بازی و وسایل کمک آموزشی	
۱۰۰	واحد	۱۰۰	واحد	۹- وزارت کار و امور اجتماعی: - کارپایی (خدمات اشتغال) - مجموعه‌های ورزشی کارگران	
۵۰	مرکز	۵۰	مرکز	۱۰- سازمان آموزش فنی و حرفه‌ای: - مراکز ثابت آموزش - آموزش سیار و یادگان - آموزش در صنایع - آموزش خودیاری فنی و صنعت ساختمان - پروژه‌های نیمه‌تمام تملک دارایی‌های سرمایه‌ای آموزش فنی و حرفه‌ای (ملی و استانی)	
۲۰۰۰۰	تفر-دوره	۲۰۰۰۰	تفر-دوره		
۱۶۰۰۰	تفر-دوره	۱۶۰۰۰	تفر-دوره		
۹۰۰۰	تفر-دوره	۹۰۰۰	تفر-دوره		
۳۰	واحد	۳۰	واحد		
۶۵٪ وضع موجود	دوره	۶۵٪ وضع موجود	دوره	۱۱- وزارت جهاد کشاورزی: - آموزش‌های فنی و حرفه‌ای رسمی و غیررسمی	

هدف‌های کمی مورد واکذاری با استفاده از روش‌های سه‌گانه در سال ۱۳۸۳	فعالیت		دستگاه
	واحد هدف	حداقل میزان واکذاری	
آموزش‌های ترویجی	دوره		۱۲- سازمان جنگل‌ها، مراتع و آبخیزداری کشور:
تجهیز و نوسازی اراضی آبی	هکتار		
تجهیز و نوسازی سیستم‌های آبیاری تحت فشار	هکتار		
توسعه و تجهیز تشکل‌ها و تعاونی‌های تولید کشاورزی	شرکت		
خدمات پشتیبانی و تهیه و تدارک نهاده	شرکت		
مبارزه با آفات عمومی و همگانی و تلفیقی	هکتار		
خدمات درمانی کارکنان	واحد		
۱۲- سازمان جنگل‌ها، مراتع و آبخیزداری کشور:			
حفاظت از اراضی ملی	میلیون هکتار	۲۲/وضع موجود	
نظارت بر تولید فرآورده‌های جنگلی و تهیه برنامه بهره‌برداری	هزار هکتار	۳۰/وضع موجود	
ممیزی اراضی و تنگیک مستثنیات	میلیون هکتار	۱۵/وضع موجود	
تجدید نظر طرح‌های جنگلداری	هزار هکتار	۱۰۰/وضع موجود	
تهیه طرح‌های جنگلداری	هزار هکتار	۰۰/وضع موجود	
مدیریت و اجرای طرح تولید نهال و نهالستان	هزار هکتار	۲۵/وضع موجود	
مدیریت و اجرای طرح‌های پارک‌های جنگلی	هزار هکتار	۱۵/وضع موجود	
تهیه طرح مترعداری	هزار هکتار	۵۰/وضع موجود	
کنترل پروژه چرای دام	پروانه	۲۰/وضع موجود	
مدیریت چرا و کنترل دام	-	۲۰/وضع موجود	
اجرای طرح‌های مترعداری	هزار هکتار	۲۵/وضع موجود	

هدف‌های کمی مورد واگذاری یا استفاده از روش‌های سه‌گانه در سال ۱۳۸۳		دستگاه	
حد اقل میزان واگذاری	واحد هدف	فعالیت	
۲۰٪/وضع موجود	میلیون هکتار	نظارت بر اجرای طرح مرتعداری	<p>۱۳-سازمان تحقیقات و آموزش کشاورزی:</p> <ul style="list-style-type: none"> -تولید بذر مادری و گواهی شده گندم و جو آبی -تولید نهال اصلاح شده -تولید بذر چغندر قند -تولید بذر مادری پنبه -تولید بذر مادری برنج -تولید بذر گندم و حبوبات دیم -تولید و پرورش کارت AP و ۲P -تولید نهال توت <p>۱۴-شرکت سهامی شیلات:</p> <ul style="list-style-type: none"> -تولید، عمل‌آوری، بازاریابی و صادرات ماهیان خاویاری -تکثیر و پرورش در قالب مراکز تکثیر و پرورش آبزیان -آموزش و ترویج صید و صیادی و تکثیر و پرورش آبزیان -بهره‌برداری از بنادر صیادی -واگذاری اراضی مجاور بنادر صیادی و نواحی صنعتی شیلاتی
۶۰٪/وضع موجود	هزار هکتار		
۳۰٪/وضع موجود	میلیون هکتار		
۲۶۴۰۰	تن		
۱۳۲۰۰۰	اصله		
۵۶۴۹	تن		
۱۱۰	تن		
۲۹۷	تن		
۶۶۰۰	تن		
۸۳۶۰	کارت		
۱۲۱۰۰۰	اصله		
۱۰۰٪/وضع موجود	میلیون قطعه		
۱۰۰٪/وضع موجود	میلیون قطعه		
۱۰٪/وضع موجود	تفر		
۱۵٪/وضع موجود	بندر		
۱۰٪/وضع موجود	هکتار		

هدف‌های کمی مورد واکتاری با استفاده از روش‌های سه‌گانه در سال ۱۳۸۳		فعالیت	دستگاه
حداقل میزان واکتاری	واحد هدف		
۱۰۰٪/وضع موجود	واحد تولیدی	- بهره‌برداری از تاسیسات زیربنایی و مشترک مجتمع‌های پرورش ماهی و میگو	
۳۳٪/وضع موجود	میلیون قطعه	۱۵- سازمان دامپزشکی کشور: - پیشگیری و مبارزه با بیماری‌های همه‌گیر دام و طیور و بیماری‌های مشترک انسان و دام - تولید انواع واکسن، سرم و مواد بیولوژیک	
۵۵٪/وضع موجود ۵۵٪/وضع موجود ۱۰۰٪/وضع موجود ۲۲٪/وضع موجود	دز	۱۶- وزارت راه و ترابری: - نگهداری راه‌های همسنگ - تامین تجهیزات ایمنی راه‌ها - تعمیر و تجهیز ماشین‌آلات - مرمت پل و ابنیه فنی - پاکسازی و تمیز کردن سطح راه‌های روستایی - لایروبی آبهای سطحی و اصلاحی قنوات - لکه‌گیری راه‌ها - خط‌کشی راه‌ها - مدیریت کارخانه آسفالت	
۱۵٪/وضع موجود		۱۷- شرکت سهامی آزمایشگاه فنی و مکانیک خاک: - فعالیت‌های آزمایشگاهی استان‌ها	

هدف‌های کمی مورد واگذاری با استفاده از روش‌های سه‌گانه در سال ۱۳۸۳	فعالیت		دستگاه
	واحد هدف		
حداقل میزان واگذاری			
۱۱/وضع موجود	نفر	۱۸-شرکت سهامی قطارهای مسافری (رجا): - حمل و نقل مسافری ریلی	
	جاگاه واحد	۱۹- شرکت ملی پالایش و پخش فراورده‌های نفتی - جایگاه‌های عرضه سوخت - واحدهای روغن‌سازی پالایشگاهی	
	دفتر	۲۰-وزارت ارتباطات و فناوری اطلاعات: -دفتر ارتباطی -مدیریت پست	
	اپراتور اپراتور شماره تعداد	۲۱-شرکت مخابرات ایران: -واگذاری مجوز تلفن همراه (اپراتور دوم موبایل) (Pager) -واگذاری مجوز پیجر (Pager) -واگذاری مجوز تلفن ثابت -واگذاری مجوز فعالیت PAP (ارایه‌کنندگان خدمات نقطه) دسترسی انتهایی -واگذاری مجوز فعالیت VOIP (خدمات تلفن اینترنتی دو طرفه) -ایجاد دفتر خدمات ارتباطی -ارایه خدمات تلفن همراه (اعتباری) -ارایه خدمات تلفن ثابت	
	تعداد		
	دفتر مشترک شماره		
	شماره		
	۱ ۲ ۲۰۰۰۰۰۰ ۴ ۱ ۲۰۰ ۲۰۰۰۰۰۰ ۶۳۴۰۰۰		
	۱۱۰۰		

هدف های کمی مورد واکتاری با استفاده از روش های سه گانه در سال ۱۳۸۳		واحد هدف	دستگاه
حد اقل میزان واکتاری	فعالیت		
۱۰۰	ارایه خدمات فعالیت ISP (خدمات اطلاع رسانی) و اینترنتی	تعداد	-ارایه خدمات فعالیت ISP (خدمات اطلاع رسانی) و اینترنتی - واکتاری خدمات فعالیت IDC (مجمع خدمات اینترنت) - واکتاری خدمات فعالیت ICP (ارتباط اینترنت پرطرفیت) - واکتاری خدمات فعالیت VOIP (خدمات تلفن اینترنتی یک طرفه) - واکتاری ارایه خدمات تلفن ثابت
۳		تعداد	
۲۰		تعداد	
۲۰		تعداد	
۲۰۰۰۰۰		شماره	
۱ ۱۰ ۱ ۵ ۱۱٪ وضع موجود ۲۲۰۰	۲۲- شرکت پست: - واکتاری مجوز فعالیت شبکه قبول پستی - واکتاری مجوز فعالیت شبکه حمل و نقل پستی - واکتاری مجوز فعالیت شبکه حمل و نقل پستی - واکتاری دفتر پستی شهری دولتی - واکتاری دفتر مشترک پست و مخابرات	شبکه ملی استانی شبکه ملی استانی دفتر دفتر	
۳	۲۳- مرکز آمار ایران: - آمارگیری (طرح های آماری)	تعداد	
۳۰۰۳۸ ۱۱۰۰	۲۴- سازمان ثبت احوال کشور: - خدمات سجلی شامل: - حل اختلاف - تغییر نام	تعداد تعداد	

هدف‌های کمی مورد واکزاری با استفاده از روش‌های سه‌گانه در سال ۱۳۸۳		واحد هدف	دستگاه
حداقل میزان واکزاری			
۲۵۲۰۰	تعداد	تغییر نام خانوادگی	- تقاضای المثنی - صدور کارت شناسایی - تعویض کارت شناسایی - بهنگام سازی نشانی
۹۲۴۰۰	تعداد		
۲۶۹۵۰۰۰۰	تعداد		
۱۰۳۵۰۰۰	تعداد		
۵۹۵۱۰۰۰	تعداد		
۱۰۰٪/وضع موجود	باب	۲۵-وزارت مسکن و شهرسازی:	- امور اجرای قانون مسکن استیجاری - نگهداری اراضی دولتی - نگهداری و بهره‌برداری از خانه‌های سازمانی - احداث خانه‌های سازمانی - تهیه طرح‌های تفصیلی - آزمایشگاه‌های مختلف ساختمان و مسکن - امور مربوط به صدور پروانه اشتغال به کار مهندسی
۲۸٪/وضع موجود	پلاک		
۱۰۰٪/وضع موجود	باب		
۵۵٪/وضع موجود	باب		
۱۰۰٪/وضع موجود	طرح		
۳۳٪/وضع موجود	واحد		
۴٪/وضع موجود	پروانه		
۵۵٪/وضع موجود	درصد	۲۶-شهریاری‌ها:	- صدور پروانه ساختمانی - نظارت بر احداث ساختمان‌ها و اماکن در سطح شهر - احداث و بهره‌برداری از فضاسازی سبز و بوستان‌های شهری - ایجاد و بهره‌برداری از شبکه‌های آبیاری فضای سبز
۳۳٪/وضع موجود	درصد		
۵۵٪/وضع موجود	درصد		
۳۳٪/وضع موجود	درصد		
۳۳٪/وضع موجود	درصد		

هدف‌های کمی مورد واگذاری با استفاده از روش‌های سه‌گانه در سال ۱۳۸۳		فعالیت		دستگاه
حداقل میزان واگذاری	واحد هدف			
۲۳٪/وضع موجود	درصد	- جمع آوری، حمل، بازیافت و دفع مواد زائد جامد شهری		
۱۰۰٪/وضع موجود	درصد	- احداث و بهره‌برداری از تاسیسات زباله‌سوز		
۷۷٪/وضع موجود	درصد	- بهره‌برداری از کشتارگاه‌ها، سردخانه‌ها و انبارها		
۷۷٪/وضع موجود	درصد	- نگهداری از پایانه‌های بین‌شهری		
۲۲٪/وضع موجود	درصد	- احداث و بهره‌برداری از میادین میوه و تره‌بار، دام و مراکز خرید و فروش کالا		
۱۷٪/وضع موجود	درصد	- بهره‌برداری از خطوط اتوبوس و مینی‌بوسرانی		
۲۲٪/وضع موجود	درصد	- بهره‌برداری از تعمیرگاه‌ها و توقف‌گاه‌های اتوبوس‌های شهری		
۲۹۰۴	تخت	۲۷- وزارت دفاع و پشتیبانی نیروهای مسلح (ارتش، نیروی انتظامی و سپاه)		
۷	کارخانه	- تخت‌های بیمارستانی		
۳۳	فروشگاه	- کارخانجات اتکا		
		- فروشگاه‌های اتکا		
۵۰٪/وضع موجود	تعداد مامور پرونده	۲۸- قوه قضاییه:		
۵۰٪/وضع موجود		- ابلاغ و اجراء آراء حاکم		
۵۰٪/وضع موجود		- رسیدگی به دعاوی (موضوع ایجاد شورای حل اختلاف)		
۸۰٪/وضع موجود		- امور مطالعاتی حوزه‌های مختلف و وظیفه‌ای		

هدف‌های کمی مورد واکتاری با استفاده از روش‌های سه‌گانه در سال ۱۳۸۳		فعالیت		دستگاه
حداقل میزان واکتاری	واحد هدف			
۱۰٪/وضع موجود	تعداد پرونده	۲۹-سازمان بازرسی کل کشور: انجام بازرسی‌های مستمر و غیر مستمر		
۵۰٪/وضع موجود ۲۵٪/وضع موجود ۲۵٪/وضع موجود ۲۵٪/وضع موجود	زندانی زندانی زندانی زندانی	۳۰-سازمان زندان‌ها و اقدامات تأمینی و تربیتی: -مراقبت بعد از خروج -امور فرهنگی و آموزشی -ورزش -بهباشت و درمان		
۲۰٪/وضع موجود	هزار هکتار	۳۱-سازمان ثبت اسناد و املاک کشور: -امور مربوط به نقشه‌برداری بخش کاداستر		

تذکر ۱- عناوین فعالیت‌ها و اهداف تعیین شده حداقل مواردی است که در سال ۱۳۸۳ در سطح ملی و استانی با استفاده از روش‌های مذکور در ماه ۸۸ قانون تنظیم بخشی از مقررات مالی دولت به بخش غیردولتی واکتار می‌گردد.

تذکر ۲- دستگاه، عناوین و اهداف فراتر از اهداف مذکور در جدول فوق‌الذکر به تشخیص سازمان مدیریت و برنامه‌ریزی کشور (حوزه مرکزی و استان‌ها) به موارد فوق‌الذکر افزوده می‌گردد.

تذکر ۳- دستگاه‌های اجرایی مکلفند در سه ماهه اول سال ۱۳۸۳، برش استانی اهداف کمی فوق‌الذکر را تعیین و به واحدهای استانی ابلاغ نمایند.

بخشنامه روش استفاده از ظرفیت‌ها و خرید خدمات از بخش غیردولتی

شماره ۱۸۰۱/۱۶۳۹۸۹

تاریخ: ۱۳۸۲/۹/۱

بخشنامه به کلیه وزارتخانه‌ها و موسسات و شرکت‌های دولتی مطابق ماده (۸۸) قانون تنظیم بخشی از مقررات مالی دولت مصوب ۱۳۸۰/۱۱/۲۷ مجلس شورای اسلامی به منظور منطقی نمودن حجم و اندازه دولت و کاهش تدریجی اعتبارات هزینه‌ای و بهبود آرایه خدمات به مردم و جلب مشارکت بخش غیردولتی به وزارتخانه‌ها و موسسات و شرکت‌های دولتی اجازه داده شده برای توسعه کمی و کیفی خدمات خود و کاهش حجم تصدی دولت بر اساس مقررات بندهای ذیل این ماده از جمله بندهای (ج) و (ح) با اتخاذ روش استفاده از ظرفیت‌ها و خرید خدمات از بخش غیردولتی، اقداماتی را انجام دهند که قانونگذار فعالیت‌های مورد نظر را با استفاده از روش‌های یاد شده ضمن تعیین اهداف کمی مورد واگذاری در جدول شماره (۱۲) پیوست قانون بودجه سال ۱۳۸۲ صریحاً قید نموده است و دستگاه‌های اجرایی در قالب فعالیت‌های یاد شده می‌توانند از ظرفیت‌های بخش غیردولتی خارج از

دستگاه استفاده نمایند.

از آنجا که بعضاً دستگاه‌های دولتی با روش خرید خدمات از بخش غیردولتی و با استناد به موارد فوق‌الذکر و استنباط غیرموجه از اهداف قانونگذار، اقدام به بکارگیری نیروی انسانی به صورت قراردادی، حق‌التدریس و قراردادهای بکارگیری نیروی انسانی از طریق شرکت‌های خدماتی و نظایر آن در واحدهای دولتی نموده‌اند و این اقدام مغایر با ماده ۸۸ قانون تنظیم بخشی از مقررات مالی دولت و فعالیت‌های مندرج در جدول شماره (۱۲) پیوست قانون بودجه سال ۱۳۸۲ موضوع بند (ح) ماده فوق‌الذکر و همچنین بند (۱) قسمت الف ماده (۳) قانون برنامه سوم توسعه اقتصادی، اجتماعی و فرهنگی راجع به کاهش تعداد کل کارکنان دولت در پایان برنامه سوم توسعه از تعداد آن در آغاز برنامه به میزان پنج درصد (۵٪) می‌باشد و بالمال غیرقانونی است، مراتب بدینوسیله اعلام می‌گردد تا از هر گونه اقدام غیرقانونی در مورد بکارگیری نیروی انسانی به هر صورتی با روش خرید خدمات از بخش غیردولتی خودداری نمایند.

طبعاً بکارگیری نیروی انسانی در دستگاه‌های دولتی کماکان بر اساس جدول پیوست تصویب‌نامه شماره ۲۵۲۹۶/ت/۵۰۸۶ هـ مورخ ۱۳۸۰/۵/۲۹ هیات وزیران و بر اساس سهمیه‌های تعیین شده با رعایت مقررات مربوط بلااشکال خواهد بود.

محمود عسگری آزاد

معاون توسعه مدیریت و سرمایه انسانی

جدول گردش کار تبدیل اعتبارات عمرانی به وجوه اداره شده و پرداخت به بانکهای عامل

شماره: ۱۸۰۱/۸۲۸۰۷

تاریخ: ۱۳۸۳/۵/۱۰

برادر ارجمند جناب آقای حسینی
معاون محترم امور مجلس و استانها

باسلام

با توجه به گزارشهای واصله مبنی بر بروز وقفه در روند ارائه تسهیلات توسط بانکهای عامل در راستای اجرای ماده ۵ آیین نامه اجرایی ماده ۸۸ قانون تنظیم بخشی از مقررات مالی دولت موضوع تصویب نامه شماره ۳۱۴۲۶/ت/۲۶۹۷۷ هـ مورخ ۱۳۸۱/۷/۱ هیات محترم وزیران به پیوست جدول گردش کار تبدیل اعتبارات عمرانی به وجوه اداره شده و پرداخت به بانکهای عامل ارسال می گردد.

خواهشمند است دستور فرمایند مراتب به نحوه مقتضی به سازمان مدیریت و برنامه‌ریزی استانها اعلام گردد.

محمود عسگری آزاد

معاون توسعه مدیریت و سرمایه انسانی

گردش کار تبدیل اعتبارات عمرانی به وجوه اداره شده و پرداخت به بانکهای عامل

ردیف	شرح اقدامات	مستند قانونی	مسئول اجرا
۱-	اختصاص بخشی از بودجه عمرانی دستگاه(موضوع واگذاری) ۲۵٪ پروژه های عمرانی(پس از تصویب در ستاد ویا کمیته اجرایی ماده ۸۸و تعیین ردیفهای عمرانی	۱- جزء ۸- بنسب تبصره ۴ قانون بودجه سال ۸۳ کل کشور ۲- بند ۵ ماده ۵ آیین نامه اجرایی ماده ۸۸ قانون تنظیم بخشی از مقررات مالی دولت	دستگاه واگذارنده
۲-	مبادله موافقتنامه با سازمان مدیریت و برنامه ریزی (استان) جهت تبدیل بودجه عمرانی به وجوه اداره شده	ماده ۲ آیین نامه اجرایی ماده ۷ قانون تنظیم بخشی از مقررات مالی دولت	دستگاه واگذارنده - سازمان مدیریت استان
۳-	انجام عملیاتی مالی مجازی در بودجه سنواتی شامل: واریز وجوه اعتبارات عمرانی پروژه های مذکور به خزانه و پرداخت معادل آن به دستگاه تحت عنوان وجوه اداره شده	ماده ۵ آیین نامه اجرایی ماده ۷ قانون تنظیم بخشی از مقررات مالی دولت	- سازمان مدیریت استان - دستگاه واگذارنده
۴-	تعیین بانک عامل و عقد قرارداد با بانک عامل جهت در اختیار قرار دادن وجوه اداره شده	ماده ۳ آیین نامه اجرایی ماده ۷ قانون تنظیم بخشی از مقررات مالی دولت	دستگاه واگذارنده - بانک عامل

ریف	شرح اقدامات	مستند قانونی	مسئول اجرا
۵-	به هزینه قطعی منظور نمودن بودجه عمرانی که به وجوه اداره شده تبدیل شده است	ماده ۳ آیین نامه اجرایی ماده ۷ قانون تنظیم بخشی از مقررات مالی دولت	- دستگاه واگذارنده (ذیحساب)
۶-	در اختیار قراردادن وجوه اداره شده به متقاضیان در قالب تسهیلات	بنده ماده ۵ آیین نامه اجرایی ماده ۸ قانون تنظیم بخشی از مقررات مالی دولت - ماده ۴ آیین نامه اجرایی ماده ۷ قانون تنظیم بخشی از مقررات مالی دولت	بانک عامل
۷-	واریز سود حاصل از وجوه اداره شده و مبالغ دریافتی ناشی از پرداخت اقساط تسهیلات در حساب خزانه تحت عنوان درآمد عمومی	ماده ۴ آیین نامه اجرایی ماده ۷ قانون تنظیم بخشی از مقررات مالی دولت	بانک عامل
۸-	نگهداری حسابهای مربوط به وجوه اداره شده، به تفکیک، سود تسهیلات، اقساط معوقه، میزان وجوه اداره شده	ماده ۶ آیین نامه اجرای ماده ۷ قانون تنظیم بخشی از مقررات مالی دولت	- دستگاه واگذارنده - بانک عامل

برنامه جامع نیروی انسانی بخش دولتی

شماره تصویب نامه هیأت وزیران: ۵۱۴۵/ت/۲۳۸۴۲ هـ

تاریخ تصویب نامه هیأت وزیران: ۱۳۸۰/۲/۱۲

سازمان مدیریت و برنامه‌ریزی کشور

هیأت وزیران در جلسه مورخ ۱۳۸۰/۲/۲ بنا به پیشنهاد شماره ۱۳۱۸/۱۵۱۸-۳۱۹/۵۶۶۱ مورخ ۱۳۷۹/۹/۱۴ سازمان مدیریت و برنامه‌ریزی کشور و به استناد بند (الف) ماده (۳) قانون برنامه سوم توسعه اقتصادی، اجتماعی و فرهنگی جمهوری اسلامی ایران - مصوب ۱۳۷۹ - برنامه جامع نیروی انسانی بخش دولتی را به شرح زیر تصویب نمود:

«برنامه جامع نیروی انسانی بخش دولتی»

ماده ۱ - در این آیین نامه واژه‌های زیر به جای عبارتهای مشروح مربوط

به کار می‌رود:

الف) سازمان : سازمان مدیریت و برنامه‌ریزی کشور
ب) قانون: قانون برنامه سوم توسعه اقتصادی، اجتماعی و فرهنگی جمهوری اسلامی ایران - مصوب ۱۳۷۹
ج) دستگاه: دستگاه اجرایی

ماده ۲ - سازمان موظف است با رعایت سیاست‌های موضوع ماده (۳) این آیین‌نامه و اولویت‌های پیش‌بینی شده در قانون نسبت به بررسی درخواست‌های استخدام دستگاه‌ها اقدام و سهم استخدامی هر یک از آنها را در مدت اجرای قانون به تفکیک سال‌های آن، تا پایان خرداد ماه سال ۱۳۸۰ تعیین و جهت تصویب به هیأت وزیران پیشنهاد نماید. سازمان موظف است به منظور ایجاد تعادل در توزیع نیروی انسانی بخش عمومی موارد زیر را در تعیین سهم استخدامی دستگاه‌ها رعایت نماید:

الف) استخدام نیروی انسانی در دستگاه‌هایی که وظایف اعمال حاکمیت دولت را بر عهده دارند (موضوع بند «الف» ماده (۶۴) قانون) در صورت ضرورت علاوه بر سقف موضوع بند « الف» ماده (۳) قانون درخصوص آن دستگاه‌ها قابل توسعه است.

ب) استخدام نیروی انسانی در دستگاه‌هایی که تصدی‌های اجتماعی دولت را بر عهده دارند (موضوع بند«ب» ماده (۶۴) قانون) حداکثر تا سقف موضوع بند«الف» ماده(۳) قانون درخصوص آن دستگاه‌ها صورت می‌گیرد.

پ) استخدام نیروی انسانی در دستگاه‌هایی که تصدی‌های اقتصادی در

بخش تولیدی و زیربنایی را بر عهده دارند (موضوع بند «د» ماده (۶۴) قانون) کمتر از سقف موضوع بند «الف» ماده (۳) قانون در خصوص آن دستگاهها صورت می‌گیرد.

ماده ۳ - به منظور تحقق هدف‌های مندرج در بند (الف) ماده (۳) قانون، سیاست‌های زیر در تأمین و توسعه منابع انسانی دستگاهها اعمال می‌شود: الف) استخدام رسمی و پیمانی در قالب مجوزهای استخدامی و براساس ضوابط و مقررات یا به شرط وجود پست‌های سازمانی بلا تصدی در سازمان مصوب، فقط در مشاغل اصلی یا تخصصی دستگاهها صورت می‌گیرد.

ب) هرگونه به کارگیری نیروی انسانی در فعالیت‌های جاری دستگاهها (به استثنای استخدام رسمی و پیمانی) از محل اعتبارات عمرانی برای فعالیت‌های جاری دستگاه در مدت اجرای قانون ممنوع است.

پ) برگزاری دوره‌های آموزشی بلند مدت و تعهدآور استخدامی برای جذب و به کارگیری نیروی انسانی جدید، جز در رشته‌هایی که نظام آموزش عالی برای آنها نیروی انسانی تربیت نمی‌کند، ممنوع است. کلیه دستگاهها موظفند برای تربیت نیروی انسانی متخصص مورد نیاز خود قبل از برقراری تعهد استخدامی یا سهمیه پذیرش در دانشگاهها و مؤسسات آموزش عالی مجوز لازم را از سازمان کسب نمایند.

ت) در اجرای مصوبه شماره ۱۴/۴۶ مورخ ۱۳۷۹/۱/۳۱ شورای عالی اداری، پست‌های سازمانی مستخدمانی که با خرید یا بازنشسته می‌شوند حذف می‌گردد.

ث) دستگاه‌ها با اجرای بندهای (د) و (هـ) ماده (۳) قانون، نسبت به متعادل ساختن ترکیب نیروی انسانی خود و رشد شاخص‌های کیفی آن اقدام نمایند. ج) انعقاد قرارداد با شرکت‌های خصوصی و تعاونی برای به کارگیری نیروی انسانی در دستگاه‌ها ممنوع است و تنظیم قرارداد با این گونه شرکت‌ها باید فقط برای انجام حجم مشخصی از خدمات و فعالیت‌ها انجام شود. به کارگیری نیروهایی که طبق قرارداد منعقد شده برای خدمات مشخص در دستگاه‌ها خدمت می‌کنند در سایر مشاغل ممنوع است.

چ) نیازهای استخدامی دستگاه‌ها تا حد امکان، از طریق جابه جایی داخلی کارکنان که به موجب بند (ب) ماده (۳) قانون و آیین نامه اجرایی آن تسهیل شده است، تأمین گردد و استخدام‌های جدید به حداقل ممکن تقلیل یابد. تبصره - استفاده از خدمات نیروی انسانی در فعالیت‌ها موضوع تبصره (۲) ماده (۴۳) قانون استخدام کشوری - مصوب ۱۳۴۵ - از شمول محدودیت‌های این ماده مستثنی است.

ماده ۴ - باتوجه به جدول شماره (۱) پیوست قانون، تغییرات نیروی انسانی وزراتخانه‌ها و مؤسسات دولتی (به استثنای شرکت‌های دولتی) در مدت اجرای قانون، مطابق جدول زیر است:

جدول تغییرات نیروی انسانی وزارتخانه‌ها

و مؤسسات دولتی و نیروهای مسلح در طول سال‌های برنامه سوم

سال	تعداد نیروی انسانی موجود در ابتدای سال (۱)	کاهش طبیعی نیروی انسانی دستگاه‌ها در طول سال	جذب نیروی انسانی دستگاه‌ها در طول سال	جذب نیروی انسانی دستگاه‌های نظامی و انتظامی و وزارت دفاع در طول سال
۱۳۷۹	۲۱۲۸۲۳۰	۴۳۷۶۰	۱۶۵۰۰	۵۳۸۰
۱۳۸۰	۲۱۰۶۳۵۰	۴۳۲۰۰	۱۶۳۵۰	۵۲۵۰
۱۳۸۱	۲۰۸۴۷۵۰	۴۲۵۴۰	۱۶۱۰۰	۵۱۷۰
۱۳۸۲	۲۰۶۳۴۸۰	۴۱۹۰۰	۱۵۸۵۰	۵۱۰۰
۱۳۸۳	۲۰۴۲۵۳۰	۴۱۴۲۰	۱۵۷۰۰	۵۰۱۰
۱۳۸۴	۲۰۲۱۸۲۰	---	---	---

(۱) شامل کارکنان رسمی، ثابت، پیمانی، قراردادی و کارگران.

تبصره ۱ - مفاد بند (الف) ماده (۳) قانون در نیروهای مسلح و توزیع و جذب نیروی انسانی جدید براساس جدول فوق و برنامه مصوب ستاد کل نیروهای مسلح توسط مسوولان ذی‌ربط و در وزارت دفاع و پشتیبانی نیروهای مسلح توسط وزیر اجرا می‌شود. مسوولیت نظارت بر حسن اجرای این ماده در نیروهای مسلح به عهده وزارت یاد شده و سازمان است.

تبصره ۲ - صدور مجوز استخدام برای شرکت‌هایی که مشمول واگذاری به بخش خصوصی نمی‌شوند با رعایت محدودیت جزءهای (۱) و (۳) بند

(الف) ماده (۳) قانون، به پیشنهاد سازمان به تصویب هیأت وزیران می‌رسد. تبصره ۳ - اجرای بند (الف) ماده (۳) قانون در نهادهای انقلاب اسلامی به عهده بالاترین مقام اجرایی این نهادها است.

ماده ۵ - هریک از دستگاه‌ها در مدت اجرای قانون نسبت به ارتقای شاخص‌های کیفی نیروی انسانی خود به شرح زیر اقدام می‌نمایند:
الف - نسبت کارکنان در سطوح تحصیلی دانشگاهی (فوق دیپلم و بالاتر) به کل کارکنان حداقل به ترتیب زیر افزایش می‌یابد.

۱- در دستگاه‌هایی که این نسبت کمتر از ۱۰ درصد است $\frac{4}{5}\%$

۲- در دستگاه‌هایی که این نسبت بین ۱۰ تا ۲۰ درصد است 4%

۳- در دستگاه‌هایی که این نسبت بین ۲۰ تا ۳۰ درصد است $\frac{3}{5}\%$

۴- در دستگاه‌هایی که این نسبت ۳۰ درصد یا بالاتر است $\frac{2}{5}\%$

ب) نسبت‌های موضوع ماده (۴) قانون نحوه تعدیل نیروی انسانی در دستگاه‌های دولتی - مصوب ۱۳۶۶ - باید در مورد شاعلان (رسمی و غیر رسمی) نیز مشابه پست‌های سازمانی رعایت شود. سازمان موظف است در صدور مجوزهای استخدامی در مدت اجرای قانون، این بند را رعایت کند.

پ) هریک از دستگاه‌ها موظفند با اجرای اصلاحات ساختاری نسبت به کاهش سطوح مدیریت و سرپرستی خود تا پایان مدت اجرای قانون به میزان پانزده تا بیست و پنج درصد با تأیید سازمان اقدام نمایند.

- ت) دستگاه‌ها موظفند در اجرای آیین‌نامه اجرایی ماده (۱۵۰) قانون، برنامه‌های آموزش حین خدمت کارکنان خود را به نحوی تنظیم نمایند که هریک از کارکنان به طور متوسط از ۴۰ ساعت آموزش سالانه و هریک از مدیران به طور متوسط از ۱۰۰ ساعت آموزش سالانه برخوردار شوند.
- ث) به استثنای شاخص‌های مندرج در این ماده دستگاه‌ها نسبت به تدوین سایر شاخص‌های کیفی براساس محورهای زیر اقدام نمایند و در مدت اجرای قانون تا نیل به هدف‌های مورد نظر بر بهبود آنها نظارت کنند:
- ۱- نسبت کارکنان در مشاغل مرتبط با امور تصدی به امور حاکمیتی.
 - ۲- بهره‌وری نیروی انسانی مشتمل بر بهبود عملکرد مأموس دستگاه بر تعداد نیروی انسانی و افزایش میانگین ساعت‌های کار مفید کارکنان
- ماده ۶- دستورالعمل مربوط به چگونگی اقدام دستگاه‌ها درخصوص ایجاد پست سازمانی و درخواست مجوز استخدام همراه با فرم‌های مورد نیاز و سایر دستورالعمل‌های لازم برای اجرای این آیین‌نامه توسط سازمان تهیه و به دستگاه‌ها ابلاغ می‌شود.
- ماده ۷- دستگاه‌ها موظفند با رعایت این آیین‌نامه نسبت به ارایه برنامه جامع نیروی انسانی خود در مدت اجرای قانون به سازمان اقدام و سامانه‌ها و روش‌های خود را با برنامه یاد شده هماهنگ کنند.
- ماده ۸- نظارت برحسب اجرای این آیین‌نامه در دستگاه‌ها بر عهده شوراهای کمیسیون‌های تحول اداری است.
- ماده ۹- سازمان بر اجرای این آیین‌نامه در دستگاه‌ها نظارت و ضمن

دریافت گزارش‌های سالانه از وضعیت نیروی انسانی دستگاه‌ها و تغییرات
جامع در آن هر سال گزارش لازم را به هیأت وزیران ارائه می‌کند.

حسن حبیبی

معاون اول رئیس جمهور

سهام استخدامی وزارتخانه‌ها و سازمان‌های مستقل برای سال‌های برنامه سوم

شماره تصویب نامه هیات وزیران: ۲۵۲۹۶/ت/۲۵۰۸۶ هـ

تاریخ تصویب نامه هیات وزیران: ۱۳۸۰/۵/۲۹

بسمه تعالی

سازمان مدیریت و برنامه‌ریزی کشور

هیأت وزیران در جلسه مورخ ۱۳۸۰/۵/۲۴ بنا به پیشنهاد سازمان مدیریت و برنامه‌ریزی کشور، به استناد اصل یکصد و سی و هشتم قانون اساسی جمهوری اسلامی ایران و در اجرای ماده (۲) برنامه جامع نیروی انسانی بخش دولتی، موضوع تصویب‌نامه شماره ۵۱۴۵/ت/۲۳۸۴۲ هـ مورخ ۱۳۸۰/۲/۱۲، تصویب نمود:

۱- سهم استخدامی وزارتخانه‌ها، سازمانهای مستقل و مؤسسات وابسته و تابعه آنها (به استثنای شرکتهای دولتی) برای طول سالهای برنامه سوم توسعه به شرح جدول پیوست تعیین می‌شود.

۲. به سازمان مدیریت و برنامه‌ریزی کشور اجازه داده می‌شود در سه ماهه اول هر سال، براساس درخواست دستگاه و پس از اعلام دقیق آمار خروجی‌های سال قبل دستگاه، نسبت به صدور مجوز استخدام در چهارچوب این سهمیه‌ها و با رعایت سیاستهای پیش بینی شده در ماده (۳) برنامه جامع نیروی انسانی بخش دولتی اقدام نماید.

۳. سهمیه استخدامی تعیین شده به منزله مجوز استخدام نیست و سازمان مدیریت و برنامه‌ریزی کشور موظف است مراقبت لازم درخصوص تحقق اهداف پیش بینی شده در بند (الف) ماده (۳) قانون برنامه سوم و تحقق خروجی نیروی انسانی هر یک از دستگاه‌های اجرایی به میزان ده درصد (۱۰٪) آمار نیروی انسانی دستگاه در ابتدای برنامه سوم توسعه که توسط سازمان مدیریت و برنامه‌ریزی کشور تعیین و اعلام می‌شود در طول سالهای برنامه به عمل آورد.

۴. سازمان مدیریت و برنامه‌ریزی کشور می‌تواند در صورت حصول اطمینان از تحقق خروجی پیش‌بینی شده در دستگاه‌های اجرایی و به منظور کمک به تأمین نیروی انسانی مورد نیاز دستگاه‌های اجرایی، سهم استخدامی پیش‌بینی شده برای سالهای برنامه سوم را با پیشنهاد دستگاه جابجا نماید.

۵. تعیین سهمیه هریک از مؤسسات دولتی وابسته به وزارتخانه‌ها و سازمانهای مستقل از سهمیه تخصیصی در جدول پیوست، با پیشنهاد بالاترین مقام اجرایی دستگاه و تأیید سازمان مدیریت و برنامه‌ریزی کشور خواهد بود.

۶. صدور مجوز استخدامی موضوع این تصویب‌نامه توسط سازمان مدیریت

و برنامه‌ریزی کشور صرفاً برای مشاغل اصلی و تخصصی با مدارک تحصیلی دانشگاهی صورت خواهد گرفت.

۷. به سازمان مدیریت و برنامه‌ریزی کشور اجازه داده می‌شود به منظور رعایت عدالت استخدامی و تحقق شایسته سالاری در استخدام نیروی انسانی دستگاههای اجرایی، نسبت به برنامه‌ریزی برای برگزاری آزمونهای استخدامی متمرکز ادواری از طریق سازمان سنجش آموزش کشور اقدام نماید.

۸. در صورتی که خروجی نیروی انسانی دستگاههای اجرایی در طول سالهای برنامه سوم توسعه از ده درصد (۱۰٪) آمار نیروی انسانی دستگاه در ابتدای برنامه سوم توسعه تجاوز نماید، سازمان مدیریت و برنامه‌ریزی کشور می‌تواند نسبت به بررسی و ارایه پیشنهاد لازم برای استخدام نیروی انسانی جایگزین خروجی‌ها به هیأت وزیران علاوه بر سهمیه‌های مندرج در این تصویب‌نامه اقدام کند.

۹. کلیه مجوزهای استخدامی که تا تاریخ ۱۳۸۰/۵/۲۴ صادر شده به قوت خود باقی است.

حسن حبیبی

معاون اول رییس جمهور

جدول پیوست تصویب نامه

شماره ۲۵۲۹۶/ت/۲۵۰۸۶ هـ مورخ ۱۳۸۰/۵/۲۹ هیات وزیران

موضوع ماده (۲) برنامه جامع نیروی انسانی بخش دولتی

سهامیه استخدامی

ردیف	۱۳۷۹	۱۳۸۰	۱۳۸۱	۱۳۸۲	۱۳۸۳	جمع
۱- نهاد ریاست جمهوری و مؤسسات وابسته و تابعه	۷۰	۷۰	۷۰	۷۰	۷۰	۳۵۰
۲- سازمان مدیریت و برنامه ریزی کشور و مؤسسات وابسته	۱۴۶	۲۴۵	۱۵۹	۲۰۰	۱۵۰	۹۰۰
۳- سازمان حفاظت محیط زیست و مؤسسات وابسته	۲۶۰	۲۶۰	۲۶۰	۲۶۰	۲۶۰	۱۳۰۰
۴- سازمان تربیت بدنی و مؤسسات وابسته	۱۲۲	۱۲۱	۱۲۰	۱۲۰	۱۱۷	۶۰۰
۵- سازمان انرژی اتمی ایران	۱۲۸	۱۲۸	۱۲۸	۱۲۸	۱۲۸	۶۴۰
۶- وزارت آموزش و پرورش و مؤسسات وابسته	۸۱۳۵	۸۱۲۰	۸۱۲۰	۸۱۲۰	۸۱۲۰	۴۰۶۱۵
۷- وزارت امور اقتصادی و دارایی و مؤسسات وابسته	۹۶۲	۹۵۷	۹۸۲	۹۵۷	۹۵۳	۴۸۱۱

سهمیه استخدامی

جمع	۱۳۸۳	۱۳۸۲	۱۳۸۱	۱۳۸۰	۱۳۷۹
۸-وزارت امور خارجه و مؤسسات وابسته					
	۱۱۳	۱۵	۲۵	۱۴	۴۳
۹- وزارت بازرگانی و مؤسسات وابسته					
	۱۴۶	۳۰	۳۰	۳۱	۲۵
۱۰- وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی و دانشگاه‌ها و مؤسسات وابسته					
	۱۴۵۰۰	۲۷۱۲	۲۸۵۰	۲۹۰۰	۳۰۳۸
۱۱-وزارت پست و تلگراف و تلفن و مؤسسات وابسته					
	۱۵۳	۲۹	۲۶	۳۰	۳۱
۱۲- وزارت تعاون و مؤسسات وابسته					
	۱۳۶	۲۵	۲۶	۲۵	۳۵
۱۳-وزارت جهاد کشاورزی و مؤسسات وابسته (بخش حاکمیتی)					
	۱۲۰۰	۱۸۰	۲۱۰	۲۴۰	۲۷۰
۱۴-وزارت راه و ترابری و مؤسسات وابسته (بخش حاکمیتی)					
	۱۵۰۰	۲۷۸	۲۲۲	۳۰۰	۳۰۰
۱۵-وزارت صنایع و معادن و مؤسسات وابسته (بخش حاکمیتی)					
	۱۶۲	۳۳	۳۳	۳۳	۳۰

سهیمیه استخدامی

جمع	۱۳۸۳	۱۳۸۲	۱۳۸۱	۱۳۸۰	۱۳۷۹
۱۶-وزارت علوم، تحقیقات و فن‌آوری و دانشگاه‌ها و مؤسسات وابسته					
۳۰۰۰	۵۹۲	۵۹۴	۵۹۹	۶۰۵	۶۱۰
۱۷-وزارت فرهنگ و ارشاد اسلامی و مؤسسات وابسته					
۱۲۰۰	۲۳۸	۲۳۸	۲۴۰	۲۴۱	۲۴۳
۱۸-وزارت کار و امور اجتماعی و مؤسسات وابسته					
۱۳۴۰	۲۴۴	۲۳۶	۲۶۹	۲۹۰	۳۰۱
۱۹-وزارت کشور و استانداری‌ها و مؤسسات وابسته					
۲۲۶۷	۴۵۲	۴۵۲	۴۵۲	۴۵۲	۴۵۹
۲۰-وزارت مسکن و شهرسازی و مؤسسات وابسته					
۱۴۷	۱۱	۸	۴۲	۱۱	۷۵
۲۱-وزارت نیرو					
۱۰۰	۲۰	۲۰	۲۰	۲۰	۲۰
۲۲- دبیر خانه‌ها، فرهنگستان‌ها و بنیاد‌های زیر نظر رییس جمهور					
۴۵۰	۹۰	۹۰	۹۰	۹۰	۹۰
۲۳-قوه قضاییه و سازمان‌های وابسته (کادر غیر محاکم)					
۵۳۷۰	۱۰۶۰	۱۰۶۴	۱۰۹۱	۱۰۹۱	۱۰۶۴
جمع	۱۵۸۰۷	۱۵۹۷۹	۱۶۲۱۴	۱۶۴۱۳	۱۶۵۸۷
۸۱۰۰۰					

سقف استخدام موضوع این تصویب نامه ۸۰۵۰۰ نفر است و سازمان مدیریت و برنامه‌ریزی کشور نسبت به تقلیل ۵۰۰ نفر در مراحل اجرایی از محل سهمیه دستگاه‌هایی که نیاز کمتری برای آنها تشخیص داده می‌شود اقدام خواهد کرد.

مصوبه شورای عالی اداری در خصوص تحقق احکام بند الف قانون برنامه سوم توسعه

شماره: ۱۹۰۱/۳۷۹۴۸

تاریخ: ۱۳۸۲/۳/۶

وزارتخانه‌ها، موسسات و شرکت‌های دولتی

شورای عالی اداری در صدویکمین جلسه مورخ ۱۳۸۲/۲/۲۷ بنا به پیشنهاد سازمان مدیریت و برنامه‌ریزی کشور، به منظور تحقق احکام بند الف ماده ۳ قانون برنامه سوم توسعه تصویب نمود.

۱- آن دسته از وزارتخانه‌ها و سازمان‌هایی که از تمامی سهمیه‌های استخدامی تعیین شده موضوع تصویب‌نامه شماره ۲۵۲۹۴/ت/۲۵۰۸۶-۵ مورخ ۱۳۸۰/۵/۲۹ استفاده نموده‌اند، تا پایان سال ۱۳۸۳ نمی‌توانند هیچگونه مجوز استخدامی اخذ نمایند و در صورت نیاز به توسعه فعالیت‌ها از راه‌کارهای پیش‌بینی شده در ماده ۸۸ قانون تنظیم بخشی از مقررات مالی دولت استفاده نمایند.

۲- آن دسته از وزارتخانه‌هایی که بیشتر از سهمیه‌های استخدامی تعیین شده اقدام به جذب نیروی انسانی نموده‌اند و احکام ماده ۳ قانون برنامه سوم

توسعه را مبنی بر کاهش نیروی انسانی در طول برنامه سوم اجرا نکرده‌اند، برنامه تحقق سیاست مذکور را ظرف مدت ۳ ماه به سازمان مدیریت و برنامه‌ریزی کشور ارایه نمایند.

۳- سازمان مدیریت و برنامه‌ریزی کشور با همکاری وزارت امور اقتصادی و دارایی برای تحقق احکام ماده ۳ قانون برنامه سوم توسعه، نظارت لازم را از طریق ذی‌حسابی‌ها به عمل آورده و در مورد دستگاه‌های موضوع بند ۲ این مصوبه، گزارش وزارت امور اقتصادی و دارایی را برای طرح در جلسه شورای عالی اداری ارایه نمایند.

۴- سازمان مدیریت و برنامه‌ریزی کشور و استان‌ها موظفند اعتبارات بودجه پرسنلی وزارتخانه‌ها را حداکثر بر مبنای احکام مذکور در بند الف ماده ۳ قانون برنامه سوم توسعه تعیین و در بودجه سنواتی منظور نمایند.

۵- کلیه دستگاه‌های اجرایی کشور موظفند آمار و اطلاعات نظام اداری مورد نیاز را به روشی که سازمان مدیریت و برنامه‌ریزی کشور تعیین می‌نماید در مقاطع زمانی سه ماهه از طریق رسانه‌های ضبط رایانه‌ای به سازمان مذکور ارسال نمایند.

۶- سازمان مدیریت و برنامه‌ریزی کشور موظف است بر حسن اجرای این مصوبه نظارت نموده و گزارش آن را در مقاطع ۶ ماهه به شورای عالی اداری ارایه نمایند.

محمد ستاری‌فر

معاون رئیس‌جمهور و دبیر شورای عالی اداری

مصوبه شورای عالی اداری در خصوص ایجاد و بهنگام‌رسانی پایگاه آمار و اطلاعات نظام اداری کشور

شماره: ۱۹۰۱/۳۷۹۱۹

تاریخ: ۱۳۸۳/۳/۱۰

وزارتخانه‌ها، موسسات، شرکت‌های دولتی، نهادهای انقلاب اسلامی
و دستگاه‌های اجرایی که به نحوی از بودجه عمومی دولت
استفاده می‌کنند.

شورای عالی اداری در صد و سیزدهمین جلسه مورخ ۱۳۸۳/۲/۱۷ به استناد
بند های الف و ب ماده ۳ قانون برنامه سوم توسعه اقتصادی، اجتماعی و
فرهنگی کشور و به منظور تحقق چشم‌انداز نظام اداری کشور و منطقی نمودن
اندازه دولت و بهینه سازی و اصلاح ترکیب و توزیع مناسب نیروی انسانی
دستگاه‌های اجرایی در مناطق مختلف کشور و بهبود آرایه خدمات دولتی
تصویب نمود:

۱- سازمان مدیریت و برنامه‌ریزی کشور تا پایان سال ۱۳۸۳ نسبت به
ایجاد و بهنگام‌رسانی پایگاه آمار و اطلاعات نظام اداری کشور اقدام نماید. به

طوری که در اجرای سیاست‌های تحول در نظام اداری و راهبردهای اصلاح ساختار در دستگاه اجرایی کشور، تصمیم‌گیری در خصوص تنظیم کمی برنامه‌های توسعه، بررسی و تنظیم تشکیلات سازمانی جدید، بررسی و اعطای مجوزهای آموزشی، تغییر و انتصاب در پست‌های مدیریتی اتخاذ تصمیم در خصوص تغییر در حقوق و مزایای تمام و یا بخشی از کارکنان دستگاه‌های اجرایی، صدور مجوزهای استخدامی، پیش‌بینی و تنظیم بودجه و میزان تخصیص اعتبارات پرسنلی بر اساس آمار و اطلاعات ثبتی پایگاه مذکور صورت پذیرد.

۲- آن دسته از وزارتخانه‌ها، سازمان‌ها و موسساتی که از تمامی سهمیه‌های استخدامی تعیین شده موضوع تصویب نامه شماره ۲۵۲۹۴/ت/۲۵۰۸۶ هـ مورخ ۱۳۸۰/۵/۲۹ استفاده کرده‌اند، نمی‌توانند هیچگونه مجوز استخدامی اخذ نمایند و در صورت نیاز به توسعه فعالیت‌ها از راهکارهای پیش‌بینی شده در ماده ۸۸ قانون تنظیم بخشی از مقررات مالی دولت استفاده نمایند. ضمناً دستگاه‌های مذکور موظفند مجوزهای استخدامی باقیمانده خود را تا پایان سال ۱۳۸۳ در سقف اهداف برنامه سوم توسعه تعیین تکلیف نموده به طوری که در اولین سال برنامه چهارم توسعه هیچگونه مجوز استخدامی از سنوات گذشته باقی نماند.

۳- آن دسته از وزارتخانه‌ها، سازمان‌ها و موسساتی که بیشتر از سهمیه‌های استخدامی تعیین شده اقدام به جذب نیروی انسانی (اعم از رسمی، پیمانی، خرید خدمت، کارگری، حق‌التدریس و عناوین مشابه که به هر نحو از

بودجه دستگاه حقوق دریافت می‌کنند) نموده‌اند و احکام ماده ۳ قانون برنامه سوم توسعه را مبنی بر کاهش نیروی انسانی در طول برنامه سوم اجرا نکرده‌اند، بایستی در راستای بند «ب» ماده ۳ قانون یاد شده، ضمن ارایه برنامه تحقق سیاست منظور شده، ظرف مدت ۳ ماه به سازمان مدیریت و برنامه‌ریزی کشور، نسبت به شناسایی و تعیین نیروهای مازاد خود اقدام نموده و مشخصات این افراد را به شرحی که سازمان مدیریت و برنامه‌ریزی کشور تعیین می‌نماید تنظیم و از طریق رسانه‌های ضبط رایانه‌ای به سازمان مذکور ارسال نمایند.

۴- سازمان مدیریت و برنامه‌ریزی کشور و استان موظفند اعتبارات بودجه پرسنلی و تعداد مجوزهای استخدامی وزارتخانه‌ها و دستگاه‌های اجرایی را پس از تایید آمار کارکنان توسط پایگاه آمار و اطلاعات نظام اداری کشور و استان، حداکثر بر مبنای احکام مذکور در بند «الف» ماده ۳ قانون برنامه سوم توسعه تعیین و در بودجه سنواتی منظور نمایند.

۵- سازمان مدیریت و برنامه‌ریزی کشور موظف است پرونده الکترونیکی کلیه کارمندان دستگاه‌های اجرایی که به هر نحو از بودجه دستگاه حقوق دریافت می‌کنند را تا پایان سال ۱۳۸۳ تشکیل و با تجهیز آن به شماره ملی و کد پستی واحد سازمانی هر یک از کارکنان برنامه خود را به منظور کاربردی نمودن این مشخصه‌های ملی در فرآیندهای نظام اداری کشور ارایه نماید.

۶- کلیه دستگاه‌های اجرایی کشور موظفند آمار و اطلاعات نظام اداری مورد نیاز نظیر اقلام اطلاعات پرسنلی، آمار کارکنان و اقلام اطلاعات گروه‌های

خاص مشاغل را به شرحی که سازمان مدیریت و برنامه ریزی کشور و استان تعیین می نمایند، تنظیم و در مقاطع زمانی ۶ ماهه از طریق رسانه های ضبط رایانه ای به سازمان مذکور ارسال نمایند.

۷- سازمان مدیریت و برنامه ریزی کشور موظف است بر اجرای این مصوبه نظارت نموده و گزارش آن را در مقاطع ۶ ماهه به شورای عالی اداری ارایه نمایند.

حمید شرکاء

معاون رییس جمهور و دبیر شورای عالی اداری

واگذاری امور پشتیبانی دستگاه‌های اجرایی به بخش غیردولتی

شماره مصوبه شورای عالی اداری: ۱۴/۴۶

تاریخ مصوبه شورای عالی اداری: ۱۳۷۹/۱/۳۱

موضوع: اصلاح مصوبه شماره ۵۴۳۵/دش مورخ ۷۳/۴/۸ موضوع بند ۲ مصوبه شماره ۱۴/۱۰۱ مورخ ۷۸/۵/۲۷ شورای عالی اداری در زمینه واگذاری امور پشتیبانی دستگاه‌های اجرایی به بخش غیر دولتی

کلیه وزارتخانه‌ها، سازمان‌ها، مؤسسات، شرکت‌های دولتی، شرکت‌ها و سازمان‌هایی که شمول قانون بر آنها مستلزم ذکر نام است.

شورای عالی اداری در هشتاد و ششمین جلسه مورخ ۱۳۷۸/۱۲/۱۱ در اجرای بند ۲ مصوبه شماره ۱۴/۱۰۱ مورخ ۱۳۷۸/۵/۲۷ و به منظور تعیین تکلیفات دولت و کاهش نیروی انسانی آن در بخش‌های خدماتی و غیر تخصصی و فراهم نمودن زمینه‌های واگذاری امور عمومی و خدماتی به بخش غیر دولتی بنا بر پیشنهاد سازمان امور اداری و استخدامی کشور تصویب نمود:

۱- کلیه وزارتخانه‌ها، سازمانها، مؤسسات و شرکتهای دولتی، شرکتهای و سازمانهایی که شمول قانون بر آنها مستلزم ذکر نام است حداکثر تا پایان سال ۱۳۷۹ مهلت دارند تا آندسته از امور خدماتی و پشتیبانی خود را که در اجرای تصویبنامه شماره ۵۴۳۵/دش مورخ ۱۳۷۳/۴/۸ شورای عالی اداری واگذار نکرده‌اند از طریق عقد قرارداد با اشخاص حقوقی به بخش غیردولتی و یا شهرداریها واگذار نموده و پستهای سازمانی مربوط را از تشکیلات خود حذف نمایند. هرگونه پرداخت به متصدیان مشاغل مورد نظر پس از انقضای مهلت فوق تصرف غیر قانونی در اموال عمومی تلقی می‌شود.

تبصره ۱: عناوین مشاغل قابل واگذاری باتوجه به اصلاحات بعمل آمده به شرح پیوست می‌باشد.

تبصره ۲: پستهای سازمانی و مشاغل موضوع این تصویبنامه در حوزه دفاتر وزراء و معاونان رئیس‌جمهور، استانداران، معاونان وزراء و همکاران آنها از شمول این تصویبنامه خارج می‌باشند.

همچنین دستگاههای اجرایی در موارد استثنای که تداوم پستهای سازمانی و مشاغل موضوع این تصویبنامه را به دلایل امنیتی و یا ضرورتهای اجتناب ناپذیر ضروری تشخیص دهند دلایل مربوط را قبل از اتمام مهلت مقرر در این بند بهمراه آخرین اطلاعات از تعداد پستهای سازمانی و تعداد شاغلین مربوط به سازمان امور اداری و استخدامی کشور منعکس خواهند نمود تا نسبت به اینگونه پستهای سازمانی و شاغلین آنها تصمیم‌گیری گردد.

تبصره ۳: شاغلین پستهای سازمانی محذوف باتوجه به قوانین و مقررات مربوط و تسهیلات پیش‌بینی شده در قانون برنامه سوم تعیین تکلیف خواهند شد.

۲. ایثارگران از شمول احکام این مصوبه مستثنی بوده و دستگاه‌های مزبور نسبت به ادامه اشتغال آنان به استناد تبصره (۲) بند (۱) این مصوبه اقدام و با ارایه آموزشهای لازم موجبات اشتغال آنان را در سایر بخشهای دستگاه از طریق انتصاب در پستهای بلا تصدی و یا تغییر عنوان پستهای سازمانی فراهم خواهند آورد و یا با ایجاد پستهای سازمانی با نام نسبت به تداوم اشتغال آنان اقدام خواهند نمود.
- تبصره ۵:** در صورتی که ایثارگران، داوطلب استفاده از مزایای این مصوبه باشند مشمول این مصوبه خواهند بود.
۳. در واگذاری خدمات موضوع بند (۱) لازم است ضمن رعایت شرایط و ضوابط مناقصه عمومی، جنبه‌های حفاظتی، اقتصادی بودن و سایر جوانب امر مورد ملاحظه قرار گیرد.
۴. دستگاهها موظفند در واگذاری امور به بخش غیر دولتی، حتی الامکان تأمین لوازم و تجهیزات را نیز به عهده طرف قرارداد گذاشته و لوازم و تجهیزات دولتی مرتبط با این امور را با رعایت ضوابط به فروش رسانند.
۵. دستگاهها می‌توانند در مورد واگذاری اموری که در پیوست مصوبه ذکر نشده‌اند و نیز فعالیتهای اصلی و تخصصی خود، پیشنهاد لازم را به سازمان امور اداری و استخدامی کشور ارایه و پس از تأیید نسبت به واگذاری آن اقدام نمایند.
۶. سازمان برنامه و بودجه، در مرکز و استانها نسبت به شناسایی، طبقه‌بندی و تأیید صلاحیت شرکتهای خدماتی طرف قرارداد دولت اقدام و فهرست شرکتهای مورد تأیید را در صورت درخواست دستگاههای مشمول این مصوبه در اختیار آنها قرار خواهد داد.
۷. در تنظیم متن قراردادها می‌باید ترتیبی اتخاذ شود که رعایت الزامات قانون

کار و پاسخگوئی در برابر شکایات کارکنان خدماتی متوجه شرکت طرف قرارداد باشد و دستگاه‌های اجرایی هیچگونه تعهدی در مورد امور استخدامی، رفاهی و پرداخت‌های کارکنان موصوف نداشته باشند.

تبصره ۱: قرارداد باید برای انجام حجم مشخصی از خدمات تنظیم و منعقد گردد و دستگاهها مجاز به تنظیم قرارداد برای به کارگیری تعداد مشخصی نیروی انسانی برای یک فعالیت مشخص نمی‌باشند.

تبصره ۲: سازمان امور اداری و استخدامی کشور عنداللزوم دستورالعمل‌های مربوط را با همکاری وزارت کار و امور اجتماعی تهیه و ابلاغ خواهد نمود.

۸- کمیته موضوع ماده ۲۱ آیین‌نامه اجرایی قانون نظام هماهنگ پرداخت کارکنان دولت مسئولیت نظارت بر حسن اجرای واگذاری امور، متناسب بودن هزینه‌ها با اعتبارات مربوط به پستهای محذوف و رعایت جنبه‌های امنیتی، حفاظتی و ۵ را به عهده خواهد داشت.

تبصره: کلیه پرداخت‌های مربوط به اینگونه قراردادها از محل فصل دوم اعتبارات جاری دستگاه‌های اجرایی صورت خواهد گرفت.

۹- سازمان امور اداری و استخدامی کشور مسئول نظارت بر حسن اجرای مصوبه است و در ارایه پیشنهادها و انجام اقدامات اداری و استخدامی برای دستگاه‌های اجرایی همچون صدور مجوزهای استخدامی و ایجاد پستهای سازمانی باتوجه به مفاد این مصوبه اقدام خواهد نمود.

۱۰- این مصوبه جایگزین مصوبه شماره ۵۴۳۵/دش مورخ ۱۳۷۳/۴/۸ شورای

عالی اداری می‌گردد.

محمدباقریان

معاون رئیس جمهور و دبیر شورای عالی اداری

پیوست مصوبه شماره ۱۴/۴۶ مورخ ۱۳۷۹/۱/۳۱ شورای عالی اداری

فعالیت‌های خدماتی و پشتیبانی مورد نظر مصوبه، در برگیرنده پستهای سازمانی زیر می‌باشد:

الف - امور نقلیه:

راننده - کمک راننده - مکانیک - تعمیرکار - رنگ کار - صافکار - مسئول امور نقلیه - متصدی امور نقلیه

ب - امور چاپ و انتشارات:

صحاف - حروفچین - غلطگیر - ماشینچی - مسئول چاپ و تکثیر - متصدی چاپ و تکثیر - خطاط

ج - امور آشپزخانه:

آشپز - کمک آشپز - مسئول و متصدی آبدارخانه، بوفه و رستوران

د - امور خدمات عمومی و تأسیساتی:

ماشین نویس - پیشخدمت - نظافتچی - مسئولان و متصدیان و تعمیرکاران ساختمان - برق و تأسیسات

اصلاحیه مصوبه واگذاری امور پشتیبانی دستگاه‌های اجرایی به بخش غیردولتی

شماره مصوبه شورای عالی اداری: ۱۳/۴۲۹ ط

تاریخ مصوبه شورای عالی اداری: ۱۳۷۹/۱۲/۲۳

**وزارتخانه‌ها، سازمان‌ها، موسسات و شرکت‌های دولتی، شرکت‌ها و
سازمان‌هایی که شمول قانون بر آنها مستلزم ذکر نام است**

شورای عالی اداری در هشتاد و هشتمین جلسه مورخ ۱۳۷۹/۱۲/۱۰،
به منظور فراهم نمودن زمینه اجرای کامل مصوبه شماره ۱۴/۴۶ مورخ
۱۳۷۹/۱/۳۱ درخصوص واگذاری امور عمومی و خدماتی دستگاه‌های اجرایی
به بخش غیر دولتی و صیانت از حقوق نیروی انسانی شاغل در پست‌های
سازمانی و مشاغل پیوست مصوبه مذکور، بنا به پیشنهاد سازمان مدیریت و
برنامه‌ریزی کشور تصویب نمود:

۱- بند «۱» مصوبه شماره ۱۴/۴۶ مورخ ۱۳۷۹/۱/۳۱ به شرح زیر اصلاح می‌شود:

۱- وزارتخانه‌ها، سازمان‌ها، مؤسسات و شرکت‌های دولتی و سازمان‌هایی
که شمول قانون بر آنها مستلزم ذکر نام است، موظفند آن دسته از امور عمومی

و خدماتی خود را که در اجرای مصوبه شماره ۵۴۳۵/دش مورخ ۱۳۷۳/۴/۸ شورای عالی اداری واگذار نموده‌اند، از طریق عقد قرارداد با اشخاص حقوقی، به بخش غیر دولتی و یا شهرداری‌ها واگذار و با خروج طبیعی مستخدمین رسمی شاغل در امور مذکور از خدمت دولت، نسبت به حذف پست‌های سازمانی آنان اقدام نمایند.

۲. تبصره ۳ بند «۱» مصوبه شماره ۱۴/۴۶ مورخ ۱۳۷۹/۱/۳۱ به شرح زیر اصلاح و تبصره «۴» به شرح زیر به آن اضافه می‌گردد:

تبصره ۳ - دستگاه‌های اجرایی موظفند با رعایت مفاد تبصره ۲، پست‌های سازمانی شاغلان مشاغل مزبور را به «پست با نام شاغل» تبدیل و پس از خروج از خدمت شاغلان پست‌های مذکور به صورت طبیعی، این پست‌ها را از مجموعه پست‌های سازمانی حذف نمایند. این دسته از پست‌های سازمانی قابل تبدیل به پست‌های سازمانی دیگر نخواهند بود و هرگونه استخدام رسمی و پیمانی (یا عناوین مشابه) در این پست‌ها ممنوع می‌باشد.

تبصره ۴ - سنوات خدمت شاغلان پست‌های سازمانی با نام موضوع تبصره ۳، از ۳۰ سال فراتر نخواهد رفت و دستگاه‌های اجرایی موظفند سازو کارهای تشویقی مناسب را با توجه به قوانین، مقررات و تسهیلات پیش‌بینی شده در قانون برنامه سوم توسعه برای خروج از خدمت این افراد از طریق بازخریدی و بازنشستگی زودرس فراهم نمایند.

محمد رضا عارف

معاون رییس جمهور

و دبیر شورای عالی اداری

تصویب‌نامه هیات وزیران در رابطه با نحوه انعقاد قرارداد با شرکت‌های خصوصی و تعاونی

شماره تصویب‌نامه هیأت وزیران: ۳۸۳۲۶/ت/۲۷۵۰۶ هـ

تاریخ تصویب‌نامه هیأت وزیران: ۱۳۸۱/۹/۵

سازمان مدیریت و برنامه‌ریزی کشور - وزارت کار و امور اجتماعی وزارت امور اقتصادی و دارایی

هئیت وزیران در جلسه مورخ ۱۳۸۱/۸/۱۹ بنا به پیشنهاد شماره ۸۱/۱۰۱۵۲۹ مورخ ۱۳۸۱/۶/۵ سازمان مدیریت و برنامه‌ریزی کشور و به استناد اصل یکصد و سی و هشتم قانون اساسی جمهوری اسلامی ایران تصویب نمود:

۱- انجام هرگونه خدمات موضوع بند(۲) از طریق شرکت‌های خصوصی و تعاونی در دستگاه‌های اجرایی و شرکت‌های دولتی منوط به رعایت مفاد این تصویب‌نامه می باشد.

۲- عقد قرارداد با شرکت‌های خصوصی و تعاونی برای وظایف پشتیبانی و خدماتی از قبیل حمل و نقل، تعمیر و نگهداری، خدمات رایانه‌ای، امور چاپ و

تکثیر، امور آشپزخانه و رستوران، نگهبانی، باغبانی، نامه‌رسانی، پیشخدمتی، تلفنچی، ماشین‌نویسی، امور تأسیساتی امکان‌پذیر است.

۳- اینگونه قراردادها باید براساس فعالیت مشخص، حجم کار معین، قیمت هر واحد کار و قیمت کل، به طور شفاف و مشخص منعقد گردد و به استثنای موارد مندرج در بند (۲) تصویب نامه شماره ۱۳۳۵/ت/۲۶۲۸۹هـ مورخ ۱۳۸۱/۲/۴ موضوع ضوابط اجرایی بودجه سال ۱۳۸۱ کل کشور، عقد قرارداد به منظور بکارگیری نیروی انسانی ممنوع می باشد.

۴- انعقاد قرارداد با شرکت‌های غیردولتی (خصوصی و تعاونی) حتی‌الامکان از طریق مناقصه عمومی انجام می‌پذیرد. مگر مواردی که با تأیید بالاترین مقام اجرایی دستگاه انجام مناقصه امکان‌پذیر و یا به صرفه نباشد که در این صورت پس از طی تشریفات قانونی اقدام لازم به عمل می‌آید.

تبصره - وزارت کار و امور اجتماعی مکلف است به منظور جلوگیری از تخلفات احتمالی شرکت‌های غیر دولتی، حداکثر ظرف مدت شش ماه نسبت به بررسی و تعیین صلاحیت آنها اقدام نماید و لیست شرکت‌های واجد شرایط را به کلیه دستگاه‌های اجرایی و شرکت‌های دولتی اعلام دارد و دستگاه‌ها نیز موظفند پس از اعلام لیست مزبور با اینگونه شرکت‌ها قرارداد منعقد نمایند و در صورت مشاهده هرگونه تخلف از سوی آنها موضوع را به اطلاع وزارت کار و امور اجتماعی برسانند تا صلاحیت آنها مجدداً بررسی گردد و در صورت لغو صلاحیت آنها، موضوع به کلیه دستگاه‌ها اعلام گردد.

۵- شرکت‌های طرف قرارداد با دستگاه‌ها و شرکت‌های دولتی مسوول

اجرای مقررات قانون کار و قانون تأمین اجتماعی می‌باشند و هر نوع پاسخگویی به شکایات و اجرای آرای مربوط به هیئت‌های حل اختلاف کارگری و سایر تعهدات قانونی کار به عهده آنها خواهد بود و دستگاه‌های اجرایی هیچگونه مسئولیتی در زمینه پرسنل شرکت‌های طرف قرارداد (در دوران قرارداد و یا بعد از آن) نخواهند داشت.

تبصره - دستگاه‌های اجرایی و شرکت‌های دولتی مکلفند ضمانت حسن انجام کار و اجرای کلیه تکالیف قانونی از جمله قوانین کار و تأمین اجتماعی و هرگونه پاسخگویی به مراجع ذی ربط را از شرکت‌های طرف قرارداد اخذ نمایند.

۶- شرکت‌های طرف قرارداد موظفند در تعیین میزان مزد و حقوق کارگران خود دستورات عمل‌ها و ضوابط قانونی ابلاغی از طرف وزارت کار و امور اجتماعی را رعایت نمایند.

۷- در صورتی که دستگاه‌های اجرایی در مشاغلی که با شرکت‌های غیردولتی قرارداد منعقد می‌نمایند دارای مستخدم رسمی باشند می‌توانند با توافق شرکت طرف قرارداد، اجازه استفاده از اینگونه نیروها را با کاهش مبلغ قرارداد (حداقل به میزان حقوق و مزایای افراد مذکور)، به شرکت اعطا نمایند و همچنین نسبت به لغو قرارداد پرسنل غیر رسمی با پرداخت حقوق مکاتبه و قانونی اقدام نمایند.

۸- سازمان مدیریت و برنامه‌ریزی کشور مکلف است با هماهنگی وزارت امور اقتصادی و دارایی به منظور اعمال هماهنگی‌های لازم نسبت به تهیه فرم‌های استاندارد برای انعقاد قرارداد دستگاه‌های اجرایی با شرکت‌های

غیردولتی اقدام نمایند.

۹- اتخاذ رویه واگذاری امور به بخش غیر دولتی می‌باید موجب صرفه‌جویی در هزینه‌های اداری گردد. دستگاه‌های اجرایی موظفند در صورتی که اجرای این نوع قراردادها را از نظر میزان هزینه به صرفه و صلاح دولت ندانند موضوع را با ذکر دلایل به سازمان مدیریت و برنامه‌ریزی کشور گزارش نمایند تا نسبت به بررسی موضوع و اتخاذ رویه مناسب اقدام گردد.

۱۰- ذیحسابی و امور مالی دستگاه‌های اجرایی و شرکت‌های دولتی مکلفند نظارت لازم در مورد اجرای صحیح این تصویب‌نامه به عمل آورند و از تأیید اسناد مربوط به قراردادهایی که خارج از چارچوب این ضوابط و به منظور بکارگیری نیروی انسانی و یا روش‌های دیگر منعقد می‌گردد خودداری نمایند. وزارت امور اقتصادی و دارایی موظف است گزارش اجرای این تصویب‌نامه را در مقاطع شش ماهه تهیه و به شورای عالی اداری ارائه نماید.

محمدرضا عارف

معاون اول رییس جمهور

تفویض اختیار بررسی و تایید پیشنهادهای دستگاههای اجرایی استان ها در خصوص واگذاری فعالیت های اصلی و تخصصی آنها به بخش غیردولتی

شماره: ۱۸۰۱/۸۰۰۴۴

تاریخ: ۱۳۸۲/۴/۳۰

بخشنامه به کلیه سازمان مدیریت و برنامه ریزی استانها

در اجرای سیاستهای پیشبینی شده در قانون برنامه سوم توسعه در راستای عدم تمرکز و تفکیک وظایف اجرایی از حوزه ستادی وزارتخانهها و سازمانهای دولتی و محدود نمودن فعالیت حوزههای ستادی به امور سیاستگذاری، برنامه ریزی و نظارت و انتقال وظایف اجرایی به واحدهای استانی و اعطای اختیارات لازم به مسئولین واحدهای استانی، مسئولیت و اختیارات سازمان در رابطه با بند ۵ مصوبه شماره ۱۴/۴۶ مورخ ۱۳۷۹/۱/۳۱ شورای عالی اداری در زمینه بررسی و تایید پیشنهادهای دستگاههای اجرایی در خصوص واگذاری فعالیتهای اصلی و تخصصی آنها به سازمان مدیریت و برنامه ریزی استانها تفویض می گردد.

از تاریخ ابلاغ این بخشنامه سازمان مدیریت و برنامه ریزی استانها با

- رعایت نکات زیر پیشنهادهای دستگاه‌های اجرایی در این زمینه رامورد بررسی و نظر خود را دایر بر موافقت یا عدم موافقت اعلام می‌نمایند.
- ۱- در واگذاری فعالیت‌های اصلی و تخصصی دستگاه‌های اجرایی به بخش غیردولتی، رعایت مفاد مصوبه شماره ۱۴/۴۶ مورخ ۱۳۷۹/۱/۳۱ شورای عالی اداری الزامی است.
 - ۲- فقط فعالیت‌هایی قابل واگذاری است که جنبه تصدی داشته باشند. وظایف حاکمیتی قابل واگذاری نمی‌باشند.
 - ۳- پست‌های سازمانی فعالیت‌های واگذاری شده حذف و غیرقابل تبدیل به سایر پست‌های سازمانی خواهند بود.
 - ۴- در واگذاری فعالیت‌ها به بخش غیردولتی ضروریست تعیین تکلیف کارکنان شاغل در پست‌های سازمانی مربوط مدنظر قرار گیرد.
 - ۵- یک نسخه از اعلام نظرهای مربوط به دفتر تشکیلات و برنامه‌ریزی نیروی انسانی ارسال گردد.

محمود عسگری آزاد

معاون امور مدیریت و منابع انسانی

آیین‌نامه اجرایی بندهای (ب) و (ج) ماده (۳) قانون برنامه
سوم توسعه اقتصادی، اجتماعی و فرهنگی
جمهوری اسلامی ایران

شماره تصویب‌نامه: ۵۳۳۸۱/ت ۲۲۹۶۸ هـ

تاریخ مصوبه: ۱۳۷۹/۱۱/۲۲

سازمان مدیریت و برنامه‌ریزی کشور

هیات وزیران در جلسه مورخ ۱۳۷۹/۱۱/۵ بنا به پیشنهاد شماره
۱۱/۱۳۰۱۰ مورخ ۱۳۷۹/۳/۷ سازمان مدیریت و برنامه‌ریزی کشور و به استناد
ماده (۳) قانون برنامه سوم توسعه اقتصادی، اجتماعی و فرهنگی جمهوری
اسلامی ایران - مصوب ۱۳۷۹ - آیین‌نامه اجرایی بندهای (ب) و (ج) ماده یاد
شده را به شرح زیر تصویب نمود:

آیین‌نامه اجرایی بندهای (ب) و (ج) ماده (۳) قانون برنامه سوم توسعه اقتصادی،
اجتماعی و فرهنگی جمهوری اسلامی ایران

ماده ۱- در این آیین‌نامه سازمان مدیریت و برنامه‌ریزی کشور، کمیته
موضوع ماده (۲) و قانون برنامه سوم توسعه اقتصادی، اجتماعی و فرهنگی

جمهوری اسلامی ایران- مصوب ۱۳۷۹- به اختصار «سازمان»، «کمیته» و «قانون» نامیده می‌شوند.

ماده ۲- به منظور تحقق اهداف بندهای (ب) و (ج) ماده (۳) قانون، در هر یک از وزارتخانه‌ها و سازمان‌های مستقل وابسته به ریاست جمهوری، «کمیته برنامه‌ریزی نیروی انسانی» مرکب از معاون اداری و مالی، مدیر کل امور اداری (یا عناوین مشابه) نماینده سازمان و دوفرد از مدیران و دست‌اندرکاران مسایل نیروی انسانی به انتخاب وزیر یا رییس سازمان مستقل یاد شده تشکیل می‌شود.

ماده ۳- مستخدمان مازاد بر نیاز، آن دسته از کارکنان رسمی، پیمانی و عناوین مشابه کلیه وزارتخانه‌ها، شرکت‌ها و موسسات دولتی مشمول قانون نظام هماهنگ پرداخت کارکنان دولت- مصوب ۱۳۷۰- هستند که توانایی و صلاحیت لازم برای ادامه خدمت در بخش دولتی را دارند ولی بنا تشخیص کمیته، وزارتخانه یا سازمان مستقل یا موسسات و شرکت‌های وابسته به آن به خدمات آنها نیاز ندارد.

ماده ۴- دستگاه‌های اجرایی موظفند مشخصات مستخدمان مازاد بر نیاز دستگاه مربوط را در طول سال‌های اجرای قانون بر اساس برگه‌ای که از سوی سازمان در اختیار آنها قرار می‌گیرد تا پایان خرداد ماه هر سال به سازمان اعلام نمایند و دستگاه اجرایی نیز مازاد بر نیاز بودن را به طریق مقتضی به اطلاع مستخدمان ذیربط می‌رساند.

ماده ۵- آن دسته از دستگاه‌های اجرایی که سازمان‌ها، شرکت‌ها و

موسسات تابع و وابسته (موسسات اقماری) دارند، موظفند نیروی انسانی مورد نیاز خود را در وهله اول از محل مستخدمان مازاد مجموعه سازمان‌های تابع و اقماری خود تامین و جابجا نمایند و در صورت نبودن نیروهای واجد شرایط یا عدم آمادگی مستخدمان مازاد بر نیاز دستگاه برای انتقال به استان‌ها و شهرستان‌های نیازمند نسبت به درخواست تامین نیرو، از محل نیروهای مازاد بر نیاز مشخص شده در بانک اطلاعاتی سازمان اقدام نمایند.

ماده ۶- سازمان موظف است با تشکیل بانک اطلاعات مستخدمان مازاد بر نیاز و اطلاع‌رسانی در این زمینه امکان تامین بخشی از تقاضای نیروی انسانی دستگاه‌های اجرایی را فراهم نمایند.

تبصره- سازمان هنگام صدور مجوزهای استخدامی جدید فهرستی از افراد دارای شرایط را از بانک اطلاعات مستخدمان مازاد بر نیاز استخراج و به دستگاه متقاضی نیروی انسانی اعلام می‌نمایند. دستگاه‌ها موظفند برای تامین نیروی انسانی مجوزهای استخدامی خود، از افراد دارای شرایط فهرست اعلام شده استفاده نمایند. صدور مجوز انتشار آگهی برای استخدام نیروی جدید توسط سازمان موکول به نبودن فرد دارای شرایط در بانک اطلاعات یاد شده است.

ماده ۷- دستگاه‌های اجرایی موظفند نسبت به اعلام نیاز خود به سازمان با قید مشخصات مستخدمان دارای شرایط سایر دستگاه‌ها در چهارچوب مجوزهای استخدامی یا نیاز تایید شده توسط سازمان اقدام نمایند.

تبصره- دستگاه‌ها می‌توانند نیاز خود را بدون قید مشخصات مستخدمان به صورت تجمیعی به تفکیک محل خدمت و رشته‌های شغلی به سازمان

اعلام نمایند تا سازمان نسبت به تامین نیروی انسانی مورد نیاز آنها با رعایت مقررات این آیین‌نامه اقدام نمایند.

ماده ۸- سازمان پس از بررسی و تایید نیاز دستگاه متقاضی مقدمات لازم را جهت انتقال مستخدمان با رعایت نکات زیر فراهم می‌آورد:

الف- مستخدمانی که شهر محل خدمت آنها تغییر نمی‌کند، مراتب به دستگاه متبوع آنها اعلام می‌شود تا نسبت به صدور حکم انتقال اقدام شود.

ب- مستخدمانی که شهر محل خدمت آنها تغییر می‌کند مراتب از طریق دستگاه متبوع به مستخدم اعلام می‌شود تا پس از جلب موافقت مستخدم دستگاه مربوط نسبت به صدور حکم انتقال اقدام نماید.

ماده ۹- مستخدمانی که در اجرای این آیین‌نامه محل جغرافیایی خدمت آنها تغییر می‌کند به شرح زیر از مزایای گروه ارفاقی برخوردار می‌شوند:

الف- مستخدمانی که به شهرستان‌های داخل استان یا شهرستان‌ها و مناطق غیرمحرور استان‌های دیگر منتقل می‌شوند، یک گروه.

ب- مستخدمانی که به شهرستان‌ها و مناطق محروم استان‌های دیگر منتقل می‌شوند، دو گروه.

تبصره ۱- ملاک تشخیص محرومیت منطقه، جدول فوق‌العاده محرومیت از تسهیلات زندگی موضوع جدول شماره یک تصویب‌نامه شماره ۲۰۲۷۲/ت/۵۱۵ هـ مورخ ۱۳۷۴/۱/۱۴ (آیین‌نامه فوق‌العاده‌های بدی آب و هوا، محرومیت از تسهیلات زندگی و محل خدمت، موضوع بندهای ب، پ، و ت. ماده (۳۹) قانون استخدام کشوری) است. مناطق گروه (۱) تا (۵) جدول یاد

شده مشمول بند الف و مناطق گروه‌های بالاتر مشمول بند ب هستند. تبصره ۲- گروه‌های تشویقی تا زمانی به مستخدم تعلق دارند که مستخدم قبل از پایان پنج سال به محل خدمت اولیه خود یا محل دیگری که فاقد شرایط مقرر در این ماده است، منتقل نشود چنانچه مستخدم قبل از انقضای پنج سال به محل خدمت سابق خود یا محل دیگری که فاقد شرایط مقرر در این ماده است منتقل شود از تاریخ انتقال گروه تشویقی مسترد می‌شود.

تبصره ۳- بر خورداری مستخدمان مشمول این ماده از گروه‌های تشویقی موضوع این آیین‌نامه، مانع از برخورداری آنها از گروه‌های تشویقی موضوع تبصره (۴) ماده (۳) قانون نظام هماهنگ پرداخت کارکنان دولت و بالعکس نیست.

ماده ۱۰- فوق‌العاده محل خدمت مستخدمانی که در اجرای این آیین‌نامه منتقل می‌شوند، به میزان پنج درصد (۵٪) علاوه بر فوق‌العاده موضوع ماده (۳) تصویب‌نامه یاد شده برقرار می‌شود.

ماده ۱۱- فوق‌العاده جذب (موضوع ماده ۶ قانون نظام هماهنگ پرداخت کارکنان دولت) مستخدمانی که در اجرای این آیین‌نامه از دستگاهی به دستگاه دیگر منتقل می‌شوند- در صورت تعلق- به میزان بیست درصد (۲۰٪) افزایش می‌یابد.

ماده ۱۲- چنانچه در اثر انتقال مستخدمان موضوع این آیین‌نامه از دستگاهی به دستگاه دیگر، مجموع حقوق و فوق‌العاده‌های مستخدم کاهش یابد، تفاوت مربوط به عنوان فوق‌العاده جذب یا تفاوت تطبیق حقوق به مستخدم پرداخت

می‌شود.

ماده ۱۳- انتقال مستخدمان مشمول این آیین‌نامه به تهران و از شهرهای یک استان به مرکز استان و از شهرهای محروم به شهرهای برخوردار، مشمول گروه تشویقی موضوع ماده (۹) این آیین‌نامه نیست.

ماده ۱۴- انتقال مستخدمان پیمانی و عناوین مشابه در مقررات استخدامی خاص که با مجوزهای قانونی جذب شده‌اند پس از معرفی توسط سازمان به دستگاه جدید از طریق انعقاد قرارداد با دستگاه جدید صورت می‌گیرد.

تبصره ۱- مستخدمان پیمانی که در اجرای این آیین‌نامه به دستگاه‌های دیگر منتقل می‌شوند به هنگام تبدیل وضع موضوع تبصره (۲) ماده (۷) قانون نحوه تعدیل نیروی انسانی دستگاه‌های دولتی - مصوب ۱۳۶۶- از شرط سابقه خدمت در دستگاه واحد معاف هستند.

تبصره ۲- مستخدمان پیمانی که در اجرای این آیین‌نامه به دستگاه‌های دیگر منتقل می‌شوند از نظر تعیین حقوق و مزایا موضوع، تصویب‌نامه شماره ۲۰۲۴۱/۶۲۷۰۵ هـ مورخ ۱۳۷۸/۵/۱۹ (اصلاح آیین‌نامه استخدام پیمانی) مشمول افزایش‌های پیش‌بینی شده در این آیین‌نامه برای کارکنان مشابه هستند.

ماده ۱۵- وزارتخانه‌ها و موسسات دولتی می‌توانند مستخدمان رسمی یا ثابت و عناوین مشابه را که مازاد بر نیاز هستند، بنا بر تقاضای کتبی آنها- مشروط بر آنکه دارای شرایط بازنشستگی نباشند- بر اساس قوانین و مقررات مربوط و مفاد این آیین‌نامه بازخرید نمایند.

تبصره ۱- به مستخدمان با مدرک تحصیلی دیپلم و پایین‌تر از دیپلم که

به موجب این آیین نامه بازخرید می شوند علاوه بر وجوه مربوط به بازخرید سنوات خدمت و مرخصی های استحقاقی استفاده نشده بر اساس قوانین و مقررات مربوط به ازای هر سال سابقه خدمت قابل قبول، معادل چهل و پنج (۴۵) روز آخرین حقوق فوق العاده شغل و فوق العاده جذب به عنوان وجوه بازخریدی تشویقی پرداخت می شود.

تبصره ۲- به مستخدمان با مدرک تحصیلی فوق دیپلم و بالاتر که به موجب این آیین نامه بازخرید می شوند علاوه بر وجوه مربوط به بازخرید سنوات خدمت و مرخصی های استحقاقی استفاده نشده بر اساس قوانین و مقررات مربوط به ازای هر سال سابقه خدمت قابل قبول، معادل پانزده روز آخرین حقوق، فوق العاده شغل و فوق العاده جذب به عنوان وجوه بازخریدی تشویقی پرداخت می شود.

تبصره ۳- در محاسبه وجوه بازخریدی موضوع این ماده، کسر سال چنانچه زاید بر شش ماه باشد، یک سال و در غیر این صورت به نسبت مدت ملاک عمل قرار می گیرد.

تبصره ۴- مستخدمانی که در اجرای قانون رسیدگی به تخلفات اداری- مصوب ۱۳۷۲ - یا مقررات انضباطی مشابه محکوم به بازخرید می شوند و سایر مستخدمانی که این آیین نامه مستند بازخرید آنها نیست، مشمول دریافت وجوه بازخریدی تشویقی نمی شوند.

ماده ۱۶- اعتبار مورد نیاز به منظور پرداخت وجوه بازخریدی تشویقی، در اعتبارات سالانه دستگاهها یا در ردیف های متمرکز بودجه موضوع قانون

بودجه سالانه کل کشور در هر یک از سال‌های اجرای قانون پیش‌بینی می‌شود و دستگاه‌ها موظف به پرداخت وجوه مقرر در این آیین‌نامه به مستخدمان بازخرید شده هستند.

ماده ۱۷- دستورالعمل‌های لازم جهت اجرای این آیین‌نامه در صورت لزوم توسط سازمان تدوین و ابلاغ می‌شود.

ماده ۱۸- نیروهای مسلح و وزارت دفاع و پشتیبانی نیروهای مسلح و شرکت‌های تابع و وابسته به آنها در خصوص استفاده از این آیین‌نامه حسب مورد نیاز و درخواست، تابع دستورالعمل خاصی هستند که پس از تهیه توسط وزارت یاد شده به تصویب هیات وزیران می‌رسد.

حسن حبیبی

معاون اول رییس جمهور

نقل و انتقال کارکنان مازاد دستگاه‌های دولتی

شماره بخشنامه: ۱۰۱/۱۲۵۹۴۷

تاریخ بخشنامه: ۱۳۸۱/۷/۱۴

بخشنامه به کلیه سازمان‌های مدیریت و برنامه‌ریزی استان

همان‌طوری که اطلاع دارند، برخی از دستگاه‌های دولتی در استان‌ها با نیروی انسانی مازاد مواجه می‌باشند که انتقال اینگونه کارکنان به دستگاه‌های متقاضی، نه تنها بخشی از نیاز نیروی انسانی آنها را از طریق جابه‌جایی دستگاهی تأمین می‌نماید، بلکه در تعیین تکلیف کارکنان مازاد و بهینه‌سازی و اصلاح ترکیب نیروی انسانی دستگاه‌های اجرایی بسیار مؤثر است. این موضوع در قانون برنامه سوم توسعه مورد توجه قرار گرفته و براساس بند ب ماده (۳) قانون مذکور و آیین‌نامه اجرایی آن موضوع مصوبه شماره ۵۳۳۸۱/ت/۲۲۹۶۸ هـ مورخ ۱۳۷۹/۱۱/۲۴ هیأت محترم دولت، امکان جابجایی و انتقال این قبیل کارکنان با اعطای گروه‌های تشویقی و افزایش فوق‌العاده‌های جذب و محل خدمت فراهم گردیده است.

نظر به اینکه براساس بند ب ماده (۳) قانون و آیین‌نامه اجرایی آن، تعیین نیروهای مازاد دستگاه‌ها و شرکت‌های دولتی و همچنین تشکیل بانک اطلاعات کارکنان مازاد و ارایه فهرست آنها به دستگاه‌های متقاضی نیرو بر عهده سازمان مدیریت و برنامه‌ریزی کشور بوده و تشکیل بانک اطلاعات کارکنان مازاد هر استان در همان استان می‌تواند در انتقال و جابه‌جایی نیروهای مازاد تسریع نماید، اختیارات و مسوولیت‌های سازمان در این رابطه به واحدهای استانی تفویض گردیده و موارد زیر جهت اجرا ابلاغ می‌گردد.

۱- به استناد بند ب ماده (۳) قانون برنامه سوم توسعه نیروهای مازاد واحدهای دولتی مستقر در استان توسط سازمان مدیریت و برنامه‌ریزی استان و با هماهنگی واحدهای استانی و شهرستانی مربوط تعیین و جهت جابه‌جایی در دستگاه‌های استان به ستاد برنامه‌ریزی تحول اداری استان اعلام می‌شود.

۲- پس از تعیین نیروهای مازاد، به استناد ماده (۶) تصویب‌نامه شماره ۵۳۳۸۱ / ت ۲۲۶۸ هـ مورخ ۱۳۷۹/۱۱/۲۴ هیأت محترم وزیران، بانک اطلاعات مستخدمان مازاد استان تشکیل گردیده و سالانه دوبار (اوائل و اواسط سال) فهرست مشخصات آنها در اختیار واحدهای دولتی مستقر در استان قرار گیرد تا در صورت نیاز مشخصات نیروهای مورد نیاز را اعلام نمایند.

۳- پس از اعلام نیاز واحدهای دولتی مستقر در استان اقدامات لازم در خصوص انتقال نیروهای مورد نظر با هماهنگی دستگاه‌های ذی‌ربط

و رعایت مفاد مصوبه فوق الذکر به عمل آمده و یک نسخه از احکام صادره به دفتر بخشی مربوط ارسال گردد.

یادآوری ۱- انتقال مستخدمینی که شهر محل خدمت آنها تغییر نمی‌کند، نیاز به موافقت مستخدم ندارد و پس از تأیید نیاز دستگاه متقاضی، سازمان مدیریت و برنامه‌ریزی استان مراتب را جهت صدور حکم انتقال به دستگاه متبوع مستخدم اعلام می‌نماید.

یادآوری ۲- در مورد مستخدمینی که شهر محل خدمت آنها تغییر می‌کند، مراتب از طریق دستگاه متبوع به مستخدم اعلام می‌گردد تا پس از جلب موافقت مستخدم، دستگاه مربوط نسبت به صدور حکم انتقال اقدام نماید.

یادآوری ۳- حقوق و مزایای مستخدمینی که براساس این بخشنامه منتقل می‌شوند، کاهش نخواهد یافت. علاوه بر این، برحسب مورد از گروه‌های تشویقی و افزایش فوق العاده‌های محل خدمت و جذب براساس مصوبه شماره ۵۳۳۸۱/ت/۲۶۸ هـ مورخ ۱۳۷۹/۱۱/۲۴ هیأت محترم دولت برخوردار خواهند شد.

۴- سازمان مدیریت و برنامه‌ریزی استان‌ها موظفند در پایان هر سال گزارش فعالیت‌های انجام شده در این خصوص شامل آمار نیروی انسانی مازاد استان و تقاضای دستگاه‌ها جهت جذب آنها و همچنین تعداد نیروهای جابه‌جا شده را به معاونت امور مدیریت و منابع انسانی ارسال نمایند.

ضمناً، عدم اعلام وجود نیروی انسانی مازاد از سوی دستگاه‌های دولتی

مستقر در استان، رافع مسئولیت سازمان مدیریت و برنامه‌ریزی استان‌ها در این زمینه نخواهد بود و سازمان‌های مذکور موظفند، با بررسی دقیق حجم عملیات، اعتبارات و هزینه‌های انجام شده و از طریق کاربینی و کارسنجی لازم نسبت به تعیین نیروی انسانی مازاد یا مورد نیاز واحدهای استانی و شهرستانی دستگاه‌های دولتی اقدام نموده و پس از طرح موضوع در ستاد برنامه‌ریزی تحول اداری استان براساس مفاد این بخشنامه اقدام نمایند.

من ... التوفیق

محمدستاری‌فر

معاون رییس جمهور و رییس سازمان

واگذاری برخی از فعالیت های مربوط به مدیریت شهری دستگاه های اجرایی به شهرداری ها

شماره: ۱۹۰۱/۳۷۹۴۵

تاریخ: ۱۳۸۲/۳/۶

وزارتخانه ها، سازمان ها و شرکت های دولتی

-شورای عالی اداری در یکصدویکمین جلسه مورخ ۱۳۸۲/۲/۲۷ بنا به پیشنهاد مشترک سازمان مدیریت و برنامه ریزی کشور و وزارت کشور به منظور نیل به اهداف برنامه سوم توسعه اقتصادی، اجتماعی و فرهنگی جمهوری اسلامی ایران تصریح شده در جزء ۵ بند ب ماده ۱ و با توجه به ماده ۸۸ قانون تنظیم بخشی از مقررات مالی دولت در جهت استفاده از توانایی ها و ظرفیت های شهرداری ها برای انجام امور مربوط به مدیریت شهری موارد زیر را تصویب نمود.

۱- فعالیت های مشروحه ذیل از دستگاه های اجرایی مربوطه منتزع و به شهرداری ها در محدوده قانونی و حریم شهرها واگذار می شود:

الف- ایجاد و اداره امور کتابخانه های عمومی، سینماها، سالن های نمایش، موزه های محلی و سایر مراکز فرهنگی و هنری از فعالیت های وزارت فرهنگ

و ارشاد اسلامی.

ب- تاسیس دفاتر، موسسات و تاسیسات گردشگری از فعالیت‌های سازمان ایرانگردی و جهانگردی در چارچوب ضوابط ابلاغی وزارت فرهنگ و ارشاد اسلامی.

ج- ایجاد و اداره مجتمع‌های توریستی و خدماتی و واخدهای تفریحی، اقامتی و پذیرایی از فعالیت‌های سازمان ایرانگردی و جهانگردی.

د- واگذاری امر حفاظت، احیاء و توسعه منابع طبیعی و ایجاد، نگهداری و بهره‌برداری از پارک‌های جنگلی واقع در محدوده و حریم استحقاقی شهرها در چارچوب طرح مصوب از فعالیت‌های سازمان جنگل‌ها، مراتع و آبخیزداری کشور.

ه- ساخت، تجهیز، نگهداری و اداره مراکز بهداشتی و درمانی شهری از فعالیت‌های وزارت بهداشت و درمان و آموزش پزشکی.

۲- به منظور برآورد و تعیین امکانات تجهیزات، اعتبارات، پیشنهاد تغییرات و اصلاحات لازم در قوانین، تصویب‌نامه‌ها، آیین‌نامه‌ها، تنظیم برنامه زمانبندی اجرای مصوبه حداکثر تا پایان برنامه سوم توسعه و سایر اقدامات مورد نیاز در جهت واگذاری فعالیت‌های فوق‌الذکر به شهرداری‌ها کمیسیونی متشکل از نمایندگان سازمان مدیریت و برنامه‌ریزی کشور، وزارت کشور و دستگاه دولتی ذیربط تشکیل می‌شود. دبیرخانه کمیسیون مذکور در وزارت کشور (سازمان شهرداری‌های کشور) مستقر خواهد بود.

این کمیسیون برای واگذاری فعالیت‌های مربوط به هر یک از دستگاه‌های

اجرایی زیربند کمیته های تخصصی متشکل از نمایندگان وزارت کشور، سازمان مدیریت و برنامه ریزی کشور و دستگاه مربوط تشکیل می دهد تا برای نحوه انتقال اموال، ماشین آلات، تجهیزات فنی و اراضی، ابنیه، نیروی انسانی و منابع مالی تصمیم گیری نمایند.

۳- تغییرات و اصلاحات لازم در تشکیلات داخلی شهرداری ها به منظور ایجاد توانمندی های لازم برای انجام فعالیت های فوق و فعالیت هایی که از سایر دستگاه ها منتزع و با تصویب شورای عالی اداری به شهرداری ها واگذار خواهد شد، با پیشنهاد وزارت کشور (سازمان شهرداری های کشور) به تایید سازمان مدیریت و برنامه ریزی کشور می رسد.

۴- سازمان مدیریت و برنامه ریزی کشور موظف است با همکاری وزارت کشور و دستگاه های اجرایی زیربند اقدام به اعلام اعتبارات مربوط به فعالیت های واگذار شده بر اساس قیمت تمام شده هر واحد از فعالیت ها در بودجه سنواتی زیربند نموده تا بر اساس مفاد ماده ۹۰ قانون تنظیم بخشی از مقررات مالی دولت، اعتبارات مربوطه از بودجه سنواتی دستگاه ها به شهرداری ها با تصویب هیات وزیران جابجا شود. اعتبارات مذکور در سال اول واگذاری از اعتبارات دستگاه زیربند کسر می گردد و در سال های بعد به پیشنهاد وزارت کشور توسط سازمان مدیریت و برنامه ریزی کشور در لوائح بودجه پیش بینی می شود.

تبصره: اعتبارات آن قسمت از فعالیت های که به صورت رایگان یا با پرداخت یارانه انجام می شده است کماکان توسط دولت تامین می گردد.

۵- نظارت‌های فنی و تخصصی بر انجام فعالیت‌های موضوع ماده ۱ توسط دستگاه‌های مربوطه اعمال می‌گردد و اجرای ضوابط و معیارهای تدوین شده برانجام فعالیت‌های واگذار شده برای شهرداری‌ها لازم‌الاجراست.

۶- واگذاری فعالیت‌های فوق‌الذکر به شکل تدریجی صورت پذیرفته و دارای مراحل ذیل می‌باشد:

الف- احصاء و واگذاری آن دسته از فعالیت‌های پایین دستی شهرداری که قابل واگذاری به بخش خصوصی و بخش تعاونی می‌باشند.

ب- درجه‌بندی شهرداری‌ها با توجه به توانایی‌ها، قابلیت‌ها و موقعیت جغرافیایی توسط کمیسیون بند ۲ این مصوبه

ج- واگذاری فعالیت‌های دستگاه‌های دولتی به شهرداری‌ها در کوتاه‌مدت، حداقل در ۱۰ شهرداری منتخب در طی ۶ ماه اجرا می‌گردد. عنوان فعالیت و برنامه زمانبندی واگذاری این فعالیت‌ها به تصویب کمیسیون بند ۲ این مصوبه انجام خواهد رسید.

د- پس از مدت مذکور طی برنامه زمانبندی که توسط کمیسیون بند ۲ این مصوبه تهیه می‌شود اجرای مصوبه به سایر شهرداری‌ها تسری می‌یابد.

ه- نظارت مستمر بر اجرای طرح و احصاء مشکلات و نارسایی‌های ناشی از اجرای طرح و آرایه راه‌حل‌های مربوطه جهت رفع موانع توسط وزارت کشور (سازمان شهرداری‌های کشور).

۷- دستگاه‌های اجرایی که بخشی از مأموریت‌های آنها به شهرداری‌ها واگذار شده مکلفند تشکیلات خود را بازنگری و پیشنهاد تشکیلات جدید را

برای تایید به سازمان مدیریت و برنامه ریزی کشور ظرف مدت ۳ ماه ارسال نمایند.

۸- فعالیت های واگذار شده به شهرداری ها با استفاده از روش های تعیین شده در ماده ۸۸ قانون تنظیم بخشی از مقررات مالی دولت یا با عقد قرارداد با بخش غیردولتی انجام خواهد شد.

۹- کلیه دستگاه های دولتی موضوع ماده ۱ موظف به همکاری با وزارت کشور بوده تا در حداقل زمان ممکن زمینه واگذاری فعالیت های اشاره شده به شهرداری ها فراهم گردد.

۱۰- وزیر کشور و سایر وزرای مرتبط بر اساس زمانبندی تعیین شده توسط کمیسیون موضوع بند ۲ مسئول اجرای این مصوبه می باشند.

۱۱- کمیسیون موضوع بند ۲ موظف است گزارش چگونگی واگذاری فعالیت ها به شهرداری ها را هر ۶ ماه یکبار به سازمان مدیریت و برنامه ریزی کشور جهت طرح در شورای عالی اداری ارائه نماید.

۱۲- فعالیت های مذکور در ماده یک، فعالیت های هستند که در اولویت واگذاری به شهرداری ها می باشند. سایر دستگاه های اجرایی موظفند تصدی های مربوط به مدیریت شهری را بررسی و با هماهنگی سازمان مدیریت و برنامه ریزی کشور ظرف مدت ۳ ماه برای طرح در شورای عالی اداری پیشنهاد نمایند.

۱۳- سازمان مدیریت و برنامه ریزی کشور بر حسن اجرای این مصوبه نظارت داشته و موظف است گزارش اقدامات انجام شده را در مقاطع ۶ ماهه به

شورای عالی اداری ارایه نمایند.

محمد ستاری فر

معاون رئیس جمهور و دبیر شورای عالی اداری

ساماندهی امور مربوط به دهیاری‌ها

شماره: ۱۹۰۱/۴۹۸۵۱

تاریخ: ۱۳۸۳/۳/۲۶

وزارت کشور - سازمان مدیریت و برنامه ریزی کشور

شورای عالی اداری در یکصد و سیزدهمین جلسه مورخ ۱۳۸۳/۲/۱۷ بنا به پیشنهاد مشترک وزارت کشور و سازمان مدیریت و برنامه ریزی کشور، به منظور انجام هماهنگی‌های لازم در سیاستگذاری، برنامه ریزی، سازماندهی، هدایت و نظارت بر اداره امور شهر و روستا تصویب نمود.

۱- وظایف وزارت کشور در امور دهیاری‌ها به سازمان شهرداری‌های کشور منتقل و نام آن به سازمان شهرداری‌ها و دهیاری‌های کشور تغییر می‌یابد.

۲- به منظور انجام اصلاحات لازم در اساسنامه سازمان جدید، وزارت کشور موظف است ظرف مدت ۲ ماه پیشنهاد لازم را با همکاری سازمان مدیریت و برنامه ریزی کشور برای تصویب مراجع ذیربط ارائه نماید.

۳- وزیر کشور مسئول حسن اجرای این مصوبه بوده و گزارش لازم را
برای ارائه در شورای عالی اداری به دبیر خانه شورا ارسال می نماید.

حمید شرکا

معاون رئیس جمهور و دبیر شورای عالی اداری